

Informe de Actividades Diciembre 2024

San Marcos 30 de diciembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-498-2024-029
2. Nombre: Mario Roberto Barrios Vásquez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se sostuvo reunión con autoridades locales de las comunidades de aldea Santa Irene y aldea Tojchina del municipio de San Antonio Sacatepéquez. para abordar el tema de la creación de cocosanes.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares; elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de diciembre se realizaron sesiones educativas a madres de niños captados con DA en el municipio de San Antonio Sacatepéquez.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional y Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se asistió a la reunión ordinaria de COMUDE en el municipio de San Antonio Sacatepéquez para conocer los avances de proyectos en beneficio del municipio correspondiente al mes de diciembre del año en curso. <p>Se participó en la reunión ordinaria del mes de diciembre de la Red de la niñez y adolescencia del municipio de San Antonio Sacatepéquez.</p>

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se visitó la unidad mínima de Aldea La Felicidad y aldea Santa Irene, para poder darle seguimiento a la planilla comunitaria de casos nuevos de niños con D.A. <p>Se visitó el centro de salud del municipio de San Antonio Sacatepéquez, con la finalidad de actualizar la planilla de niños con DA del mes de diciembre.</p>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en la reunión de mesa técnica de D.A. en el centro de salud del municipio de San Antonio Sacatepéquez con la finalidad de socializar los casos de niños con D.A. <p>En el mes de diciembre se realizaron visitas domiciliarias a casos nuevos y de seguimiento a niños con DA en el municipio de San Antonio Sacatepéquez en conjunto con miembros de MSPAS.</p>
6	f) Colaborar en documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se envió a la delegada departamental las actividades correspondientes de las planificaciones No. 25, 26. correspondientes del mes de diciembre del municipio de San Antonio Sacatepéquez con el objetivo de que sean revisadas y aprobadas para su respectiva ejecución.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de diciembre del presente año en el municipio de San Antonio Sacatepéquez se redactaron los siguientes informes: <ul style="list-style-type: none"> - Avance de la creación oficina de SAN en el municipio. - Creación de las Cocosanes.
8	h) Apoyar en las gestiones relacionadas con los vehículos asignados a la Delegación Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> En el municipio de San Antonio Sacatepéquez se redactaron y enviaron las bitácoras de la quincena No. 24 y 25 de las actividades realizadas en el mes de diciembre del presente año a la delegada departamental en funciones.
9	i) Facilitar la recopilación precisa de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> Se llevó a cabo una reunión con las autoridades de las comunidades de aldea Santa Irene y La Felicidad del municipio de San Antonio Sacatepéquez para abordar el tema sobre niños captados con DA por tener alto índice en desnutrición
10	j) Apoyar en la validación y digitalización de la información recopilada en el contexto de las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), para facilitar su acceso y consulta.	<ul style="list-style-type: none"> En la reunión ordinaria de mesa técnica de DA del municipio de San Antonio Sacatepéquez del mes de diciembre se socializó la Sala Situacional actualizada y finalizada para el año 2024 para poder realizar la priorización de comunidades con mayor afluencia de casos.

11.	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se asistió a la Delegación Departamental de San Marcos para participar en la reunión de equipo y de la misma manera recibir lineamientos de temas relacionados de SAN y cumplimiento de metas físicas.
-----	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2607 80405 1201

f) 


f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

San Marcos 30 de diciembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Septiembre al 31 de Diciembre de 2024, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-498-2024-029
2. Nombre: Mario Roberto Barrios Vásquez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en tres reuniones de la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Antonio Sacatepéquez donde se abordaron los temas de los avances del POA 2024 y anteproyecto del POA 2025, entre otros temas relacionados al tema de SAN. <p>Se sostuvo una reunión con autoridades locales de Aldea Santa Irene y Aldea Tojchina con la finalidad de abordar el tema de la conformación de la cocosan.</p>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares; elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• En tres reuniones ordinarias de COMUSSAN del municipio de San Antonio Sacatepéquez se socializó el POA 2024 con la finalidad de darle seguimiento a las actividades correspondientes de cada mes en conjunto con las instituciones gubernamentales y no gubernamentales.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional y Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en cuatro reuniones ordinarias de COMUDE en el municipio de San Antonio Sacatepéquez. <p>Se participó en tres reuniones de mesa técnica de DA donde se analizaron los casos detectados de niños con DA y se les dio seguimiento para su recuperación en el municipio de San Antonio Sacatepéquez.</p> <p>Se participó en dos reuniones de la Red de la Niñez y Adolescencia en el municipio de San Antonio Sacatepéquez.</p>

