

Informe de Actividades Diciembre 2024

Petén 30 de diciembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-461-2024-029
2. Nombre: José Carlos Acosta Menéndez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Petén
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se apoyó a la Delegación Departamental en la celebración de la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional donde se presentaron las acciones realizadas durante el año y se presentó el anteproyecto del POA-COMUSAN para aprobarlo en la primer reunión de COMUSAN de 2025 en el municipio de La Libertad, Petén.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares; elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Se apoyó a la Delegación Departamental en el acompañamiento y el monitoreo de la realización de actividades de las instancias de gobierno en el Municipio de La Libertad, se elaboró y presentaron informes de actividades realizadas en comunidades priorizadas, capacitaciones a grupos de mujeres y a integrantes de la comisión municipal de SAN. En seguimiento y ejecución del POA-COMUSAN del año 2024, para el fortalecimiento y el logro de los objetivos en el municipio.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional y Planes Coyunturales, entre otros.	• En apoyo a la Delegación Departamental se monitorearon las actividades del Plan Operativo Anual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, con la finalidad supervisar el cumplimiento de los planes y coordinaciones de SAN en el municipio de La Libertad; Se presentaron informes de actividades realizadas y capacitaciones impartidas y el avance del Plan Operativo Anual.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	Se apoyó a la Delegación Departamental en el seguimiento y el reporte de los menores, captados con DA en el municipio de La Libertad, para planificación de actividades, en favor de las familias vulnerables a la InSAN. en el municipio de La Libertad.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	Se apoyó a la Delegación Departamental en la coordinación de actividades y el informe de acciones que se trabajaron a nivel técnico administrativo, se informó sobre el trabajo realizado durante el año por la comisión y el informe sobre monitoreos realizados en conjunto con instituciones.
6	f) Colaborar en documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	Se apoyó a la Delegación Departamental en informar sobre las actividades realizadas en los casos de niños con Desnutrición Aguda, se elaboraron las planificaciones de acciones semanales, reporte sobre todas las actividades realizadas en el municipio de La Libertad, Petén.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	En apoyo a la Delegación Departamental se elaboró y presentaron las actividades del POA-COMUSAN para el año 2025 en DD.
8	h) Apoyar en las gestiones relacionadas con los vehículos asignados a la Delegación Departamental.	Se apoyó a la Delegación Departamental en las gestiones y elaboración de bitácoras de reporte de recorridos quincenales
9	i) Facilitar la recopilación precisa de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.	En apoyo a la Delegación Departamental se realizó, el acompañamiento y se recopiló información de las entregas de ACF y las actividades realizadas con familias de niños con DA del municipio de La Libertad, Petén.
10	j) Apoyar en la validación y digitalización de la información recopilada en el contexto de las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), para facilitar su acceso y consulta.	En apoyo a la Delegación Departamental se realizó la presentación de las actividades a incluir en el POA-COMUSAN para el año 2025 e información de familias vulnerables a la InSAN para ser incluidas en actividades a realizar durante el año 2025.

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	Se apoyó a la Delegación Departamental en realizar un informe de los puntos tratados en la reunión ordinaria de COMUDE y otras actividades requeridas por el delegado departamental.
----	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2176 25304 1705

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Páez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
SECRETARÍA DE SEGURIDAD
ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
-SESAN-
DELEGACIÓN PETÉN

