

# Informe de Actividades Diciembre 2024

Chiquimula 30 de diciembre de 2024

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-421-2024-029
2. Nombre: Silvia María Arrué Chacón
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ACTIVIDADES REALIZADAS                                                                                                                          |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo taller departamental sobre logros de Estrategia en los 5 municipios priorizados.</li></ul>        |
| 2   | b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares; elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-. | <ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en seguimiento a la COCOSAN de la Aldea Matazano del municipio de Chiquimula.</li></ul>           |
| 3   | c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional y Planes Coyunturales, entre otros.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en la realización de metas físicas del tercer cuatrimestre del municipio de Chiquimula.</li></ul> |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4  | d) Apoyar a las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Chiquimula, en la realización de medios de verificación e informe final del presente año.</li> </ul>                                                                          |
| 5  | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.                                                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la delegación departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Chiquimula, en la visualización de redes sociales al subir acciones más relevantes de las actividades realizadas de los municipios del departamento de Chiquimula.</li> </ul> |
| 6  | f) Colaborar en documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la realización de MODA en el municipio de Chiquimula según semana epidemiológica de la semana 45 con personeros de MSPAS en el área urbana y rural.</li> </ul>                                                                                                      |
| 7  | g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).                                                                                                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo TALLER DEPARTAMENTAL SOBRE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL EN LOS GOBIERNOS DEPARTAMENTALES.</li> </ul>                                                                                                                                                            |
| 8  | h) Apoyar en las gestiones relacionadas con los vehículos asignados a la Delegación Departamental.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y participación en verificación de servicios en mantenimiento de vehículo de dos ruedas que están referidas a SESAN CHIQUIMULA para el municipio de Chiquimula.</li> </ul>                                                                                             |
| 9  | i) Facilitar la recopilación precisa de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.                                                                                                                                                                                                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la Clausura de Agentes de Cambio del municipio de Chiquimula en diferentes comunidades.</li> </ul>                                                                                                                                                                  |
| 10 | j) Apoyar en la validación y digitalización de la información recopilada en el contexto de las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), para facilitar su acceso y consulta.                                                                                                                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la entrega de alimentos por APA con coordinación con la Municipalidad de Chiquimula a varias comunidades del municipio de Chiquimula.</li> </ul>                                                                                                                    |

|    |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                    |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11 | k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y asistencia en reuniones mensuales del mes de diciembre requeridas por el Delegado Departamental, autoridades de Subsecretaría Técnica.</li> </ul> |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2705 22506 2001

f) 

f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Páez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_

# Informe Final de Actividades

Chiquimula 30 de diciembre de 2024

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Septiembre al 31 de Diciembre de 2024, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-421-2024-029
2. Nombre: Silvia María Arrué Chacón
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

