

Informe de Actividades Diciembre 2024

San Marcos 30 de diciembre de 2024

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-497-2024-029
2. Nombre: Rossibell Berenisse Navarajo López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">Se realizó reunión interinstitucional de seguridad alimentaria y nutricional en el municipio de La Blanca donde se abordaron temas referentes a la SAN y las acciones a implementar de manera conjunta
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares; elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República -SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">Se socializaron actividades del plan operativo anual de la COMUSAN con las instituciones que están activas en tema de SAN en el municipio de La Blanca
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional y Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">Se participó en reunión de nutrición en el centro de salud del municipio de La Blanca donde se abordaron las acciones que se realizaron de manera conjunta en niños con desnutrición aguda

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se visitó las instalaciones del centro de salud donde se actualizó planilla de niños con DA menores de 5 años del año 2024 con el objetivo de conocer casos nuevos y de seguimiento para realizar acciones de SAN en el municipio de La Blanca
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó monitoreo de niños con DA menores de 5 años que se encuentran activos en planilla 2024 donde se brindó sesión educativa sobre temas de SAN con el objetivo de contribuir en la recuperación nutricional y se verificó que se encuentren con el tratamiento de MSPAS especial para los casos de desnutrición aguda del municipio de La Blanca
6	f) Colaborar en documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó envío de planificación y bitácora de actividades realizadas en el municipio de La Blanca
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron envíos de las metas físicas para el mes de diciembre los cuales son: Informe de conformación y/o fortalecimiento de las oficinas municipales de SAN y el informe de seguimiento a la conformación de COMUSAN-COCOSAN en el municipio de La Blanca, con el objetivo de darle cumplimiento al POA de la SESAN de la delegación departamental de San Marcos
8	h) Apoyar en las gestiones relacionadas con los vehículos asignados a la Delegación Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> No se hizo uso de vehículo de dos y cuatro ruedas para realizar acciones de SAN en el municipio de La Blanca
9	i) Facilitar la recopilación precisa de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó barrido nutricional con personal de MSPAS donde se verificó la inseguridad alimentaria y nutricional de las familias de las comunidades del territorio No 4 del municipio de La Blanca
10	j) Apoyar en la validación y digitalización de la información recopilada en el contexto de las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), para facilitar su acceso y consulta.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a personal de MIDES en realización de estudio socioeconómico para bono salud nutrición a familias más vulnerables del municipio de La Blanca

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión de equipo de la delegación departamental de San Marcos donde se trataron temas relevantes de seguridad alimentaria y nutricional y las herramientas a implementar en los municipios de cobertura de los monitores
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI / 3139 62340 1218

f)  

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

San Marcos 30 de diciembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Septiembre al 31 de Diciembre de 2024, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-497-2024-029
2. Nombre: Rossibell Berenisse Navarizo López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

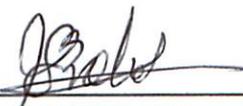
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en cinco reuniones de COMUSAN en los siguientes municipios; dos reuniones en el municipio de La Blanca, dos reuniones en el municipio de Catarina y una reunión en el municipio de San José el Rodeo donde se abordaron temas de SAN en beneficio de la población mas vulnerable• Se realizó una reunión interinstitucional de seguridad alimentaria y nutricional en el municipio de La Blanca donde se abordaron temas referentes a la SAN y las acciones a implementar de manera conjunta
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares; elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República -SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Se socializó en seis ocasiones el plan operativo anual de la COMUSAN en los municipios de Catarina, San José el Rodeo y La Blanca con el objetivo de darle cumplimiento de manera conjunta en el grupo objetivo de la población
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional y Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en una actividad de MSPAS del municipio de La Blanca en la inauguración del Puesto de Salud de Caserío Cerritos proyecto de crecer sano en beneficio a la población• Se participó en cinco entregas de Incaparina y leche a los niños que se encuentran con desnutrición en el municipio de Catarina• Se apoyó en un barrido nutricional a niños menores de 5

