

Informe de Actividades Diciembre 2024

Alta Verapaz 30 de diciembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-84-2024-029
2. Nombre: Nancy Fabiola Chén Choc
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo y participación en el reunión ordinaria de la COMUSAN con el objetivo de evaluar los resultados obtenidos durante el periodo fiscal 2024.
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional – COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Apoyo y participación en reunión de Comude con el objetivo de presentar las acciones desarrolladas durante el periodo fiscal 2024 en marco de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-.
3	c) Asesorar en las de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo y participación en graduación de agentes de cambio en marco de la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de comportamiento en cinco comunidades del municipio de Santa Cruz Verapaz.

4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo y participación en el desarrollo de talleres educativos con madres de familia, fortaleciendo temas de salud y seguridad alimentaria a través del uso de las herramientas de la mochila azul.
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo y participación al seguimiento de las acciones de monitoreo a nivel de hogar a niños y niñas detectados con desnutrición, fortaleciendo el conocimiento de las familias en lograr la recuperación nutricional del niño.
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	• Apoyo y participación en el cumplimiento y envío de informes de registro municipal de casos detectados con desnutrición de las semanas epidemiológicas correspondientes.
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Apoyo y participación en el desarrollo de taller educativo a representantes institucionales en marco de la seguridad alimentaria y nutricional.
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	• Apoyo y participación en el cumplimiento de metas físicas del POA SESAN correspondientes al mes de diciembre.
9	i) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	• Apoyo y participación en el cumplimiento y entrega de documentos administrativos que corresponden al uso y manejo de vehículos de dos ruedas.
10	j) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Apoyo y participación en la elaboración de expediente para la gestión de alimentos por emergencia, a beneficio de las familias damnificadas.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) _____

DPI 2166 26854 1601

Nancy Fabiola Chén Choc
LICDA. TRABAJO SOCIAL
COLEGIADO ACTIVO No. 35,055

f) _____

Dr. Jorge Armando Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____



Informe Final de Actividades

Alta Verapaz 30 de diciembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 31 de Diciembre de 2024, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-84-2024-029
2. Nombre: Nancy Fabiola Chén Choc
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyé y participé en doce reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y nutricional COMUSAN en el municipio de Santa Cruz Verapaz.
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República -SESAN-.	• Apoyé y participé en una ocasión en la entrega de acreditación de titular y suplente ante reuniones ordinaria de COMUSAN. • Apoyé y participé en reunión de Consejo municipal para la socialización e importancia de la creación de la oficina municipal de seguridad alimentaria y nutricional -OMSAN- en el municipio de Santa Cruz Verapaz. • Apoyé y participé en el desarrollo de 4 ferias integrales de salud a nivel municipal, para la promoción de servicios integrales de salud y fortalecimiento de los conocimientos en seguridad alimentaria y nutricional como una herramienta de vida saludable. • Apoyé y participé en la elaboración del Plan Municipal de Salud, priorizando necesidades y problemas que afecten la salud y nutrición de la población del municipio de Santa Cruz Verapaz. • Apoyé y participé en nueve reuniones a nivel del COMUDE correspondiente con el objetivo de crear alianzas interinstitucionales en favor de la niñez del municipio.
3	c) Asesorar en las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyé y participé en la elaboración de cronograma de reuniones mensuales a nivel de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional para el periodo 2024. • Apoyé y participé en el proceso de grabación de spots

		radiales con mensajes en prevención a la desnutrición, para difundir en la población buenas practicas con sus hijos. • Apoyé y participé en la asamblea de mujeres a nivel municipal con el objetivo de promover la participación e inclusión de la mujer y fortalecer el empoderamiento en conocimientos, actitudes y practicas de salud y nutrición. • Apoyé y participé en el taller de capacitación a representantes institucionales para la promoción de información en seguridad alimentaria y nutricional y fortalecer las acciones a nivel municipal. • Apoyé y participé en la entrega de alimentos a niños y niñas detectados con desnutrición Aguda por parte del programa de Asistencia Alimentaria del Viceministerio de Seguridad Alimentaria y Nutricional -VISAN- • Apoyé y participé en proyectos de empoderamiento femenino con madres de familia de niños y niñas detectados con Desnutrición Aguda, para fortalecer sus capacidades y habilidades elaborando productos que generen un ingreso económico a sus hogares. • Apoyé y participé en acto de graduación de agentes de cambio en marco de la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de comportamiento en cinco comunidades del municipio de Santa Cruz Verapaz.
4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyé y participé en doce oportunidades al seguimiento y monitoreo a nivel de hogar a niños y niñas detectados con desnutrición con el uso de la herramienta de monitoreo MODA. • Apoyé y participé en tres oportunidades en reunión ordinaria de la Comisión municipal de la Mujer, para fortalecer acciones interinstitucionales a nivel municipal con enfoque de genero y seguridad alimentaria en los hogares. • Apoyé y participé en una ocasión en sesión educativa con madres de familia del los grupos CECODII en marco del programa Acompañame a Crecer del MINEDUC. • Apoyé y participé en una ocasión en el proceso de levantamiento de información de campo para categorizar comunidades en riesgo a inseguridad alimentaria y nutricional -INSAN- en el municipio de Santa Cruz Verapaz. • Apoyé y participé en una ocasión en la elaboración de informe sobre la sala situacional de morbilidad y mortalidad en desnutrición aguda moderada y severa. • Apoyé y participé en cuatro ocasiones el desarrollo de talleres educativos con madres de familia de niños y niñas detectados con desnutrición para fortalecer conocimientos en salud y nutrición, buscando mejores condiciones de vida para la población. • Apoyé y participé en una ocasión en taller de capacitación en el marco de la estrategia de reducción de la desnutrición crónica de UE/UNICEF, en coordinación con miembros de la COMUSAN del municipio de Santa Cruz Verapaz. • Apoyé y participé en una ocasión el seguimiento de las acciones de la Estrategia de Comunicación para el cambio social y de comportamiento en coordinación con gestores municipales.

