

Informe de Actividades Diciembre 2024

Jalapa 30 de diciembre de 2024

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-452-2024-029
2. Nombre: Guilmar Humberto Garza Valenzuela
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

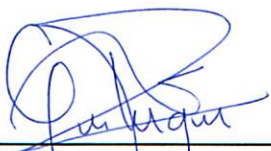
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similares, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Participé en la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN para asesorar el funcionamiento de las acciones que se realizan en coordinación con instituciones de gobierno y oficinas municipales en el municipio de Jalapa
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Apoyé a VISAN MAGA en la entrega de asistencia alimentaria a familias con Medidas Judiciales referidas por el Juzgado de la Niñez y Adolescencia en el municipio de Jalapa.
3	c) Asesorar en las de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Participé en reunión ordinaria de COMUDE del mes de diciembre en el seguimiento de los proyectos que se realizan en el municipio de Jalapa.

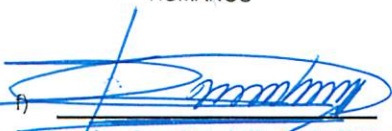
4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos municipales y comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	Elaboración de ficha de información municipal sobre las generalidades del municipio, intervenciones y acciones relacionadas a la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Jalapa.
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	Participé en reunión ordinaria de la COMUSAN correspondiente al mes de diciembre donde se realizó el monitoreo de Gobernanza Local a la COMUSAN en el municipio de Jalapa.
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	Presentación de consolidado de monitoreos de casos reportados con Desnutrición Aguda a través de la aplicación móvil Survey123 en visita al hogar en el seguimiento del tratamiento ambulatorio por parte del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social y de las intervenciones en apoyo a las familias en las comunidades y barrios del municipio de Jalapa.
7	g) Apoyar en documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	Participación en reunión con equipo departamental de SESAN en el seguimiento y coordinación de actividades en relación a la Seguridad Alimentaria y Nutricional que se realizan en cada uno de los municipios del Departamento de Jalapa.
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	Presentación de resultado sobre monitoreo de Gobernanza Local de la COMUSAN del cuarto cuatrimestre para el consolidado de metas físicas en el municipio de Jalapa.
9	i) Asesorar en las gestiones relacionadas con los vehículos asignados a la Delegación Departamental.	Apoyé en el seguimiento de liquidación de cupones de combustible asignados a la motocicleta M419-CTH para la realización de actividades en Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Jalapa.
10	j) Asesorar en la recopilación precisa de datos sobre la Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.	Apoyé en la elaboración de Ante Proyecto del POACOMUSAN 2025 para la inclusión de programas y proyectos en Seguridad Alimentaria en beneficio de la población mas vulnerable a la INSAN del municipio de Jalapa.
11	k) Asesorar en el proceso de registro y digitalización de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional a nivel territorial.	Apoyé a VISAN-MAGA en la entrega de asistencia alimentaria a familias que tienen casos de niños reportados con Desnutrición Aguda en el municipio de Jalapa.

12	1) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Se realizó monitoreo de visita a la Sala de Recuperación Nutricional del Hospital Nacional en el seguimiento de los casos internados con Desnutrición de los diferentes municipios del Departamento de Jalapa.
----	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2388 47136 2101
M.A. Guilmár Humberto Garza Valenzuela
 MAESTRO EN GERENCIA
 ADMINISTRATIVA DE RECURSOS
 HUMANOS

f) 
Ingeniero Jorge Suardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

✓

f) _____



Informe Final de Actividades

Jalapa 30 de diciembre de 2024

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Septiembre al 31 de Diciembre de 2024, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

- 1. Contrato No. DSESAN-452-2024-029
- 2. Nombre: Guilmar Humberto Garza Valenzuela
- 3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
- 4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similares, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Asesorar el funcionamiento de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en 4 reuniones ordinarias y 1 extraordinaria correspondiente a los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre con la participación de instituciones de gobierno, oficinas municipales y ONGs que tienen intervención en seguridad alimentaria y nutricional en favor de las familias más vulnerable a la INSAN en el municipio de Jalapa.
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Se apoyó a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en la actualización del Plan Operativo Anual en seguimiento de las actividades realizadas para el cumplimiento de los objetivos institucionales y la inclusión de programas para la promoción de acciones de seguridad alimentaria y nutricional en comunidades y barrios del municipio de Jalapa. Se realizó la reunión de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional en Aldea Laguna del Sapo correspondiente al mes de octubre con la participación de líderes comunitarios para la implementación de temas en la ventana de los mil días en el municipio de Jalapa. Se apoyó en la reunión ordinaria de la COMUSAN correspondiente al mes de noviembre del 2024 en la socialización del Ante Proyecto del Plan Operativo Anual 2025 del municipio de Jalapa. Apoyé a VISAN MAGA en la entrega de asistencia alimentaria a 4 familias con Medidas Judiciales referidas por el Juzgado de la Niñez y Adolescencia en el municipio de Jalapa.
3	c) Asesorar en las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Participación en 4 reuniones ordinarias correspondiente a los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre en el Concejo Municipal de Desarrollo con la participación de COCODES, instituciones de gobierno, oficinas municipales y ONGs con presencia en el municipio donde se presentaron los programas de desarrollo que se ejecutan en comunidades del

