

# Informe de Actividades Enero 2025

El Progreso 31 de enero de 2025

Licenciada  
**Mireya Palmieri Santisteban**  
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 31 de Enero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-133-2025-029
2. Nombre: Dina Victoria Hernández Vega de López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinación con encargado de la DMP para punto ante el pleno del COMUDE para reactivación de la COMUSAN esto con el objetivo de poder ser activada como se indica para su funcionamiento y de esta manera poder llevar a cabo las diferentes acciones plasmadas en el POA COMUSAN de manera interinstitucional así mismo también se realizó la acreditación correspondiente de la secretaria ante el COMUDE.</li> </ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinación con técnico OMSAN para el seguimiento de los diferentes Programas de Recuperación Nutricional con el objetivo de poder hacer las gestiones correspondientes y coordinaciones con las entidades de gobierno y ONG en el Municipio de El Jícaro del Departamento de El Progreso.</li> </ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se llevo a cabo el Mapeo de actores Institucionales para tener un dato sobre los instituciones Gubernamentales y no Gubernamentales así como ONGS que tienen incidencia en el Municipio y de esta manera poder trabajar en favor de la Seguridad Alimentaria de manera coordinada y articulada en El Municipio de El Jícaro del Departamento de El Progreso.</li> </ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se coordino con líderes Comunitarios para la la realización de la Categorización de Comunidades para tener un dato de la Inseguridad Alimentaria y Nutricional -INSAN- para poder realizar gestión de Asistencia Alimentaria entre otros en coordinación con Técnico OMSAN en el Municipio de El Jícaro del Departamento de El Progreso.</li> </ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Socialización de la la Seguridad Alimentaria y Nutricional a las entidades Gubernamentales y no Gubernamentales que tienen participación en el COMUDE esto con el objetivo de dar a conocer la importancia de dar seguimiento a el tema a nivel Municipio y Comunitario.</li> </ul>

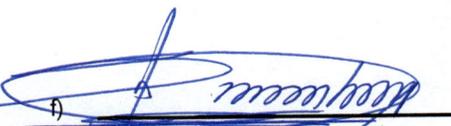
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se llevo a cabo la coordinación con líderes de las Comisiones Comunitarias de SAN -COCOSAN- esto con el objetivo de poder seguir dándoles seguimiento mediante capacitaciones, así como gestiones de Programas con entidades Privadas y de Gobierno y de esta manera realizar nuestro rol como secretaria de SAN en la coordinación, gestión y articulación en favor de las familias en INSAN en El Municipio de El Jícaro del Departamento de El Progreso.</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se brindo apoyo en el Monitoreo de la Asistencia Alimentaria NDA brindada en el mes de diciembre a niños en Desnutrición esto con el objetivo de poder dar el seguimiento respectivo y su aprovechamiento así mismo también se les brinda consejería a las madres sobre la Alimentación Saludable y la importancia de ella ya que pueden recuperar a sus niños mediante Alimentos locales.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyo a la Delegación Departamental con el cumplimiento de las Metas Físicas a las cuales se le da cumplimiento de manera mensual y cuatrimestral realizadas en el Municipio de El Jícaro del Departamento de El Progreso.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyo a la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -OMSAN- en la elaboración de las gestiones correspondientes de los programas de Recuperación Nutricional como Monitoreos bimensuales en el CRN Esperanza de Vida que tienen incidencia en el Municipio.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se coordino con las diferentes instituciones para la verificación de mesas Técnicas activas a nivel Municipio que tengan relación con temas que aborden la Seguridad Alimentaria y nutricional en El Municipio de El Jícaro del Departamento de El Progreso.</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participo en la Reunión en Delegación Departamental junto al equipo de SESAN requerida por el Delegado para brindar información sobre las acciones a realizar en el Municipio asignado.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentran en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2453850880301

f) 

f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Yaldes  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_