

# Informe de Actividades Enero 2025

Guatemala 31 de enero de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 31 de Enero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-148-2025-029
2. Nombre: Brandon Joel Tepaz López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en la comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Chinautla y se aportó en el desarrollo de la reunión.</li><li>• se apoyó en la calendarización de las reuniones que se tendran durante el año 2025.</li><li>• se socializó a los integrantes en la reunión de la COMUSAN el POA 2025 del municipio de chinautla.</li><li>• se socializó en plan de capacitación con los integrantes de la COMUSAN para el año 2025.</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en la aprobación del Plan Operativo Anual 2025 en la reunión de la COMUSAN.</li><li>• se entregó nombramiento a secretaria municipal del municipio de Chinautla para participar ante el COMUDE del año 2025.</li><li>• se participó en la reunión ordinaria del COMUDE para la reactivación de la COMUSAN.</li><li>• se realizó gestión del acta 01-2025 de la reunión ordinaria del COMUDE del mes de enero, donde se detalla la reactivación de la COMUSAN para el año 2025.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• se realizó mapeo de actores institucionales en el municipio de Chinautla en el mes de enero.</li><li>• se realizó el mapeo de actores de los representantes comunitarios en el mes de enero 2025.</li><li>• Se entregó documentos informativos sobre la guía de la implementación de la OMSAN al enlace municipal del municipio de Chinautla.</li><li>• Se realizó incidencia al respecto de la calendarización de</li></ul>

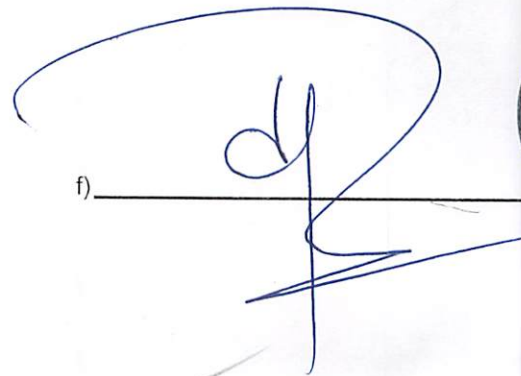
		acciones (Ferias Nutricionales, talleres y jornadas medicas) promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• se actualizó la ficha informativa de SAN en el municipio de Chinautla.</li> <li>• Se presentó ante los integrantes de la COMUSAN la información sobre la herramienta de categorización en riesgo a INSAN en el mes de enero en el municipio de Chinautla.</li> <li>• se Presentó en la reunión de la COMUSAN el diagnóstico municipal en SAN ante las instituciones en el mes de enero.</li> <li>• Se realizó minuta de las acciones que se socializaron en la reunión de la COMUSAN para llevar a cabo gestiones y acciones en el mes de enero.</li> </ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• se capacitó sobre la implementación de la herramienta categorización a las entidades que participaron en la COMUSAN.</li> <li>• se capacitó en la jornada de Fundación Castillo en el municipio de Chinautla en aldea Sacojito.</li> <li>• Se capacitó en la jornada médica de Fundación Castillo en el municipio de Chinautla en Tierra Nueva.</li> <li>• se realizó capacitación a miembros que conforman la SESAN de diferentes municipios de Guatemala, se brinda el tema de la política de SAN y cuatro pilares en SAN.</li> </ul>
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó oficio para el enlace municipal sobre el recordatorio de la conformación y su funcionamiento de la COCOSAN.</li> <li>• Se entregó propuesta de agenda para los temas a socializar en la reunión de la COMUSAN.</li> <li>• Se realizó informe de la reunión de la Comisión Municipal de la Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Chinautla.</li> <li>• Se realizó reactivación de la COMUSAN ante la reunión de la COMUSAN durante el mes de enero para el funcionamiento del año 2025.</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda , asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se visitó al MSPAS de San Julián de Chinautla para utilizar la herramienta de MODA.</li> <li>• Se visitó al MSPAS de Tierra Nueva de Chinautla para utilizar la herramienta de MODA.</li> <li>• Se brindó acompañamiento a visitas de Fundación Castillo a niños con Desnutrición Aguda en el municipio de Chinautla.</li> <li>• Se realizó visitas a niños reportados por MSPAS en el municipio de Chinautla, para poderlos ingresar a la aplicación de survey123.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó informe de la participación de la reunión ordinaria del COMUDE.</li> <li>• Se realizó informe sobre el punto de agenda que se solicitó ante el COMUDE.</li> <li>• Se realizó informe del POA ya actualizado del municipio de Chinautla.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó consolidado detallado de MODA en excel del municipio de Chinautla.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó oficio para la creación de la OMSAN en el municipio de Chinautla y el funcionamiento de la misma.</li> <li>Se socializó en la reunión de la COMUSAN la importancia de la creación de la OMSAN y el funcionamiento, en el municipio de Chinautla.</li> <li>Se capacitó a las instituciones que integran la COMUSAN sobre el funcionamiento de la OMSAN.</li> <li>Se entregó a enlace municipal del municipio de Chinautla el manual de funcionamiento de la OMSAN.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>se asistió a la reunión del tercer taller de la política municipal de la niñez y la juventud en el municipio de Chinautla.</li> <li>se realizó informe de la participación en la reunión de la política municipal de la niñez y la juventud en el municipio de Chinautla, en la cual se redacta los temas abordados y socializados en la misma.</li> <li>Se realizó incidencia al enlace municipal para poder participar en las mesas técnicas conformadas en el municipio de Chinautla.</li> <li>Se realizó oficio para el enlace municipal de Chianutla, para poder participar en la mesa técnica de la COMUSAN.</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en la reunión de equipo de la SESAN, requerida por el Delegado en funciones.</li> <li>Se realizó informe de la Ficha que contiene información del municipio de Chinautla.</li> <li>Se recolectó datos de Niños con DA en el MSPAS de San Julián y Tierra Nueva en el municipio de Chinautla.</li> <li>se presentó expedientes del POA correspondiente al mes de enero.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 3262359061013

f) 



f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Páez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_