		municipio de Jalapa. Participación en reunión con delegada del Ministerio de Desarrollo Social en el seguimiento y cumplimiento del programa Transferencias Monetaria Condicionadas para conocer los avances de ejecución de las familias beneficiadas en el municipio de Jalapa.
4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos municipales y comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	- Se realizó la reunión de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional en Aldea Laguna del Sapo en los meses de octubre y noviembre con la participación de líderes comunitarios para la implementación de temas en la ventana de los mil días en el municipio de Jalapa. - Se apoyo a la COMUSAN en la conmemoración del Día Mundial de la Alimentación en el municipio de Jalapa, en seguimiento al POASAN 2024 en el municipio de Jalapa. - Elaboración de ficha de información municipal sobre las generalidades del municipio, intervenciones y acciones relacionadas a la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Jalapa.
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	- Reunión con Ministerio de Salud Publica y Asistencia Social para la actualización de base de datos de niños recuperados que fueron diagnosticados con Desnutrición Aguda de las diferentes comunidades del municipio de Jalapa. - Participé en la reunión con Delegado Departamental de SESAN y equipo de monitores, correspondiente al mes de octubre de 2024, para la coordinación y seguimiento de actividades en relación a la Seguridad Alimentaria y Nutricional de los municipios del Departamento de Jalapa. - Monitoreo de casos reportados con Desnutrición Aguda en visita al hogar en el seguimiento del tratamiento ambulatorio por parte del Ministerio de Salud Publica y Asistencia Social en las comunidades y barrios del municipio de Jalapa. - Participé en reunión ordinaria de la COMUSAN correspondiente al mes de diciembre donde se realizó el monitoreo de Gobernanza Local a la COMUSAN en el municipio de Jalapa.
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	- Se realizó monitoreo de 23 casos reportados con Desnutrición Aguda a través de la aplicación móvil Survey123 en visita al hogar en el seguimiento del tratamiento ambulatorio por parte del Ministerio de Salud Publica y Asistencia Social y de las intervenciones en apoyo a las familias en las comunidades y barrios del municipio de Jalapa. - Se presentó al Delegado Departamental el consolidado de monitoreos realizados de casos con Desnutrición reportados por MSPAS en el municipio de Jalapa.
7	g) Apoyar en documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	- Se apoyó al Delegado Departamental en presentación de informes sobre visita en el seguimiento de casos referidos por el Juzgado de Primera Instancia de la Niñez y la Adolescencia y Adolescentes a familias de las comunidades de Araysapo y Pino Gordo en el Municipio de Jalapa. - Informar al Delegado Departamental de SESAN en 8 planificaciones quincenales correspondientes a los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del 2024 en donde se presentan las actividades a realizar en el municipio de Jalapa. - Participación en reunión con equipo departamental de SESAN en el seguimiento y coordinación de actividades en relación a la Seguridad Alimentaria y Nutricional que se realizan en cada uno de los municipios del Departamento de Jalapa.

8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	- Se realizó en la Aplicación móvil Survey 123 19 encuestas a madres de familia beneficiadas con Alimento Complementario Fortificado "NUTRI NIÑOS" en el municipio de Jalapa. - Reunión con Oficina Municipal de Agua y Saneamiento en seguimiento de proyectos o programas que se realizan para verificación de calidad de agua apta para el consumo en el municipio de Jalapa. - Presentación de resultado sobre monitoreo de Gobernanza Local de la COMUSAN del cuarto cuatrimestre para el consolidado de metas físicas en el municipio de Jalapa.
9	i) Asesorar en las gestiones relacionadas con los vehículos asignados a la Delegación Departamental.	Se apoyó en el seguimiento de liquidación de 6 cupones de combustible asignados a la motocicleta M419-CTH para la realización de actividades en Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Jalapa.
10	j) Asesorar en la recopilación precisa de datos sobre la Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.	- Reunión con Ministerio de Salud Publica y Asistencia Social en la recopilación de Base Matriz de los casos reportados con Desnutrición Aguda durante el presente año en el municipio de Jalapa - Participación en Brigada Integral de Salud y Nutrición para seguimiento de monitoreo de crecimiento a niños y niñas con Desnutrición en el municipio de Jalapa. Se realizó visita domiciliar a familias referidas por Juzgado de la Niñez y la Adolescencia para conformación de expediente de gestión de asistencia alimentaria por medida judicial. - Apoyé en la elaboración de Ante Proyecto del POACOMUSAN 2025 para la inclusión de programas y proyectos en Seguridad Alimentaria en beneficio de la población mas vulnerable a la INSAN del municipio de Jalapa.
11	k) Asesorar en el proceso de registro y digitalización de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional a nivel territorial.	- Reunión con representante del Ministerio de Salud Publica y Asistencia Social en la recopilación de las comunidades que se encuentran en el corredor seco en el municipio de Jalapa. - Se apoyó a la Oficina de los Derechos Humanos del Arzobispado de Guatemala en la identificación 90 familias mas vulnerables a la INSAN de las comunidades de Talquezal y Sansirisay para la implementación de huertos familiares y comunitarios en el municipio de Jalapa. - Reunión con representante de la Dirección Municipal de la Mujer en identificación de criterios para familias vulnerables que sean potenciales para beneficiar por programa de asistencia alimentaria por parte de la municipalidad de Jalapa. - Apoyé a VISAN-MAGA en la entrega de asistencia alimentaria a familias que tienen casos de niños reportados con Desnutrición Aguda en el municipio de Jalapa.

12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	- Participé en 8 reuniones con Delegado Departamental de SESAN y equipo de monitores, correspondiente a los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2024, para la coordinación de actividades en relación a la Seguridad Alimentaria y Nutricional de los municipios del Departamento de Jalapa. - Se realizó monitoreo de visita a la Sala de Recuperación Nutricional del Hospital Nacional en el seguimiento de 2 casos internados con Desnutrición de los diferentes municipios del Departamento de Jalapa.
----	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2388 47136 2101
M.A. Guilmar Humberto Garza Valenzuela
 MAESTRO EN GERENCIA
 ADMINISTRATIVA DE RECURSOS
 HUMANOS

f) 
 Ingeniero Jorge Santiago Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)  

f) _____