

# Informe de Actividades Enero 2025

Baja Verapaz 31 de enero de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 31 de Enero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-106-2025-029
2. Nombre: Ruth Esther Cotzalo Reyes
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Baja Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en reunión ordinaria de Consejo Municipal de Desarrollo Urbano Rural -COMUDE- donde se reactivaron las comisiones municipales para el año 2025 en el municipio de Rabinal.</li><li>• Se participó en reunión ordinaria de Consejo Municipal de Desarrollo Urbano Rural COMUDE- donde se reactivaron las comisiones municipales para el año 2025 en el municipio de Cubulco.</li></ul>
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en reunión con Directora Municipal de la Mujer con el fin de asesorar en la preparación de propuestas de inversiones municipales que contribuyan a la SAN, en el municipio de Cubulco Baja Verapaz.</li><li>• Se participó en reunión con Directora Municipal de la Mujer con el fin de asesorar en la preparación de propuestas de inversiones municipales que contribuyan a la SAN, en el municipio de Rabinal Baja Verapaz.</li></ul>
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó monitoreo de mapeo de actores institucionales, con el fin de fortalecer enlaces interinstitucionales y articular acciones en beneficio de la población vulnerable en el municipio de Rabinal B.V.</li><li>• Se realizó monitoreo de mapeo de actores institucionales, con el fin de fortalecer enlaces interinstitucionales y articular acciones en beneficio de la población vulnerable en el municipio de Cubulco B.V.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó visita a MSPAS, para conocer los casos detectados de niños con Desnutrición Aguda, con el fin de identificar los riesgos de vulnerabilidad que presentan en el municipio de Cubulco.</li></ul>


		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó visita a MSPAS, para conocer los casos detectados de niños con Desnutrición Aguda, con el fin de identificar los riesgos de vulnerabilidad que presentan en el municipio de Rabinal.</li> </ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se visitó a integrante de la COCOSAN de la comunidad de Taltic la Rinconada del municipio de Cubulco con el fin de realizar planificación anual de las capacitaciones a recibir durante el presente año.</li> <li>• Se realizó capacitación a madres de familia de niños con DA, en tema de Seguridad Alimentaria en el municipio de Cubulco.</li> </ul>
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó capacitación a líderes comunitarios que integran la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, con el fin de dar seguimiento a las acciones SAN, en el municipio de Cubulco Baja Verapaz.</li> </ul>
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó MODA en el municipio de Cubulco con el fin de darle seguimiento a los casos de niños con Desnutrición Aguda.</li> <li>• En articulación con MSPAS se realizó Monitoreo a niños con Desnutrición en el municipio de Rabinal con el fin de darle seguimiento a los casos detectados.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó visita al secretario municipal para poder hacer entrega de acreditación para la participación en COMUDE y otras comisiones en el municipio de Cubulco Baja Verapaz.</li> </ul>
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En reunión con Alcalde Municipal se realizó promoción de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -OMSAN- en el municipio de Cubulco Baja Verapaz.</li> </ul>
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizaron visitas a las diferentes instituciones con el fin de articular acciones de SAN en beneficio del municipio de Cubulco.</li> <li>• Se realizaron visitas a las diferentes instituciones con el fin de articular acciones de SAN en beneficio del municipio de Rabinal.</li> </ul>
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se elaboró informe de actividades mensuales realizadas en el municipio de Cubulco, dirigido al gobernador departamental de Baja Verapaz.</li> <li>• Se realizaron informes mensuales del municipio de Cubulco con el fin de dar cumplimiento a lo requerido por delegada departamental.</li> </ul>



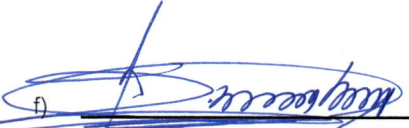
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en reunión de equipo, requerida por Delegada Departamental en Funciones, donde se brindó información relevante a desarrollar a nivel municipal y departamental.</li> </ul>
----	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2735 26871 1504  
**Licda. Ruth Esther Cotzalo Reyes**  
**TRABAJADORA SOCIAL**  
**Colegiado No. 37624**

f)   


f)   
**Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdés**  
**Director de Fortalecimiento Institucional**  
**Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional**  
**-SESAN-**

f) \_\_\_\_\_