

Informe de Actividades Enero 2025

El Progreso 31 de enero de 2025

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 31 de Enero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-134-2025-029
2. Nombre: Alma Violeta Ruano Ramírez de Marroquín
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindó el apoyo correspondiente a la delegación departamental de El Progreso, en el seguimiento de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional COMUSAN de acuerdo a las acciones que se realizan y que están plasmadas en el POASAN de la COMUSAN, se apoyó en la participación de la primera reunión ordinaria de COMUDE, en el municipio de San Agustín Acasaguastlan correspondiente al mes de Enero, en donde se activa la COMUSAN, con el objetivo de darle seguimiento a cada una de las acciones que se realizan para fortalecer la SAN a nivel comunitario y municipal.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindó el respectivo apoyo a la delegación departamental en el municipio de San Agustín Acasaguastlan del departamento de El Progreso, durante el mes de Enero en el monitoreo y cumplimiento en acciones que están establecidas en el POASAN de la COMUSAN para así poderle dar seguimiento a los programas de Recuperación Nutricional a nivel municipal e Institucional y así poder brindar información interinstitucional al delegado departamental.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"> • En el municipio de San Agustín Acasaguastlan del departamento de El Progreso se brindó el apoyo correspondiente a la delegación departamental en la realización del Mapeo de Actores que tienen incidencia en el municipio, así como Institucionales no Gubernamentales y ONGS, para poder trabajar a favor de las familias en INSAN.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"> • Se coordinó con COCODE de las comunidades las comunidades para obtener datos reales de la situación que se vive en las comunidades sobre la Inseguridad Alimentaria y Nutricional, realizando Categorizaciones para poder realizar gestiones de Asistencia Alimentaria en coordinación con

Directora de DMM en el municipio de San Agustín Acasaguastlan.

5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Durante la reunión de COMUDE se socializo sobre la Seguridad Alimentaria y Nutricional a las Instituciones Gubernamentales y no Gubernamentales que tienen participación, con el objetivo de concientizar sobre el tema y ver la importancia y necesidad que se tiene a nivel municipal y comunitario.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizo coordinación con integrante de COCOSAN para darle seguimiento a las capacitaciones sobre temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional, así como la realización de gestiones de programas, con entidades de Gobierno y ONGS.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se brinda información a la Delegación Departamental sobre el seguimiento y Monitoreo a niños con Desnutrición Aguda que han sido beneficiados con Asistencia Alimentaria y verificar que le den el aprovechamiento adecuado, y se brida capacitación a las madres sobre una buena Alimentación Nutritiva.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none">• Se da cumplimiento a las Metas Físicas las cuales se realizan de manera mensual realizando un informe detallado, brindándole información al Delegado Departamental de lo realizado a nivel municipal y comunitario.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizo coordinación con el señor Alcalde Municipal sobre la importancia de la creación de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional OMSAN, para realizar de una mejor manera las gestiones que corresponden a Programas de Recuperación Nutricional.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizo coordinación con las diferentes Instituciones para verificar Mesas Técnicas que se encuentren activas, que tengan relación en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional que tengan incidencia en el municipio de San Agustín Acasaguastlan.


11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se brido apoyó correspondiente a la Delegación Departamental con la asistencia en reuniones internas de Monitores Municipales y Delegado en funciones en donde se adquirieron nuevas directrices las cuales se implementaron en el trabajo realizado en el Municipio de San Agustín Acasaguastlan.
----	--	--

1. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1889 96214 0203

f) 

f) 
 Ingeniero Jorge Eduardo Hernández Malden
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____