5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyé y participé en una ocasión en la creación de banco de alimentos nutritivos, con el objetivo de mitigar parte de las necesidades familiares de los niños y niñas detectados con desnutrición. • Apoyé y participé en una ocasión en jornada de talla y peso en niños y niñas menores de 05 años con el objetivo de mantener una vigilancia activa del estado nutricional de la población.
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	• Apoyé y participé en cinco ocasiones en la obtención de datos NDA al distrito de salud municipal. • Apoyé y participé en una oportunidad en la elaboración de informe sobre la situación de la desnutrición aguda en el municipio de Santa Cruz Verapaz. • Apoyé y participé en tres ocasiones la entrega de informes semanales que describan las actividades desarrolladas a nivel territorial a favor de la desnutrición aguda. • Apoyé y participé en tres oportunidades en el cumplimiento de registro municipal de casos detectados con Desnutrición aguda de las semanas epidemiológicas correspondientes.
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Apoyé y participé en una ocasión la entrega de expediente para la contratación del personal 029 para el periodo 2024. • Apoyé y participé en siete oportunidades en el cumplimiento y entrega de documentos administrativos requeridos por la Dirección de Fortalecimiento Institucional. • Apoyé y participé en una ocasión en el desarrollo de taller para socializar el protocolo nacional Temporada de Incendios y plan de actividades Operativas 2023- 2024 de A.V., así como concientizar respecto a la educación ambiental y cambio climático. • Apoyé y participé en una ocasión la entrega de expediente de gestión de asistencia alimentaria en riesgo de INSAN, para contribuir y mitigar necesidades en la población.
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	• Apoyé y participé en una ocasión en la elaboración del Plan Operativo Anual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y nutricional POA COMUSAN 2024. • Apoyé y participé en una ocasión la elaboración de mapeo de actores institucionales que tengan incidencia dentro de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN. • Apoyé y participé en ocho ocasiones en el cumplimiento de metas físicas a requerimiento de la dirección de fortalecimiento Institucional. • Apoyé y participé en una ocasión la entrega de informes correspondiente a Categorización de comunidades y apoyo para la creación de la oficina municipal en seguridad Alimentaria y Nutricional.
9	i) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	• Apoyé y participé en doce oportunidades en la cumplimiento y entrega de bitácoras y planificación de actividades sobre el uso de vehículos para la realización de las actividades.

10	j) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Apoyé y participé en acto de graduación de agentes de cambio en marco de la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de comportamiento en cinco comunidades del municipio de Santa Cruz Verapaz. • Apoyé y participé en una ocasión en reunión de trabajo en coordinación con personal técnico de CONRED con el objetivo de conocer las técnicas básicas de prevención, control y liquidación de incendios forestales a nivel municipal. • Apoyé y participé en la celebración del día Internacional de la mujer, con el objetivo de fortalecer los espacios de participación y liderazgo en las madres de familia. • Apoyé y participé en reunión de trabajo para la socialización de avances del Plan de maternidad saludable y prevención de la violencia del Departamento de Alta Verapaz. • Apoyé y participé en una ocasión en reunión ordinaria de la Red Departamental contra la Violencia Sexual, Explotación y Trata de personas -VET- con el objetivo de crear alianzas interinstitucionales en favor de la niñez. • Apoyé y participé en una ocasión en el desarrollo de taller educativo con integrantes de la Comisión Municipal de Discapacidad -COMUDIS- para la socialización de información sobre salud y nutrición. • Apoyé y participé en una ocasión en taller formativo para la implementación de acciones en materia de Educación Sexual, prevención de la violencia y Economía del cuidado por parte de UNFPA. • Apoyé y participé en la elaboración de expediente para la gestión de alimentos por emergencia, a beneficio de las familias damnificadas.
----	--	--

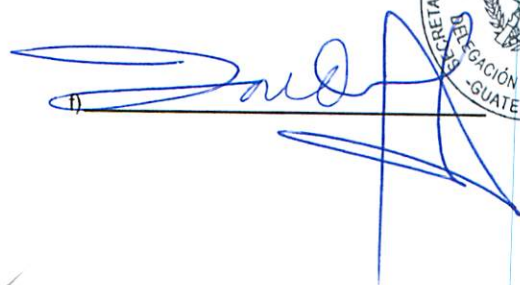
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2166 26854 1601

Nancy Fabiola Chén Choc
LICDA. TRABAJO SOCIAL
COLEGIADO ACTIVO No. 35,055


Jorge Andrés Hernández Cárdenas
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)  

f) _____