

Informe de Actividades Diciembre 2024

Chimaltenango 30 de diciembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-542-2024-029
2. Nombre: Miriam Etelvina Chicol Xicay
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chimaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Actualizar el plan estratégico municipal y dar seguimiento al plan operativo de CCSyC de la COMUSAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la elaboración de la Propuesta inicial del plan estratégico municipal en CCSyC el cual se construirá en la reunión de COMUSAN.
2	b) Acompañar la implementación de actividades de CCSyC y el monitoreo comunitario de Conocimientos, Actitudes y Prácticas (CAP).	<ul style="list-style-type: none">• En reunión de COMUSAN, se promovió la priorización de comunidades para ejecutar el monitoreo comunitario de Conocimientos, Actitudes y Prácticas (CAP).
3	c) Promover y dar seguimiento a la participación de los miembros de la COMUSAN en el diplomado express en CCSyC.	<ul style="list-style-type: none">• Reunión bilateral con facilitadoras de FUNDAP y ADEMI para promover su participación en el diplomado express en CCSyC.
4	d) Fortalecer a la COMUSAN y a las redes de apoyo local en el uso de herramientas CCSyC y en el monitoreo comunitario.	<ul style="list-style-type: none">• Promover la conformación de COCOSAN en la aldea de Panatzán del municipio de Santa Apolonia.
5	e) Identificar y coordinar con líderes comunitarios para el desarrollo y formación de agentes de cambio.	<ul style="list-style-type: none">• Desarrollo de la primera sesión con el tema "Lactancia Materna" para la formación de agentes de cambio, con grupo de mujeres del caserío Xecubal.
6	f) Implementar metodologías participativas y sistematizar la información de los procesos realizados.	<ul style="list-style-type: none">• Reunión con líderes comunitarios de la aldea Panatzán para socializar el tema de los pilares de la Seguridad Alimentaria y Nutricional a través de técnicas que propicien la participación.• Desarrollar capacitaciones sobre temas de salud y nutrición con madres de familia del sector Chuatacaj zona 2 del municipio de Santa Apolonia.
7	g) Reportar avances de CCSyC en el municipio asignado.	<ul style="list-style-type: none">• Elaboración y entrega de informes semanales sobre las acciones de CCSyC en el marco de la Iniciativa Mano a Mano.

8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior	<ul style="list-style-type: none"> • Gestionar espacios de reuniones con líderes comunitarios para socializar información sobre actividades de CCSyC. • Asistencia en reuniones con equipo técnico de SESAN, para el fortalecimiento institucional • Acompañamiento en el seguimiento de casos de niños con DA, para promover el cambio de comportamiento en madres de familia. • Apoyó en la elaboración de informe sobre la Iniciativa Mano a Mano y Plan operativo POCMaM
---	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 Licda. Miriam Chicol Xicay
 TRABAJADORA SOCIAL
 Colegiado No. 28,376

f) _____
 DPI 1630 75190 0409

f)  

f) 
 Licda. Karin Lissette Medrano Figueroa
 Coordinadora de Aprovechamiento Biológico
 Dirección de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional


 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Chimaltenango 30 de diciembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2024, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-542-2024-029
2. Nombre: Miriam Etelevina Chicol Xicay
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chimaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Actualizar el plan estratégico municipal y dar seguimiento al plan operativo de CCSyC de la COMUSAN.	<ul style="list-style-type: none">• 10 integrantes de la COMUSAN, ingresaron a la plataforma "Yo comunico", para cursar el Diplomado Express sobre CCSyC.• En reunión de COMUSAN, se socializó de la importancia de la subcomisión de CCSyC, acordando con integrantes iniciar con la propuesta del POA 2025• Reunión bilateral con coordinadora municipal de Fondo Unido y Trabajadora Social de Centro de Salud, para la elaboración del POA 2025, en CCSyC.• En reunión de COMUSAN, programado para el mes de diciembre se elaboró la propuesta inicial del Plan Estratégico Municipal en CCSyC.
2	b) Acompañar la implementación de actividades de CCSyC y el monitoreo comunitario de Conocimientos, Actitudes y Prácticas (CAP).	<ul style="list-style-type: none">• De los monitoreos realizados en las comunidades de Xesajbin, Xecohil, San Lucas, La Vega y Chuacacay, se brindó consejería de acuerdo a las condiciones identificadas para promover cambio de comportamiento. (higiene personal y del entorno, correcta manipulación de alimentos y buena alimentación)• Líderes comunitarios de la aldea Pajajbey y Xepanil sensibilizados sobre la importancia de reforzar conocimientos en mujeres embarazadas, adolescentes y madres de familia para promover la CCSyC.• En reunión de COMUSAN, se apoyó en la elaboración de planificación de las 32 comunidades restantes para realizar el monitoreo comunitario de Conocimientos, Actitudes y Prácticas (CAP).
3	c) Promover y dar seguimiento a la participación de los miembros de la COMUSAN en el diplomado express en CCSyC.	<ul style="list-style-type: none">• 10 integrantes de la COMUSAN, ingresaron a la plataforma "Yo comunico", para cursar el Diplomado Express sobre CCSyC.

