

Informe de Actividades Diciembre

2024

Guatemala 30 de diciembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-391-2024-029
2. Nombre: Brandon Joel Tepaz López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

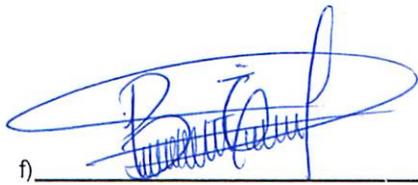
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se asistió a la junta ordinaria de la COMUSAN en el municipio de Chinautla y se aportó en el desarrollo de la junta.• se desarrolló escrito para brindársela a enlace municipal para la formación de Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional y tener informado a los representantes sobre que es SESAN y darles a conocer mejor sobre seguridad alimentaria..• Se brindó ayuda en la gestión para obtener el acta de la junta ordinaria de la COMUSAN del municipio DE CHINAUTLA• Se otorgó listado de la COMUSAN al enlace municipal de Chinautla.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Entrega de Diagnóstico Municipal de SAN actualizado hasta noviembre• Se elaboró POA del año 2025 en la reunión de la COMUSAN.• Se cooperó en la socialización del POA, para realizar la retroalimentación y evaluar las acciones planificadas y que no se pudieron realizar el año 2024.• Se ejecutó consolidado del Diagnóstico Municipal de SAN.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se presentó a la junta de Consejo Municipal de Desarrollo.• Se educó sobre el tema de la ventana de los 1,000 días.• Se educó sobre el tema de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.

		<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó actividad con madres de menores con Desnutrición Aguda, en la cual se utilizaron los juegos en Seguridad Alimentaria y Nutricional.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrolló del monitoreo a la Gobernanza en SAN. • Se apoyó en otorgar la agenda de la reunión de la COMUSAN, donde se socializó los temas a dar dicho día. • Elaboración de presentación sobre resultados e Implementación de MODA en la reunión de la COMUSAN. • Socialización y retroalimentación de POA COMUSAN 2024 en reunión de COMUSAN.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se ejecutó MODA en el MSPAS de San Julián. • Se utilizó el instrumento de MODA en el centro de Atención Permanente de TN chinautla. • Se cooperó con Fundación Castillo en Jornada integral, en la cual como SESAN poder capacitar a las madres en el municipio de Chinautla. • Se realizó visitas con enlace municipal para monitorear e ingresarlos a la aplicación de SURVEY123
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó informe de actividad en reunión del Consejo Municipal de Desarrollo de Chinautla. • Se realizó expediente de los casos de niños con desnutrición aguda en Chinautla, Durante el mes diciembre. • Se apoyó en la elaboración del informe de consolidado de MODA en Excel. • Se realizó informe sobre monitoreo a la entrega de alimento complementario ACF a las madres de niños menores de 2 años.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en socializar los resultados sobre la herramienta G-SAN del tercer cuatrimestre de Chinautla. • Se participó en reunión de equipo de la delegación Departamental de Guatemala. • Elaboración y entrega de informes mensuales correspondientes a POA COMUSAN y POA SESAN Municipal • Se apoyó en la elaboración, recopilación y entrega de medios de verificación para ser archivados en Delegación Departamental, correspondiente al monitoreo a la Gobernanza en SAN.
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de planificación de actividades para la gestión del apoyo de vehículo y combustible. • Desarrolló de planificación de actividades y adjudicación de bitácoras para saldar cupones de combustible recibido como apoyo a la realización de actividades con apoyo de motocicleta en el municipio asignado.
9	i) Facilitar la recopilación precisa de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyó en la actualización del diagnóstico municipal hasta el mes de noviembre con base a lo realizado como COMUSAN. • Entrega de Mapeo de Actores actualizado hasta noviembre • Se asistió a jornada integral de Chinautla, se brindó

		<p>capacitación de SAN a personas que asistieron a la jornada.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en socializar a miembros de la COMUSAN, sobre las actividades implementadas y realizadas como monitor de SESAN en el municipio durante el tercer cuatrimestre
10	j) Apoyar en la validación y digitalización de la información recopilada en el contexto de las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), para facilitar su acceso y consulta.	<ul style="list-style-type: none"> • Se elaboró ficha que contiene la información del municipio de Chinautla, con situación de SAN, Gobernanza e instituciones con presencia al municipio. • Se redactó incidencia de casos con DA encontrados por el Ministerio de Salud Pública en Chinautla, durante el mes correspondiente. • Se realizó informe de las capacitaciones brindadas en el mes de Diciembre. • Se realizó informe sobre reunión del Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Chinautla.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración y entrega de memoria de labores de actividades desarrolladas durante el año 2024 • Se asistió a la reunión de equipo requerida por el delegado Departamental de Guatemala. • entrega de documento de Anteproyecto del POA COMUSAN 2025 • Se elaboró listado para los temas a dar en reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, del municipio de Chinautla.