f) _____

Informe Final de Actividades

Petén 30 de diciembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Septiembre al 31 de Diciembre de 2024, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-461-2024-029
2. Nombre: José Carlos Acosta Menéndez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Petén
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se apoyó a la Delegación Departamental en la celebración de 4 reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional donde se presentaron y actualizaron las bases de datos de niños con Desnutrición Aguda. • En apoyo a la delegación departamental, se coordinaron visitas a niños con DA y el apoyo para el monitoreo y seguimiento en las entregas de raciones NDA. Se presentó en avance de las acciones planificadas en el POA las acciones realizadas durante el año y se presentaron 2 informes de las acciones realizadas en conjunto y se impartieron 2 capacitaciones a los integrantes de la comisión. • En apoyo a la delegación departamental, se presentó el anteproyecto del POA-COMUSAN para aprobarlo en la primer reunión de COMUSAN de 2025 en el municipio de La Libertad, Petén.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares; elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Se apoyó a la Delegación Departamental en el acompañamiento y el monitoreo de la realización de actividades de las instancias de gobierno en el Municipio de La Libertad, se elaboraron y presentaron informes de actividades realizadas en comunidades priorizadas, capacitaciones a grupos de mujeres y a integrantes de la comisión municipal de SAN. Así mismo, seguimiento y ejecución del POA-COMUSAN del año 2024, para el fortalecimiento y el logro de los objetivos en el municipio.

3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional y Planes Coyunturales, entre otros.	En apoyo a la Delegación Departamental se monitorearon las actividades del Plan Operativo Anual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, con la finalidad supervisar el cumplimiento de los planes y coordinaciones de SAN en el municipio de La Libertad; Se presentaron informes de actividades realizadas, capacitaciones impartidas y todas las actividades que se planificaron.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	Se apoyó a la Delegación Departamental en la actualización mensual de las bases de datos de niños con DA en las cuales se refleja que fueron captados 120 niños, seguimiento y el reporte de 71 niños que fueron captados con DA en el municipio de La Libertad, para planificación de actividades, en favor de las familias vulnerables a la InSAN. en el municipio de La Libertad.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	Se apoyó a la Delegación Departamental en la coordinación de actividades y el informe de acciones que se trabajaron a nivel técnico administrativo, se informó sobre el trabajo realizado durante el año por la comisión y el informe sobre monitoreos realizados en conjunto con instituciones. Se realizó el monitoreo cuatrimestral de Gobernanza en SAN. Se realizó el llenado de 26 boletas MODA V3 en visitas realizadas a niños con DA.
6	f) Colaborar en documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	Se apoyó a la Delegación Departamental en informar sobre las actividades realizadas en los casos de niños con Desnutrición Aguda, se elaboraron las planificaciones de acciones semanales, reporte sobre todas las actividades realizadas en el municipio de La Libertad, Petén.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	En apoyo a la Delegación Departamental se realizaron 2 actualizaciones y presentación de los avances del POASESAN en la delegación departamental.
8	h) Apoyar en las gestiones relacionadas con los vehículos asignados a la Delegación Departamental.	Se apoyó a la Delegación Departamental en las gestiones y elaboración de 8 bitácoras y 8 planificaciones de reporte de recorridos quincenales y 16 informes semanales de actividades.
9	i) Facilitar la recopilación precisa de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.	En apoyo a la Delegación Departamental se realizó, el acompañamiento y se recopiló información de las entregas de ACF y las actividades realizadas con familias de niños con DA, se apoyo en el seguimiento y monitoreo del quinto censo talla en escolares de primer grado primaria del sector público. Se apoyó en la gestión de asistencia alimentaria de 4454 familias en InSAN. del municipio de La Libertad, Petén.
10	j) Apoyar en la validación y digitalización de la información recopilada en el contexto de las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), para facilitar su acceso y consulta.	- En apoyo a la Delegación Departamental se realizó la socialización del monitoreo comunitario a integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, con la finalidad que apoyen en el proceso de recabar la información en el Municipio. - En apoyo a la delegación departamental se realizó la socialización y el monitoreo de Gobernanza en SAN de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional. Se realizó la presentación de los Protocolos para Asistencia

		Alimentaria a los integrantes de la COMUSAN, para dar seguimiento a los procesos de validación de expedientes para la gestión de Asistencia Alimentaria por InSAN de comunidades del Municipio.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	Se apoyó a la Delegación Departamental en realizar 4 informes de los puntos tratados en las reuniones ordinarias de COMUDE, reuniones de la comisión de Salud, Prevención de la violencia y Red de Paternidad y Maternidad Responsables y otras actividades requeridas por el delegado departamental.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2176 25304 1705

f) 

f) 
Ingeniero Jorge Shigardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____