

Informe de Actividades Diciembre 2024

Escuintla 30 de diciembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-425-2024-029
2. Nombre: Juan Francisco Arita García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similares, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">Se contribuyó en la conformación de las comisiones comunitarias de SAN y se dio continuidad al funcionamiento de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional en el municipio de La Democracia, presentando los resultados de los monitoreos que se realizan y los avances de las instituciones pilares con base en sus corresponsabilidades.
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">Durante el mes de diciembre se continuó promoviendo la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN- en La Democracia.
3	c) Asesorar en las de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">Con el fin de fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, se dio durante el mes de diciembre seguimiento a las acciones a nivel comunitario para promover la CCSyC y los monitoreos respectivos.

4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos municipales y comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se asesoró en el proceso de seguimiento y elaboración de un cuadro de situación de SAN en el municipio de La Democracia, para la efectiva planificación y monitoreo de las acciones estratégicas para reducir el índice de casos en conjunto con la COMUSAN.
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó e implementó la estrategia de seguimiento domiciliario interinstitucional a niños con DA, para realizarles el monitoreo respectivo por medio de la aplicación elaborada para ello, con la cual se registra la información recabada.
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> • Se solicitó información correspondiente a la DA de tipo moderada y severa en relación con la sala epidemiológica correspondiente al municipio de La Democracia, con las intervenciones a favor de la SAN.
7	g) Apoyar en documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se elaboraron y trasladaron todos los informes semanales, mensuales y el informe de pago para evidenciar y sistematizar las acciones en campo en el municipio de La Democracia a través de los documentos con los formatos establecidos por SESAN.
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Se dio cumplimiento al traslado de todos los informes correspondientes a las metas del municipio de La Democracia.
9	i) Asesorar en las gestiones relacionadas con los vehículos asignados a la Delegación Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • Se dio cumplimiento con el traslado de bitácoras liquidadas correspondientes al mes de diciembre por las actividades realizadas en el municipio de La Democracia.
10	j) Asesorar en la recopilación precisa de datos sobre la Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> • Se continuó con la recopilación de información de Seguridad Alimentaria en el municipio de La Democracia durante el mes de diciembre, para la respectiva toma de decisiones a lo interno de la COMUSAN.
11	k) Asesorar en el proceso de registro y digitalización de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional a nivel territorial.	<ul style="list-style-type: none"> • Se asesoró en el proceso de la digitalización y presentación de resultados de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y se generó dicha información por medio de gráficas generadas por la plataforma respectiva.

12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en junta interna en la sede departamental y otras reuniones que fueron asignadas de forma extraoficial por el DD.
----	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2371 34926 0501
Lic. Juan Francisco Arita García
 Administrador de Empresas
 Colegiado 33 984




Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Escuintla 30 de diciembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Septiembre al 31 de Diciembre de 2024, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-425-2024-029
2. Nombre: Juan Francisco Arita García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similares, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizaron durante los meses de septiembre a diciembre 4 reuniones de COMUSAN ordinarias y 2 conformaciones de COCOSAN de estas 1 fue en Aldea El Pilar y 1 en Asentamiento La Bendición del municipio de La Democracia.
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la elaboración de 1 Plan Operativo Anual para contar con un documento orientador de las acciones de SAN en el municipio de La Democracia y sus 4 actualizaciones correspondientes en los meses de septiembre a diciembre 2024.
3	c) Asesorar en las de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizaron 2 conformaciones de COCOSAN en aldea El Pilar, y 1 en Asentamiento La Bendición. se realizaron 55 monitoreos a niños reportados con estado Nutricional de Desnutrición Aguda en diferentes comunidades del municipio de La Democracia, 8 reuniones de coordinación interinstitucionales, se monitorearon 2 entregas de alimentos para niños con DA, se monitoreó la entrega de 96 raciones de alimentos para niños con DA, donados por la ONG Send Relief, participó en 4 reuniones de Mesas Técnicas, 2 reuniones de COMUDE, se realizaron 2 monitoreos al Programa de Alimentación Escolar, se conmemoró el Día Mundial de la Alimentación, se participó en 1 reunión de capacitación de COMRED, se participó en 2 reuniones Virtuales, se elaboraron

		8 Planificaciones semanales, 8 Bitácoras semanales y 8 Informes de Delegados. Se participó en 8 reuniones con delegado departamental y personal de la delegación, se participó en 4 capacitaciones a instituciones, se participó en el V Censo de Talla en Escolares, Se realizaron 2 Monitoreos a la Gobernanza en SAN, se participó en 1 reunión de COMUDE, y se participó en 1 Jornada de Servicios Integrados organizado por la SCEP.
4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos municipales y comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se discutieron y analizaron 4 Salas Situacionales elaboradas y presentadas por MSPAS, las cuales corresponden a los meses de septiembre a diciembre del 2024, las cuales sirvieron para la toma de decisiones en SAN.
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se utilizó la aplicación SURVEY 123 para el levantamiento del monitoreo a niños DA siendo un total de 55 registros en las diferentes comunidades del municipio de La Democracia.
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> Se elaboraron 4 informes con las intervenciones en SAN de las instituciones pilares tomando como base las Salas Epidemiológicas del centro de salud del municipio de La Democracia, durante los meses de octubre a diciembre 2024.
7	g) Apoyar en documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron 8 planificaciones y 8 bitácoras quincenales, 1 informe de Anteproyecto del POACOMUSAN 2025, 2 informes de la G-SAN, 8 informes al delegado y 16 informes de acciones relevantes de la semana, durante los meses de septiembre a diciembre 2024.
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Durante los meses de septiembre a diciembre, se realizó la entrega puntual de las acciones e informes que comprenden las Metas Físicas, las cuales fueron: 3 informes mensuales de capacitación a instituciones, 2 informes de Monitoreo a la Gobernanza en SAN, 1 informe de Anteproyecto del POACOMUSAN 2025, y 1 informe de entrega de alimentos de DA.
9	i) Asesorar en las gestiones relacionadas con los vehículos asignados a la Delegación Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> Se llevó el control necesario del uso de los vehículos, se documentó su utilización y consumo de combustible a través de 8 Planificaciones y 8 Bitácoras quincenales durante los meses de septiembre a diciembre 2024.
10	j) Asesorar en la recopilación precisa de datos sobre la Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> Se elaboró 1 ficha municipal con la información de la situación en el municipio de La Democracia, así como también el monitoreo de 4 gestiones de alimentos, 1 gestión de alimentos para familias en INSAN y 3 monitoreos a la entrega de alimentos para niños con DA.
11	k) Asesorar en el proceso de registro y digitalización de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional a nivel territorial.	<ul style="list-style-type: none"> Se elaboraron 4 informes de la digitalización con la información de INSAN y 55 registros de MODA en la aplicación móvil, 36 encuestas de ACF durante los meses de septiembre a diciembre 2024 del municipio de La Democracia.

12'	I) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en 2 reuniones de COMUDE en el municipio de La Democracia, se participó en 1 capacitación de COMRED, se participó en 1 Jornada de Servicios Integrados organizada por la SCEP, se participó en 1 reunión virtual en conmemoración de la No Violencia contra la Mujer convocada por SESAN Central.
-----	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2371 34926 0501

Lic. Juan Francisco Arita Garcia
 Administrador de Empresas
 Colegiado 33,984




 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdes
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____