

Informe de Actividades Diciembre 2024

Alta Verapaz 30 de diciembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-92-2024-029
2. Nombre: Oscar Cac Choj
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y seguimiento a reunión mensual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, con el objetivo de mantener activo el sistema participativo entre los actores locales propuesto para identificar, analizar, discutir y proponer intervenciones que miden e identifican el funcionamiento de San Fernando Chahal
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-, promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en la reunión ordinaria correspondiente al mes de diciembre del Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE- en el municipio de San Fernando Chahal

3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en la reunión de la mesa técnica municipal de análisis de la Desnutrición Aguda en el municipio de Chahal
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en la sala situacional de análisis de morbilidad y mortalidad desarrollado por el Centro de Atención Permanente -CAP- en el municipio de San Fernando Chahal Alta Verapaz
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y seguimiento al monitoreo integral de casos de niños y niñas con Desnutrición Aguda detectados por el Distrito de Salud del municipio de San Fernando Chahal, Alta Verapaz
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y seguimiento a la gestión de datos para la actualización mensual de sala situación de casos de niños y niñas detectados con desnutrición aguda por el Centro de Atención Permanente -CAP- del municipio de Chahal
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y seguimiento al monitoreo de la gobernanza en SAN G-SAN en el seno de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Fernando Chahal
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y cumplimiento en la entrega quincenal de planificaciones y bitácoras con base a vehículo asignado para el desarrollo de actividades en el municipio de San Fernando Chahal

9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión de equipo técnico y delegado de SESAN con el fin de recibir lineamientos de trabajo para fortalecer las acciones a desarrollar en cada uno de los territorios
---	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1992 02168 1614

f) 


f) 
 Inspector General de Inspección y Evaluación
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Alta Verapaz 30 de diciembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 31 de Diciembre de 2024, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-92-2024-029
2. Nombre: Oscar Cac Choj
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé y di seguimiento en doce oportunidades a la reunión mensual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-, con el objetivo de mantener activo el sistema participativo entre los actores Institucionales, no gubernamentales y de cooperación para el abordaje de la SAN y la presentación de propuesta de Plan Operativo Anual 2024
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República -SESAN-, promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República -SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé y participé durante doce oportunidades en las reuniones ordinarias del Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE- 2024 correspondiente al mes de marzo en el municipio Chahal, Alta Verapaz

3	<p>c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y di seguimiento en doce ocasiones a la gestión de datos para actualización mensual de sala situación de casos de niños y niñas detectados con desnutrición aguda por el Distrito Municipal de Salud. • Apoyé y participé en el desarrollo interinstitucional de jornadas medicas organizadas por la ONG INCIDE y el Centro de Atención Permanente -CAP- del municipio de San Fernando Chahal • Apoyé y participé en la reunión ordinaria de la mesa técnica municipal de alimentación escolar del municipio de Fray Bartolomé de las Casas • Apoyé y participé durante diez oportunidades en reunión mensual de la comisión municipal No. 09 de la Dirección Municipal de la Mujer del municipio de San Fernando Chahal • Apoyé y di seguimiento a las acciones perfiladas en el Plan Interinstitucional para el Abordaje Municipal de la Desnutrición Aguda en el municipio de San Fernando Chahal, Alta Verapaz • Apoyé y participé en el desarrollo de la conmemoración del Día de la no Violencia contra la mujer coordinado con la Dirección Municipal de la Mujer del municipio de San Fernando Chahal, Alta Verapaz
4	<p>d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales , entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y di seguimiento en doce oportunidades al monitoreo a casos de niños y niñas con Desnutrición Aguda detectados por el Distrito Municipal de Salud a través del uso de la herramienta de monitoreo • Apoyé y di seguimiento al proceso de conformación de expedientes para la gestión de asistencia alimentaria, con base a la categorización de lugares poblados en riesgo a Inseguridad Alimentaria y Nutricional identificados en el municipio de San Fernando Chahal y el municipio de Fray Bartolomé de las Casas • Apoyé y participe en el proceso de priorización en la categorización de lugares poblados en riesgo a Inseguridad Alimentaria y Nutricional identificados en el municipio de San Fernando Chahal • Apoyé y di seguimiento en tres oportunidades a la conformación de expediente para la gestión de asistencia alimentaria a familias en Inseguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Fernando Chahal • Apoyé y participé durante cinco oportunidades en reunión de la sala situacional de morbilidad y mortalidad desarrollado por el Centro de Atención Permanente en el municipio de San Fernando Chahal, Alta Verapaz
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en el proceso para sensibilizar a actores comunitarios sobre las acciones SAN a realizar en casos de emergencia en el municipio
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y di cumplimiento en doce ocasiones en la entrega de reportes e informes, entre otros requeridos a solicitud de la Delegación Departamental.

7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y di seguimiento en doce ocasiones a procesos y avances para la conformación del Plan Operativo Anual de la Comisión Municipal de Seguridad y Nutricional -POACOMUSAN- del municipio de San Fernando Chahal, Alta Verapaz • Apoyé y di seguimiento en diez oportunidades al proceso de promoción y fortalecimiento de las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COCOSAN- en el municipio de Chahal, Alta Verapaz • Apoyé y di seguimiento en tres ocasiones al monitoreo cuatrimestral 2024, de la Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional de la COMUSAN de Chahal, Alta Verapaz
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y di cumplimiento durante doce oportunidades en la elaboración; entrega de planificaciones y bitácoras de uso de vehículos y combustible para movilización y desarrollo de actividades en el municipio de San Fernando Chahal, Alta Verapaz
9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y participé durante cuatro ocasiones en reuniones de equipo de la delegación Alta Verapaz y atendiendo las actividades requeridas por Director de Fortalecimiento institucional y/o Despacho Superior de SESAN Central • Apoyé y di seguimiento en cuatro oportunidades a los acuerdos y compromisos establecidos conjuntamente con por personal de la Coordinadora Nacional Para la Reducción de Desastres entre otras instituciones, con el fin de promover los protocolos a nivel comunitario sobre la prevención de incendios forestales 2023-2024 en el municipio de Chahal, Alta Verapaz • Apoyé y participé durante cinco oportunidades en la reunión ordinaria de la mesa técnica municipal de alimentación escolar del municipio de Fray Bartolomé de las Casas

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1992 02168 1614




f) 
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Subsecretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____