

# Informe de Actividades Diciembre 2024

Tonicapán 30 de diciembre de 2024

Licenciada  
**Mireya Palmieri Santisteban**  
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-510-2024-029
2. Nombre: Tomás Agapito Tzul Pretzantzín
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Tonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Acompañamiento y apoyo en la reunión ordinaria de la COMUSAN donde se presentaron los siguientes puntos: a) Evaluación de la Gobernanza en SAN del último cuatrimestre; b) Socialización de los avances de los programas sociales de MIDES; c) Sala situacional de niños con desnutrición aguda y su seguimiento d) Puntos Varios; en el municipio de Santa Lucia la Reforma Tonicapán</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares; elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República -SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• apoyo en la elaboración y entrega de la convocatoria de la reunión ordinaria de la COMUSAN a las instituciones que tienen presencia en el municipio que corresponde del mes de Diciembre</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional y Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y coordinación con la directora de la OMSAN en la capacitación a lideresas comunitarias y a madres lactantes con el tema alimentación complementaria en el municipio de Santa Lucia la Reforma Tonicapán</li></ul>

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la elaboración del ante proyecto de Plan Operativo Anual POA 2025 de la COMUSAN del municipio de Santa Lucía La Reforma, Totonicapán.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y coordinación con VISIÓN MUDIAL en el monitoreo y supervisión a las familias que recibieron galpones con 10 aves de postura que fueron beneficiadas en las comunidades del municipio de Santa Lucia la Reforma.</li> </ul>
6	f) Colaborar en documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en el monitoreo de niños con desnutrición aguda (MODA) de los últimos casos detectados en las comunidades del municipio de Santa Lucia la Reforma Totonicapán</li> </ul>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Brindar apoyo a las COCOSANES en las capacitaciones con temas de SAN del municipio de Santa Lucia la Reforma Totonicapán</li> </ul>
8	h) Apoyar en las gestiones relacionadas con los vehículos asignados a la Delegación Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboración y entrega de planificación quincenales de bitácora del vehículo placas P660DCV Asignado al Municipio de Santa Lucía la Reforma</li> </ul>
9	i) Facilitar la recopilación precisa de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Facilitar la recopilación de información en el seguimiento mensual de las actividades que se realizaron en el ámbito municipal y comunitario del mano a mano del proceso de la gobernanza INSAN</li> </ul>
10	j) Apoyar en la validación y digitalización de la información recopilada en el contexto de las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), para facilitar su acceso y consulta.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en el Seguimiento mensual de actividades realizadas de la iniciativa Intersectorial Mano a Mano en proceso de Gobernanza en seguridad alimentaria y nutricional del municipio de Santa Lucia la Reforma</li> </ul>

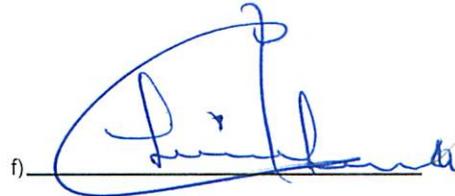
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en las reuniones de la subcomisión de comunicación y planificación de actividades del municipio de Santa Lucía la reforma Totonicapán</li> </ul>
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPT 1802 42555 0801



f) 

  
**Ingeniero Jorge Suardo Hernández Valdez**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_

# Informe Final de Actividades

Totonicapán 30 de diciembre de 2024

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Septiembre al 31 de Diciembre de 2024, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-510-2024-029
2. Nombre: Tomás Aqapito Tzul Pretzantzín
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Totonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en cuatro reunión ordinaria de la COMUSAN donde se presentaron los siguientes puntos: Presentación de los avances de Acompañame a Crecer; Capacitación sobre lactancia materna y los cuatro pilares de SAN por la nutricionista; Socialización del plan municipal de la estrategia Mano a Mano y presentación de informe y avances ejecutado por la OMSAN, Evaluación de la Gobernanza en SAN del último cuatrimestre, Socialización y análisis de la sala situacional de niños con desnutrición aguda del municipio y se apoyó en la conformación de una COCOSAN del paraje Xesaclac del catón Chiguan en el municipio de Santa Lucia la Reforma Totonicapán.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares; elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en la elaboración y entrega de cuatro convocatorias de las reuniones ordinarias de la COMUSAN a instituciones que tienen presencia en el municipio de Santa Lucia la Reforma Totonicapán.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional y Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó al MINEDUC en el paraje Xejuyup, Aldea Pamaría con las actividades del Censo de talla a niños de primer grado en articulación con el Director y maestra de primer grado en cuatro escuelas del municipio de Santa Lucia la Reforma Totonicapán, se apoyó en el seguimiento con cuatro capacitaciones con los miembros de las COCOSANES con temas de SAN en las comunidades del municipio, se apoyó a</li></ul>

