

Informe de Actividades Diciembre 2024

Chiquimula 30 de diciembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-423-2024-029
2. Nombre: Lester Josué Urrutia Aguirre
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en reunión ordinaria de Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, abordando temas de beneficio en temas de SAN, juntamente con los actores que inciden en el municipio
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares; elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en reunión ordinaria de Comisión Municipal de Desarrollo, abordando temas de beneficio juntamente con los actores que inciden en el municipio
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional y Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en el monitoreo y búsqueda activa de casos de niños en bajo peso menores de 5 años en el municipio de Esquipulas juntamente con personal de Centro de Salud

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el monitoreo de MODA a niños reportados con Desnutrición en el municipio de Esquipulas por parte del Centro de Salud, según sus semanas epidemiológicas
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la realización del monitoreo del ranking de gobernanza municipal en SAN, a través de la plataforma digital de SESAN
6	f) Colaborar en documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la delegación Departamental de Chiquimula en la realización de informes requeridos por autoridades superiores de SESAN
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en entrega de informes de Metas Físicas correspondiente al tercer cuatrimestre del año 2024, con información relevante del municipio
8	h) Apoyar en las gestiones relacionadas con los vehículos asignados a la Delegación Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la realización de servicio y mantenimiento de motos asignadas a delegación departamental de Chiquimula
9	i) Facilitar la recopilación precisa de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la realización de información precisa de Seguridad Alimentaria y Nutricional referente al municipio de Esquipulas
10	j) Apoyar en la validación y digitalización de la información recopilada en el contexto de las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), para facilitar su acceso y consulta.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en reuniones de COE municipal, en la realización de información requerida para gestión de alimento por emergencia en el municipio

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó y participó en reuniones de equipo departamental de SESAN, en temas de acciones a realizar en el departamento, las cuales sean convocadas por el Delegado Departamental o Autoridades Superiores de SESAN
----	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 22325 61632 2011

f) 

f) 
 Ingeniero Jorge Álvaro Hernández Valdes
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Chiquimula 30 de diciembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Septiembre al 31 de Diciembre de 2024, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-423-2024-029
2. Nombre: Lester Josué Urrutia Aguirre
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en 5 reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) abordando temas de beneficio en temas de SAN en el municipio de Esquipulas, coordinando y planificando actividades y acciones en reducción de los índices de InSAN en el municipio de Esquipulas
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares; elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en 5 reuniones ordinarias de Comisión Municipal de Desarrollo COMUDE en el municipio de Esquipulas, derivado a la intrínseca relación que existe entre sociedad civil y organizaciones que inciden en el municipio para tratar temas y proyectos de beneficio para el municipio de Esquipulas
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional y Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a personal de Centro de Salud del municipio de Esquipulas en la búsqueda activa de niños menores de 5 años en bajo peso, realizando jornadas integrales, con el fin de poder acercar los servicios de salud en comunidades y visitas domiciliarias en diferentes comunidades y caseríos del municipio de Esquipulas

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a personal de Centro de Salud en el monitoreo de niños menores de 5 años reportados con desnutrición aguda según las semanas epidemiológicas presentadas por MSPAS, realizando la visita domiciliaria, pesando y tallando al menor y levantándole la boleta MODA, durante el tiempo de contrato se han realizado 40 monitoreos en el municipio de Esquipulas
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la realización de actividades a través de la plataforma de SESAN Survey123 realizando monitoreo de entrega de alimento complementario ACF a niños de 6 a 24 meses en las comunidades y casco urbano del municipio, realización de ranking de gobernanza municipal de SAN en el municipio de Esquipulas a través de COMUSAN
6	f) Colaborar en documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la realización de informes o documentos administrativos requeridos por delegado departamental y/o autoridades de SESAN CENTRAL, con información importante y relevante del municipio de Esquipulas en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la realización de informes de metas físicas cuatrimestrales requeridas por autoridades superiores de SESAN CENTRAL, con información relevante al municipio de Esquipulas Chiquimula en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional
8	h) Apoyar en las gestiones relacionadas con los vehículos asignados a la Delegación Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a delegación de Chiquimula en realización de mantenimiento y servicios de motocicletas asignadas a Delegación Departamental de Chiquimula y utilizadas por monitor municipal en el municipio de Esquipulas, realizándole, trenzado de cadena, servicio de pinchazo y realizar gestiones ante oficinas centrales para su servicio de los 9000 kilómetros, se realiza entrega de bitácoras y planificaciones quincenales en oficinas departamentales con actividades a realizar en el municipio
9	i) Facilitar la recopilación precisa de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizan informes precisos con información de InSAN de comunidades priorizadas por COMUSAN del municipio de Esquipulas, donde lleva gráficas e información recabada ante instituciones que inciden en el municipio
10	j) Apoyar en la validación y digitalización de la información recopilada en el contexto de las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), para facilitar su acceso y consulta.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a municipalidad de Esquipulas en la digitalización de personas de comunidades beneficiadas por riesgo a InSAN en el municipio de Esquipulas Chiquimula, con la finalidad de poder realizar alguna gestión de alimento ante autoridades de gobierno central, se apoyó y participó en reuniones y convocatorias de COE municipal, atendiendo emergencias de cualquier magnitud que pasan en el municipio

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó y participó en reuniones de capacitación de equipo departamental, convocada por Delegado departamental o autoridades de SESAN Central con el fin de desarrollar temas de fortalecimiento técnico para personal departamental SESAN
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPV 22325 61532 2011

f) 

f) 
Ingeniero Jorge Obispo Hernández Túllez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____