		<p>años donde se realizó vacunación, peso y talla en conjunto con personal de MSPAS en Parcelamiento Chiquirines del municipio de La Blanca</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se participó en una reunión de nutrición en el centro de salud del municipio de La Blanca donde se abordaron las acciones que se realizaron de manera conjunta en niños con desnutrición aguda
4	<p>d) Apoyar a las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se visitó en nueve ocasiones las instalaciones del centro de salud donde se actualizó planilla de niños con DA menores de 5 años del año 2024 con el objetivo de conocer casos nuevos y de seguimiento para realizar acciones de SAN en el municipio de La Blanca • Se participó en una reunión con personal de MSPAS del municipio de Catarina donde se abordan los casos de niños con DA menores de 5 años que están en el municipio y las intervenciones que se realizan de manera individual y conjunta y se socializó la distribución de ACF en las comunidades del municipio
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó veinte monitoreos de entrega de alimento complementario fortificado en el municipio de La Blanca y veinte monitoreos en el municipio de Catarina • Se realizaron ocho visitas domiciliarias a los niños con Desnutrición Aguda del municipio de Catarina y doce visitas en el municipio de La Blanca con el objetivo de contribuir en la pronta recuperación nutricional del niño o niña
6	<p>f) Colaborar en documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó envió de ocho planificaciones y bitácoras de las actividades realizadas a delegación departamental
7	<p>g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • En el periodo de septiembre a diciembre se dio cumplimiento a las metas físicas del Plan Operativo Anual de la SESAN dando seguimiento a los siguientes informes; Informe de mapeo de actores, Anteproyecto de POA COMUSAN 2025, Informe de G-SAN an, Informe de creación y seguimiento de la COMUSAN, COCOSAN, OMSAN y DIMSAN del municipio de La Blanca
8	<p>h) Apoyar en las gestiones relacionadas con los vehículos asignados a la Delegación Departamental.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Durante los cuatro meses de septiembre a diciembre no se hizo uso de vehículo institucional de dos y cuatro ruedas para las acciones de SAN en los municipios de cobertura
9	<p>i) Facilitar la recopilación precisa de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en una ocasión a la COMUSAN del municipio de Catarina en informar el proceso de continuidad de la conformación de la solicitud de expediente gestión de asistencia alimentaria por INSAN de las comunidades priorizadas y las familias vulnerables y se recopila dicha información para ser enviada a delegación departamental para la continuidad de la misma • Se socializó en una ocasión a nivel municipal con el concejo del municipio de La Blanca las comunidades categorizadas y el nivel de riesgo de INSAN que tienen para realizar acciones en las comunidades afectadas

		<ul style="list-style-type: none"> • Se socializó en una ocasión con personal de MSPAS información de familias en INSAN con el objetivo de realizar acciones de SAN nivel comunitario de cada hogar y poder hacer una familia sostenible en mejoras de la seguridad alimentaria en la comunidad de Cerritos del municipio de La Blanca siendo una de las comunidades con nivel de INSAN en las categorizaciones realizadas • Se realizó un barrido nutricional con personal de MSPAS donde se verificó la inseguridad alimentaria y nutricional de las familias de las comunidades del territorio No.4 del municipio de La Blanca
10	j) Apoyar en la validación y digitalización de la información recopilada en el contexto de las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), para facilitar su acceso y consulta.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en cinco ocasiones a la COMUSAN del municipio de La Blanca en la digitalización de posibles beneficiarios a la gestión de asistencia alimentaria por INSAN de las comunidades priorizadas • Se apoyó en una ocasión en la revisión del formato de la digitalización de las posibles familias en riesgo a INSAN las cuales serán enviadas a convalidación para ser beneficiadas con la gestión de asistencia alimentaria por INSAN en el municipio de La Blanca • Se realizó una capacitación a personal de MSPAS donde se abordaron temas de SAN con el objetivo de poder tener una mejor coordinación institucional y facilitar acceso a la información y apoyo conjunto para las acciones de SAN en el municipio de La Blanca • Se apoyó a personal de MIDES en cuatro ocasiones en la realización de estudio socioeconómico para bono salud nutrición a familias mas vulnerables del municipio de La Blanca
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en ocho reuniones de equipo de la delegación departamental donde se abordaron temas a implementar en los municipios de cobertura de las acciones de SAN

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3139 62340 1218

f) 

f) 
 Ingeniero Ingeniero ~~Gerardo~~ ~~Valdes~~
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____