

Informe de Actividades Diciembre 2024

Tonicapán 30 de diciembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-509-2024-029
2. Nombre: Vivian Alejandra Ivannova Xiloj Barreno de Méndez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Tonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Acompañamiento a integrantes de la –COMUSAN- en la reunión ordinaria correspondiente al mes de Diciembre, los puntos de agenda abordados fueron: 1. Elaboración de anteproyecto POA 2025 2. Socialización de la Sala Situacional de Niños con DA y retardo de Crecimiento 4. Socialización sobre el monitoreo a casos de niños con Desnutrición Aguda, 5. Puntos Varios, 6. Acuerdos y Compromisos, 7. Firma del Acta.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares; elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Participación y acompañamiento en reunión de seguimiento de la COMRED para conocer la organización, metodología para la coordinación de gestión de riesgos.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional y Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Participación en la reunión de seguimiento de la implementación de pionera municipal para la planificación de coordinación y metodología de trabajo.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Acompañamiento en las visitas domiciliars –MODA- a casos nuevos detectados con desnutrición aguda en coordinación con directora de DIMUSAN, personal de salud y SESAN en el municipio.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en jornada integral a mujeres de niños menores de 5 años con el tema de la olla alimenticia en la comunidad de San Felipe Xejuyup.
6	f) Colaborar en documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la entrega de convocatorias a integrantes de la COMUSAN de las distintas instituciones y cooperación con presencia en el municipio.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en la elaboración de anteproyecto de POA COMUSAN 2025 con integrantes de la COMUSAN.
8	h) Apoyar en las gestiones relacionadas con los vehículos asignados a la Delegación Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la elaboración de la planificación de actividades correspondientes a la quincena 23 del municipio de San Andrés Xecul.
9	i) Facilitar la recopilación precisa de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> • Acompañamiento a madres de niños detectados con desnutrición aguda para charla educacional con el tema de Alimentación saludable en coordinación con DIMUSAN, SESAN, MSPAS.
10	j) Apoyar en la validación y digitalización de la información recopilada en el contexto de las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), para facilitar su acceso y consulta.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en charla educacional con el tema de Alimentación saludable dirigido a grupo de mujeres en coordinación con DMM.

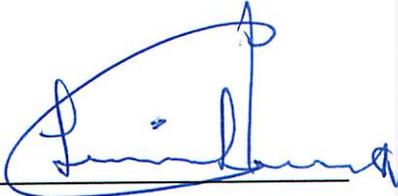
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegado Departamental en la entrega de informes Gobernanza en SAN, POA 2025 del último cuatrimestre.
----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2306 38007 0801



f) 

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutrición
 -SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Tonicapán 30 de diciembre de 2024

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Septiembre al 31 de Diciembre de 2024, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-509-2024-029
2. Nombre: Vivian Alejandra Ivannova Xiloj Barreno de Méndez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Tonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindó apoyo y acompañamiento a los integrantes de la Comisión Municipal de SAN en las cuatro reuniones ordinarias en donde se trataron los siguientes puntos de agenda: 1. Socialización de la Sala Situacional de Niños con DA y retardo de Crecimiento 2. Socialización sobre el monitoreo a casos de niños con Desnutrición Aguda, 3. Socialización de entrega de pilones a familias de niños con DA, 6. Presentación del proceso de Asistencia Alimentaria a familias de niños con DA por parte de VISAN. 7. Socialización sobre jornada de vacunación canina 8. Auto evaluación GSAN 9. Elaboración de anteproyecto POA 2025 10. Puntos Varios, 11. Acuerdos y Compromisos, 12. Firma del Acta.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares; elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación y acompañamiento en una reunión de presentación de Informe del Comité Operativo del Proyecto de Mejoramiento de Nutrición Materno Infantil a través de la Atención Primaria en Salud, en coordinación con personal de MSPAS, MIDES, SESAN Y PROMINUTRI/JICA. • Acompañamiento a personal de las oficinas municipales en dos talleres de Capacitación sobre el uso del Sistema de Información Municipal –SIMSAN- del municipio en coordinación con personal de PINN/CATIE.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional y Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación y acompañamiento en la gestión y cinco reuniones de seguimiento a personal de DIMUSAN, Oficina de Medio Ambiente, CRS, SESAN para la implementación de pilonera municipal así mismo para planificación, coordinación y metodología de trabajo. <p>Participación en las 2 reuniones de seguimiento para la</p>

