

## Informe de Actividades Enero 2025

Chimaltenango 31 de enero de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 31 de Enero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

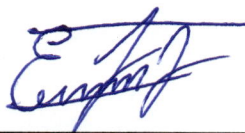
1. Contrato No. DSESAN-116-2025-029
2. Nombre: Carlos Enrique Ichaj Yoc
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chimaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:



No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en presentar y analizar con los integrantes de la COMUSAN las diversas acciones descritas dentro del POA-COMUSAN 2,025 para la oportuna toma de decisiones en beneficio de la población del municipio de Patzún.</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En coordinación con la DMM de Patzún, se socializa el seguimiento del apoyo a personas de la tercera edad en lo cual se trabajar en un listado de futuros beneficiados, donde se buscará apoyo con actores claves con programas SAN con La finalidad de la mejor de la SAN de los beneficiados.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se dio seguimiento a la actualización de la herramienta de mapeo de actores institucionales del municipio de Patzún para conocer el área de cobertura en el marco de la SAN.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en el análisis con la COMUSAN sobre la situación de casos NDA captados durante el año 2,024 y las comunidades con más casos NDA y con ello la mejora de la intervención de los actores claves en SAN en el municipio de Patzún.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en el seguimiento del cronograma sobre el abordaje de temas de SAN para el primer semestre del año 2,025 y con ello, fortalecer los conocimientos en SAN de los integrantes de la COMUSAN de Patzún.</li></ul>

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en el funcionamiento de la reunión de la COMUSAN de Patzún para la toma de decisiones en conjunto con los actores locales participes en la reunión del mes de enero del año 2025.</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en el seguimiento de los NDA del municipio de Patzún para conocer el estado actual de los niños, donde se fortalecen los conocimientos de las madres de familia por medio de consejerías de buenas prácticas alimentarias.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en informar a la COMUSAN sobre el total de 14 casos NDA atendidos durante el segundo semestre del año 2,024 con el programa de asistencia alimentaria del VISAN-MAGA, dicho programa es para contribuir a la economía de las familias y a la recuperación de los casos NDA del municipio de Patzún.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en sensibilizar al personal municipal de Patzún sobre la importancia de la apertura de alguna dependencia municipal de SAN.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En conjunto con el MINEDUC y SESAN se apoyó en el seguimiento de las tiendas saludables en los establecimientos oficiales del municipio de Patzún para el ciclo escolar 2,025 y con ello la mejor la SAN de los niños.</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la asistencia de la primera reunión del COMUDE de Patzún con la finalidad de reactivar la COMUSAN para el año 2025.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2498021120401

f)   


f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Páez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_