		<ul style="list-style-type: none"> • En reunión de COMUSAN, se estableció el mes de noviembre para que todos los integrantes finalicen el Diplomado express. • Facilitadora de FUNDAP y ADEMI, se interesaron por participación en el diplomado express en CCSyC.
4	d) Fortalecer a la COMUSAN y a las redes de apoyo local en el uso de herramientas CCSyC y en el monitoreo comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se cuenta con un mapa de actores del municipio de Santa Apolonia. • Sensibilización cinco actores claves, para la conformación de red de apoyo local. • Ocho actores claves de la aldea Parajbey se interesan por la conformación de COCOSAN. • Reunión con alcalde auxiliar y COCODES, maestros y otros actores claves para promover la conformación de COCOSAN.
5	e) Identificar y coordinar con líderes comunitarios para el desarrollo y formación de agentes de cambio.	<ul style="list-style-type: none"> • Autoridades comunitarias de Xeabaj, Parajbey, Xesajcap, Chuaparral I y Panatzán, sensibilizados sobre la importancia de la conformación de COCOSAN. • Se cuenta con información de actores claves de las comunidades de Parajbey, Xesajcap, Chuaparral I y Panatzaj. • Se cuenta con dos grupos de madres de familia de las aldeas Xecubal y Xepanil, voluntarias para formarse como agentes de cambio para promover CCSyC. • 15 madres de familia participaron en la primera sesión con el tema: "Lactancia materna" para la formación de agentes de cambio.
6	f) Implementar metodologías participativas y sistematizar la información de los procesos realizados.	<ul style="list-style-type: none"> • Se impartió taller sobre los pilares de la Seguridad Alimentaria y Nutricional para sensibilizar la importancia de la SAN a líderes comunitarios de las aldeas Xeabaj, Parajbey, Xepanil y Panatzán. • Cinco líderes comunitarios interactuaron de manera activa con el tema "Aprovechando los recursos locales" • Alcalde Auxiliar y presidente de COCODE, de la aldea Panatzán, reconocen la importancia de los pilares de la SAN. • Cuatro madres de familia lideresas del sector Chuatacaj zona 2 del municipio de Santa Apolonia sensibilizadas sobre cuidados y alimentación de la mujer embarazada.
7	g) Reportar avances de CCSyC en el municipio asignado.	<ul style="list-style-type: none"> • Se ha enviado a delegada Departamental de SESAN, los informes semanales sobre los avances de CCSyC en el municipio de Santa Apolonia Chimaltenango, correspondientes a los meses de octubre, noviembre y diciembre.
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación con alcalde Municipal y secretario para la apertura de acciones como gestora municipal en Santa Apolonia Chimaltenango. • Selección de vivienda de la Aldea La Vega, para verificar las coordinaciones de SESAN con Fondo Unido de Guatemala. • En la Aldea Xecohil, con madres de familia, se conmemoró el Día Internacional de la Alimentación, promoviendo el aprovechamiento de los recursos locales para una buena nutrición de los niños. • Se brindó acompañamiento a monitor municipal en procesos de seguimiento de MODA (4), conformación de

expediente para gestión alimentaria (1) y monitoreo de PAE (3), con el fin de conocer las acciones que SESAN realiza en el municipio.

- El día martes 19 de noviembre se participó en taller en el municipio de Chichicastenango departamento de Quiché para conocer recibir lineamientos sobre funciones de la Mesa técnica MaM en el municipio de Santa Apolonia.
- Participación en reuniones de equipo técnico dirigido por Delegada Departamental de SESAN, para la orientación y retroalimentación de actividades.
- Se han realizado reuniones bilaterales con líderes comunitarios de Xebaj, Panatzán, Xepaniil, Parajbey, Chuacacay Y Xesajcap I, para identificación de redes de apoyo a nivel local.
- En la EORM de Chuacacay, Xecohil, Ojer Coc y EOUM Mario Méndez Montenegro, se capacitó a niños en los temas Aprovechando los recursos locales y la lotería de la nutrición.
- Se han realizado reuniones bilaterales con líderes comunitarios para identificación de redes de apoyo a nivel local.
- Participación en reuniones de equipo técnico dirigido por Delegada Departamental de SESAN, para la orientación y retroalimentación de actividades.
- Se ha brindado consejería a tres madres de familia con niños con caso DA sobre la buena alimentación e higiene.
- Se cuenta con informe sobre la Iniciativa Mano a Mano y Plan operativo POCMaM.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 Licda. Miriam Chicol Xicay
 TRABAJADORA SOCIAL
 Colegiado No. 28,375

f) _____
 DPI 1630 75190 0409

f) _____



f) _____


 Licda. Karin Lissette Medrano Figueroa
 Coordinadora de Aprovechamiento Biológico
 Dirección de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) _____


 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-