		conformación de comisiones de la COMRED, conocer la organización, metodología para la coordinación de gestión de riesgos. en el municipio de San Andrés Xecul.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Acompañamiento a técnico socioeducativo de CECODII y Acompañe a Crecer, en las tres capacitaciones a madres educadoras con el tema de la importancia de peso y talla en niños menores de 2 años para evitar la desnutrición crónica y aguda, Pilares de la SAN en la comunidad de Aldea Palomora. <p>Apoyo y acompañamiento a personal institucional de MIDES, DDRIST, SESAN a una reunión de coordinación para intervenciones a casos de niños con desnutrición aguda en los municipios.</p>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Acompañamiento en las visitas domiciliars –MODA- a diecisiete casos nuevos detectados con desnutrición aguda en coordinación con directora de DIMUSAN, personal de salud y SESAN en el municipio. <p>Acompañamiento a personal municipal, autoridades comunitarias y personal de SEGEPLAN en tres talleres para la actualización del PDM-OT del municipio de San Andrés Xecul.</p>
6	f) Colaborar en documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y coordinación en dos recepciones y entrega de Asistencia Alimentaria a casos detectados con desnutrición aguda por parte de VISAN en el municipio de San Andrés Xecul. <p>Participación y acompañamiento en dos reuniones con integrantes de COCOSAN para elaboración de plan de trabajo, capacitación con el tema Los Pilares de la SAN. en coordinación con PROMINUTRI/JICA, SESAN, CECODII Y MSPAS.</p>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Acompañamiento en 15 reuniones de capacitación a grupos del club de embarazadas, madres de niños menores de 5 años con los temas señales de peligro en el embarazo, Alimentación Saludable e higiene de los alimentos.
8	h) Apoyar en las gestiones relacionadas con los vehículos asignados a la Delegación Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la entrega de ocho planificaciones de actividades a Delegado Departamental sin uso de vehículo.
9	i) Facilitar la recopilación precisa de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la entrega de cuatro convocatorias mensuales a integrantes de la COMUSAN de las distintas instituciones y cooperación con presencia en el municipio. <p>Apoyo y acompañamiento a directora de la DIMUSAN para la creación de acuerdo municipal para la implementación de pilonera en donde se beneficiara a las familias de niños con desnutrición aguda, productores locales y COCOSAN.</p> <p>Acompañamiento a madres de niños detectados con desnutrición aguda para una charla educacional con el tema de Alimentación saludable en coordinación con DIMUSAN, SESAN, MSPAS.</p>
10	j) Apoyar en la validación y digitalización de la información recopilada en el contexto de las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), para facilitar su acceso y consulta.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en dos reuniones para la elaboración de anteproyecto de POA COMUSAN 2025 con integrantes de la COMUSAN. <p>Acompañamiento en una visita de campo al Instituto de Ciencia y Tecnología de Alimentos - ICTA- para adquirir nuevos conocimientos para promover el uso de semillas mejoradas a grupos de las comunidades.</p> <p>Apoyo en una capacitación a instituciones con presencia en el municipio con el tema de los Pilares de la SAN.</p>

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y coordinación con personal de DMM en cuatro consultas comunitarias a madres de niños menores de 5 años con el tema de la importancia de la prevención de la desnutrición aguda y crónica y una adecuada alimentación. • Apoyo a Delegado Departamental en una entrega de informes Gobernanza en SAN, POA 2025 del último cuatrimestre.
----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2306 38007 0801



f) 

f) 
 Ingeniero Jorge Suardo Hernández Yáñez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____