		la directora de la OMSAN en dos capacitaciones a lideresas comunitarias y a madres lactantes con el tema alimentación complementaria en el municipio de Santa Lucia la Reforma Tonicapán.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en el seguimiento en dos reuniones de la subcomisión de comunicación para el cambio social y de comportamiento, para la elaboración del plan estratégico y el plan operativo del municipio de Santa Lucia la Reforma Tonicapán, se apoyó en una reunión y coordinación con las Nutricionistas y personal de MIDES para el seguimiento de los niños con desnutrición aguda para la inclusión en el bono de nutrición, se apoyó en la elaboración de un ante proyecto de Plan Operativo Anual POA 2025 de la COMUSAN del municipio de Santa Lucia La Reforma, Tonicapán.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a Visión Mundial con dos estaciones del lavado de manos y monitoreo de huertos escolares con red acceso al cantón Ichomchaj Santa Lucia la Reforma Tonicapán, se apoyó a la directora de la OMSAN en dos capacitaciones a lideresas y madres lactantes con los temas de lactancia materna y alimentación complementaria, se apoyó en once visitas domiciliarias de los casos detectados de niños con desnutrición aguda para la realización del monitoreo MODA en las comunidades del municipio de Santa Lucia la Reforma, se apoyó a VISIÓN MUDIAL en el monitoreo y supervisión a treinta familias que recibieron galpones con 10 aves de postura que fueron beneficiadas en las comunidades del municipio de Santa Lucia la Reforma.</li> </ul>
6	f) Colaborar en documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en el seguimiento de visitas domiciliarias de los once casos detectados de niños con desnutrición aguda MODA en los cantones San Luis Sibila e Ichomchaj del municipio de Santa Lucia la Reforma Tonicapán, se apoyó en la conformación y estructuración de la junta directiva de una COCOSAN de la Aldea Pamaría, se apoyó al personal del puesto de salud del cantón Arroyo San Juan en once visitas domiciliarias promoviendo el peso, talla, vacunación suplementación a niños menores de cinco años del municipio de Santa Lucia la Reforma Tonicapán.</li> </ul>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en diecinueve boletas de monitoreo comunitario a madres embarazadas, mujeres adolescentes y a madres que tienen niños menores de dos años en la Aldea Pamaría del municipio de Santa Lucia la Reforma Tonicapán, se apoyó al MSPAS en una jornada de la salud integral en el puesto de salud del cantón San Luis Sibila del municipio, se apoyó en tres ocasiones a la Asociación CONI y del programa fortalecimiento de brigadas Integradas de salud en peso talla a niños menores de cinco años en las comunidades, se apoyó a cuatro COCOSANES en las capacitaciones con temas de SAN del municipio de Santa Lucia la Reforma Tonicapán.</li> </ul>
8	h) Apoyar en las gestiones relacionadas con los vehículos asignados a la Delegación Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la entrega de ocho planificaciones quincenales y ocho bitácora de liquidación de combustible, se elaboró cuatro informes mensuales y un informe final del municipio de Santa Lucia la Reforma Tonicapán.</li> </ul>
9	i) Facilitar la recopilación precisa de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la conformación de un expediente de familias en INSAN del municipio de Santa Lucia la Reforma, se apoyó en el seguimiento de 11 visitas domiciliarias de los casos detectados de niños con desnutrición aguda para el desarrollo de MODA a las comunidades del municipio de Santa Lucia la</li> </ul>

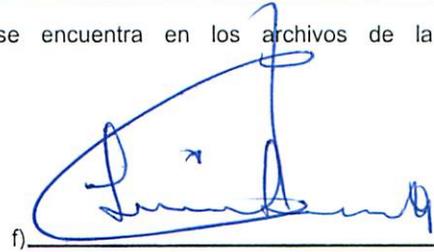
		Reforma Totonicapán y se apoyó en el Seguimiento mensual de actividades realizadas de la iniciativa Intersectorial Mano a Mano en proceso de Gobernanza en seguridad alimentaria y nutricional.
10	j) Apoyar en la validación y digitalización de la información recopilada en el contexto de las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), para facilitar su acceso y consulta.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la búsqueda de código único de identificación de once niños diagnosticado con DA de los años 2023 y 2024 del Municipio de Santa Lucia la Reforma Totonicapán, se apoyó en el Seguimiento mensual de ocho actividades realizadas de la iniciativa Intersectorial Mano a Mano en proceso de Gobernanza en seguridad alimentaria y nutricional.</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en tres capacitaciones a miembros de las COCOSANES con el tema los cuatro pilares de la SAN del municipio de Santa Lucia la Reforma Totonicapán, se apoyó en seguimiento en dos reuniones de la subcomisión de comunicación para el cambio social y de comportamiento del municipio de Santa Lucia la reforma Totonicapán.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1802 42555 0801



f) 

  
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Yáñez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_