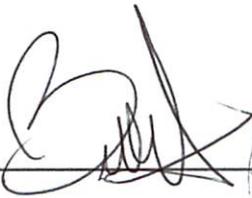
		Se participó en una reunión de CTIMAE para evaluar la entrega de alimentos escolares en el municipio de San Antonio Sacatepéquez.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se visitó 4 veces el centro de salud del municipio de San Antonio Sacatepéquez para actualizar la planilla de niños con DA y de la misma manera se agendaron las visitas domiciliarias para realizar el monitoreo en conjunto con MSPAS. <p>Se visitó una vez los puestos de salud de Aldea Santa Irene y La Felicidad del municipio de San Antonio Sacatepéquez, para actualizar la planilla de niños captados con DA y de la misma manera reducir la desnutrición en las comunidades.</p> <p>Se sostuvo una reunión con nutricionista del centro de salud del municipio de San Antonio para agendar la entrega de ACF en el municipio.</p>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron nueve visitas domiciliarias a niños y niñas con D.A. en diferentes comunidades del municipio de San Antonio Sacatepéquez en conjunto con personal de salud e instituciones que conforman parte de la COMUSAN.
6	f) Colaborar en documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Durante los meses de septiembre a diciembre se enviaron 8 planificaciones quincenales correspondiente a las actividades a realizarse en el municipio de San Antonio Sacatepéquez.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Para dar cumplimiento a las metas físicas del Plan Operativo Anual de la SESAN se realizaron los siguientes informes del periodo de septiembre a diciembre del año en curso: <ul style="list-style-type: none"> Informe de Mapeo de Actores. Anteproyecto del POA de la COMUSAN para el año 2025. Informe de G-SAN del municipio de San Antonio Sacatepéquez. Informe de Seguimiento y creación de las oficinas de SAN y COCOSAN.
8	h) Apoyar en las gestiones relacionadas con los vehículos asignados a la Delegación Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> Durante los meses de septiembre a diciembre se enviaron 8 bitácoras en digital quincenalmente a la delegación departamental correspondiente a las actividades realizadas en el municipio de San Antonio Sacatepéquez.
9	i) Facilitar la recopilación precisa de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en una reunión con la mesa técnica de DA para realizar actividades específicas para recopilar información sobre inseguridad alimentaria y nutricional en el municipio de San Antonio Sacatepéquez. <p>Se participó en una reunión con autoridades de las comunidades de Aldea Santa Irene y La Felicidad para realizar estrategias en la prevención de la desnutrición en el municipio de San Antonio Sacatepéquez.</p>

10	j) Apoyar en la validación y digitalización de la información recopilada en el contexto de las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), para facilitar su acceso y consulta.	<ul style="list-style-type: none"> En tres participaciones se proporcionó apoyo en la validación y digitalización de la información recolectada para conformar el Expediente de Gestión de Asistencia Alimentaria para Familias en Riesgo ante INSAN, en el municipio de San Antonio Sacatepéquez. <p>En una reunión ordinaria de COMUSAN a través de la socialización de la sala situacional de salud y nutrición se analizaron los factores de riesgo a Inseguridad Alimentaria y Nutricional de cada una de las familias, las mismas permitieron darles el seguimiento oportuno en el municipio de San Antonio Sacatepéquez.</p>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en ocho reuniones de equipo en la delegación departamental de San Marcos con la finalidad de darle seguimiento a las metas físicas del año en curso.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2607 80405 1201

f) 


f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Véliz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____