

Informe de Actividades Enero 2025

Escuintla 31 de enero de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 31 de Enero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-141-2025-029
2. Nombre: Kimberlyn Roosmery Cifuentes Barrera
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se sostuvo reunión con OMSAN de los municipios de Masagua e Iztapa para revisar POA COMUSAN 2025 y se presentó en reunión ordinaria de COMUSAN del mes de enero para su aprobación.
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Se sostuvo reunión con Directora de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de ambos municipios para asesorar en la elaboración de propuesta de proyecto dirigido a madres de niños con Desnutrición Aguda con fondos municipales.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se sostuvo reunión con OMSAN de Masagua e Iztapa para identificar a las Instituciones que tienen intervención en el municipio e incluirlas en la convocatoria para que participen en COMUSAN.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• En la reunión ordinaria de COMUSAN del mes de enero en ambos municipios se contó con un punto en la agenda para que el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social presentara información referente a casos de niños con Desnutrición Aguda, Riesgo Nutricional y Retardo de Crecimiento, para priorizar comunidades y llevar a cabo gestiones que ayuden a disminuir los índices.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de enero en ambos municipios se trabajó en conjunto con OMSAN un plan de capacitación dirigido a integrantes de COMUSAN para dar a conocer temas relacionados a la SAN.

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Reactivación de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional ante el COMUDE en los municipios de Masagua e Iztapa durante el mes de enero 2025 y se realizó la primera reunión ordinaria de COMUSAN.
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de enero en ambos municipios se sostuvieron reuniones con OMSAN para asesorar sobre el monitoreo de desnutrición aguda que realiza SESAN, fortalecer la comunicación y apoyo municipal en los casos especiales que sean detectados y coordinar la visita domiciliar en conjunto.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de enero se sostuvieron reuniones con OMSAN de ambos municipios, para seguimiento de propuesta de proyecto dirigido a niños con Desnutrición Aguda con fondos municipales y presentarla a Alcalde Municipal.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> En ambos municipios se llevaron a cabo reuniones con la Directora de OMSAN para fortalecer sus conocimientos en el marco de la Gobernanza en SAN para que lleve a cabo una buena gestión.
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de enero en reunión ordinaria de COMUSAN de ambos municipios se conformó la mesa técnica de DA para dar seguimiento a las acciones que se ejecutarán.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> En enero se apoyó a revisar el POASESAN para que cada municipio pueda contar con el requerimiento de las solicitudes que hace SESAN Central y que todos los documentos sean consolidados como corresponde.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de enero se participó en la reunión ordinaria de COMUDE de los municipios de Masagua e Iztapa y se asistió a reuniones institucionales en la Delegación Departamental para recibir lineamientos administrativos.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


D^{ca}. Kimberlyn Roosmery Cifuentes Barrera
 ADMINISTRADORA CON ÉNFASIS EN
 RECURSOS NATURALES RENOVABLES
 COLEGIADA No. 29,524
 f) _____
 DPI 3459 75391 0509




 f) _____
Ingeniero Jorge Suardo Hernández Yáñez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____