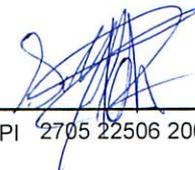
| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ACTIVIDADES REALIZADAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó y se participó en 3 reuniones ordinarias de COMUSAN ( Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional) correspondiente de los meses de septiembre, octubre y noviembre, socializando los temas relevantes como Socialización POLSAN, presentación de avances del proyecto de sesiones de COMUSAN, a través de metodología de radios locales, dando respuesta a la estrategia de Comunicación y cambio de comportamiento, presentación de avances de la jornada de vacunación contra el POLIO y SARAMPION, informe de entrega de expediente de Gestión de Alimentos por INSAN, presentación FAO, Sala Situacional, avances de la campaña de vacunación OPV 2024, presentar el programa PRO RESILENCIA y la Estrategia de Salida del Programa Mundial de Alimentos, lectura de objetivos de la agenda y validación, programas Municipales de Asistencia Alimentaria, presentación de la herramienta de RANKING, Sala Situacional.</li><li>• Se apoyó se participó taller departamental sobre logros de Estrategia en los 5 municipios priorizados.</li></ul> |
| 2   | b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares; elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-. | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó y se participó en 3 reuniones ordinarias de COMUDE ( Consejos Municipales de Desarrollo Urbano y Rural) correspondiente de los meses septiembre, octubre y noviembre, socializando los temas relevantes como para dar seguimiento a la gestión de ejecución de proyectos de infraestructura presentado por los COCODES como máximo Ente Comunitario, Promover el desarrollo integral y el bienestar de la población y tratar los diversos problemas en sus diferentes ámbitos que aquejan a la población del municipio de Chiquimula, Proyectos a priorizar con asignación extraordinaria.</li><li>• Se apoyó y se participó el en seguimiento a la COCOSAN de la Aldea Matazano del municipio de Chiquimula.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3 | c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional y Planes Coyunturales, entre otros.                                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó y se participó en evento poniendo los ecosistemas en el Centro de la Adaptación a través del enfoque de Territorios Sostenibles Adaptados al clima.</li> <li>Se apoyó y se participó en la recepción de alimentos en el municipio de Chiquimula por parte de VISAN/MAGA.</li> <li>Se apoyó y se participó de evaluación de desempeño al personal supernumerario reglón 021 y 029 y la verificación del cumplimiento contractual de los contratistas reglón 029.</li> <li>Se apoyó y se participó en la realización de metas físicas del tercer cuatrimestre del municipio de Chiquimula.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                    |
| 4 | d) Apoyar a las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó y se participó en los monitoreos de casos de niños renuentes diagnosticados con D.A. según las semanas epidemiológicas No. De las semanas de la 34 a la 35 del año 2024 en coordinación con MSPAS.</li> <li>Se apoyó y se participó en la capacitación en la ventana de los 1000 días en la comunidad EL SAUCE del municipio de Chiquimula.</li> <li>Se apoyó y se participó a la Delegación Departamental de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Chiquimula, en la realización de medios de verificación e informe final del presente año.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                             |
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.                                                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó y se participó a la Delegación Departamental de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Chiquimula, en la realización de medios de verificación e informe final del presente año.</li> <li>Se apoyó y se participó en los monitoreos de casos de niños renuentes diagnosticados con D.A. según las semanas epidemiológica No. De la semana de la 38 del año 2024 en coordinación con MSPAS.</li> <li>Se apoyó y se participó en la capacitación sobre la guía de la METODOLOGICA DE LA ESTRATEGIA en la comunidad EL SAUCE del municipio de Chiquimula.</li> <li>Se apoyó y se participó a la Delegación Departamental de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Chiquimula, en la realización de medios de verificación e informe final del presente año.</li> </ul> |
| 6 | f) Colaborar en documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó se participó en la realización de medios de verificación y de informe mensual en los meses de septiembre y octubre del año presente del municipio de Chiquimula.</li> <li>Se apoyó y se participó a la Delegación Departamental de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Chiquimula, en la realización de medios de verificación e informe final del presente año.</li> <li>Se apoyó y se participó en la realización de MODA en el municipio de Chiquimula según semana epidemiológica de la semana 45 con personeros de MSPAS en el área urbana y rural.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                |
| 7 | g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).                                                                                                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó y se participó en la capacitación en las Comunidades EL BARREAL y MATAZANO sobre la ventana de los 1000 días.</li> <li>Se apoyó y se participó a la Delegación Departamental de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Chiquimula, en la realización de medios de verificación e informe final del presente año.</li> <li>Se apoyó se participó en la elaboración de informe de entrega de asistencia alimentaria –NDA- siendo 39 familias beneficiadas del municipio de Chiquimula.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|    |                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                            | Se apoyó y se participó taller Departamental sobre Seguridad Alimentaria y Nutricional en los Gobiernos Departamentales.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 8  | h) Apoyar en las gestiones relacionadas con los vehículos asignados a la Delegación Departamental.                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó y se participó en verificación de servicios en mantenimiento de vehículo de dos ruedas están referidas a SESAN CHIQUIMULA.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 9  | i) Facilitar la recopilación precisa de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó y se participó en la conformación de COCOSAN según comunidades priorizadas en la COMUSAN EL BARREAL, MATAZANO del municipio de Chiquimula.</li> <li>Se apoyó y se participó en la reunión de conformación del COMITÉ ESTRATEGICO para el Plan Municipal de Salud en el municipio de Chiquimula.</li> <li>Se apoyó se participó en la entrega de alimentos por VISAN/MAGA siendo las familias beneficiadas 39 en el municipio de Chiquimula.</li> <li>Se apoyó y se participó en la entrega de alimentos por APA con coordinación con la Municipalidad de Chiquimula a varias comunidades del municipio de Chiquimula.</li> </ul> |
| 10 | j) Apoyar en la validación y digitalización de la información recopilada en el contexto de las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), para facilitar su acceso y consulta. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó se participó en la elaboración de informe de actividades de septiembre del presente año del municipio de Chiquimula.</li> <li>Se apoyó se participó en la conformación de COCOSAN en la Aldea El Sauce priorizada en la COMUSAN del municipio de Chiquimula.</li> <li>Se apoyó se participó en el taller del marco de la Estrategia de Reducción de la Desnutrición Crónica UE/UNICEF.</li> <li>Se apoyó se participó en la clausura de AGENTES DE CAMBIO del municipio de Chiquimula.</li> </ul>                                                                                                                                |
| 11 | k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó se participó en 4 reuniones ordinarias en los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre, en asistencia requerida por el Delegado Departamental, autoridades de Subsecretaría Técnica, Despacho Superior, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Aprovechamiento Biológico a favor de las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                             |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2705 22506 2001

f) 

f)   
 Ingeniero Jorge Sotardo Hernández Pineda  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_