



LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL INVITA A FORMAR PARTE DE LA BASE DE DATOS PARA MONITOREO Y EVALUACIÓN PARA FUTURAS CONTRATACIONES

OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN:

Apoyar los procesos de análisis periódico de situaciones de malnutrición, seguimiento y valoración de la implementación de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional (POLSAN), la operativización del Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional (PESAN) y las estrategias, programas o proyectos relevantes en el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional.

REQUISITOS DEL PUESTO:

- Título universitario en el área de ciencias económicas, sociales, salud y nutrición.
- Colegiado Activo.

EXPERIENCIA:

- Experiencia mínima de 5 años en procesos de monitoreo y evaluación.
- Experiencia en asesoramiento e en monitoreo y evaluación de procesos en el marco del Plan Estratégico de SAN.
- Experiencia en asesoramiento de guías e instrumentos de análisis e interpretación de las intervenciones de SAN.
- Experiencia en análisis e interpretación relacionado al Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
- Experiencia en asesoramiento en uso de herramientas de análisis con el SIINSAN.
- Experiencia en actividades de capacitación y asistencia en análisis para orientar el monitoreo y evaluación de SAN.
- Amplia experiencia en el manejo de bases de datos e información sobre situaciones de SAN del país.
- Experiencia en la elaboración de reportes, informes o documentos de intervenciones de SAN.

HABILIDADES HUMANAS:

- Trabajo en equipo y relaciones interpersonales efectivas.
- Gestión del tiempo.
- Proactividad y capacidad para identificar oportunidades de mejora.
- Flexibilidad y adaptabilidad.
- Compromiso y ética profesional.
- Capacidad para análisis crítico y toma de decisiones basadas en evidencia.

DETALLES DE CONTRATACIÓN:

- La contratación será bajo el renglón presupuestario 029 "Servicios Profesionales Individuales en General".

PASOS PARA APLICAR A LA CONVOCATORIA:

1. **Tipo de Contrato:** Será por el renglón 029.
2. **Qué necesitas enviar:**

- Tu currículum vitae (experiencia comprobable).
- Colegiado activo.
- Fotocopia de tu DPI escaneada (en formato PDF).

Además, completa este formulario en línea:

<https://forms.gle/YWpDP3qHaBk35v3r8>

2. **Asunto del correo: "Monitoreo y Evaluación"**. Si no lo hace, su solicitud no será tomada en cuenta.
3. **Correo para enviar los documentos:** Manda todo a convocatorias@sesan.gob.gt.
4. **Importante:** Participar no significa que automáticamente serás contratado.
5. **Fechas para enviar documentos:** Del 05 de febrero de 2025 al 09 de febrero de 2025.



Ubicación
Ciudad de Guatemala, Guatemala

**Fecha límite para recepción
de documentación:
09 de febrero de 2025**