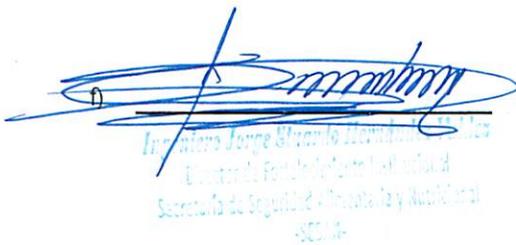
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 

DPI 3262 35906 1013

f)  

f) 
 Ing. Jorge Orlando Hernández
 Director Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 SESAN

f) _____

Informe Final de Actividades

Guatemala 30 de diciembre de 2024

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Agosto al 31 de Diciembre de 2024, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-391-2024-029
2. Nombre: Brandon Joel Tepaz López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Chinautla y se aportó en el desarrollo de la reunión mensualmente.se realizaron oficios para el seguimiento a la conformación de la COCOSAN.Se solicitan actas en cada reunión de la COMUSAN para medios de respaldo del municipio de Chinautla.se elaboró agenda para cada reunión de la COMUSAN del año 2024.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• se desarrolló actualización del POA de las actividades del municipio de Chinautla y se redactó informes del mismo documento.se aportó en la actualización del diagnóstico municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional y se redactó informe.Se brindó apoyo para la entrega de asistencia alimentaria para familias de niños con DA en el municipio de ChinautlaSe elaboró Plan Operativo Anual del año 2025 en conjunto de los integrantes de la COMUSAN. Se cooperó en la socialización del POA, para realizar la retroalimentación y evaluar las acciones planificadas y que no se pudieron realizar el año 2024.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se capacitó en el Centro de Atención Permanente de Tierra Nueva Chinautla. Se asistió a las reuniones del COMUDE del municipio de Chinautla. Se realizó la feria del día mundial de la alimentación saludable en conjunto de integrantes de la COMUSAN. Se ejecutó capacitación con tema de los cuatro pilares de SAN donde se utilizó la caja de herramientas para la buena salud y nutrición. se realizó capacitación en el

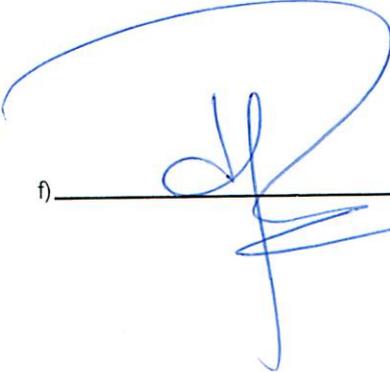
		municipio de Chinautla en el puesto de Salud de Santa Cruz, se da a conocer sobre lactancia materna. se realizó capacitación sobre Seguridad Alimentaria en CONACMI, en donde estara Fundación Castillo en Jornada a niños con Desnutrición Aguda.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se presentó capacitación en el tema de demostración de alimentos en Chinautla. Se presentó gráfica de la evaluación del monitoreo de Gobernanza en el municipio de Chinautla del segundo cuatrimestre. Se capacitó al adulto mayor en donde se socializó el tema de la buena salud y la seguridad alimentaria. Se utilizó herramienta del G-SAN para dar repaso de las acciones que llevamos como COMUSAN durante el segundo cuatrimestre. se presentó al nuevo taller de política pública municipal de la niñez y adolescencia del municipio de Chinautla. se realizó enseñanza sobre una ensalada nutritiva en donde tambien se brindó degustación de dicha ensalada. se utilizó la herramienta del monitoreo a la G-SAN del tercer cuatrimestre en conjunto de la COMUSAN. se otorgaron agendas para los temas a dar en las COMUSANES de agosto a diciembre.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se implementó la herramienta de MODA desde el mes de agosto hasta diciembre, en el centro de salud de San Julián y Tierra Nueva. Se apoyó en el acompañamiento a Fundación Castillo a visitas a niños con Desnutrición Aguda en el municipio de Chinautla. Se apoyó mes a mes a nutricionista para la visitas a niños con DA que dejaron de ir frecuentemente a sus controles en el centro de salud. se realizó visitas de niños DA reportados por el centro de salud en la cual se obtiene el acompañamiento de enlace municipal para hacer dicha actividad.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se desarrollaron informes de la participación del COMUDE en la cual de agosto a diciembre solo se participó en una reunión. Se realizó informes de la implementación de la herramienta de MODA, en la que se detalla bien los datos de niños de mes a mes en documentos de Excel. Se realizó informes de la entrega de Alimento Complementario ACF en los centros de salud.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Se presentó en reunión de la COMUSAN los resultados sobre la implementación de la herramienta de G-SAN del municipio de Chinautla. Se participó en reuniones de equipo SESAN dirigidas por el Delegado. Se presentó expedientes del POA mes a mes del municipio de Chinautla. Se apoyó a socializar los resultados sobre la herramienta de G-SAN del tercer cuatrimestre. Se entregó medios de verificación para ser archivados en delegación Departamental, correspondiente al tercer cuatrimestre.
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> Se elaboraron planificaciones de las actividades que se realizarán mes a mes para el apoyo de vehículo y combustible. Elaboración de bitácoras de actividades para liquidar combustible recibido para realización de actividades con apoyo de vehículo de agosto al mes de Diciembre.
9	i) Facilitar la recopilación precisa de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> Se actualizó mes a mes el diagnóstico municipal del municipio de Chinautla. se realizaron informes para ejercer y crear la COCOSAN en el municipio de Chinautla. Se elaboró mapeo de actores hasta el mes de diciembre. Se brindó

		capacitación a grupo de mujeres en la cual se les da a conocer el tema de SAN. se asistió a jornada integrales en el municipio de Chinautla. Se socializó a miembros de la COMUSAN las acciones realizadas como monitor de SESAN en el tercer cuatrimestre.
10	j) Apoyar en la validación y digitalización de la información recopilada en el contexto de las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), para facilitar su acceso y consulta.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la elaboración de la ficha que contiene la información del municipio de Chinautla, con situación de SAN, Gobernanza e instituciones con presencia al municipio. Se elaboró los informes con analisis de la situación de casos con desnutrición reportados por el MSPAS durante el mes de agosto a diciembre. Se realizó informe de la capacitación brindada al adulto mayor durante el tercer cuatrimestre. Se reaizarón informes de las reuniones de la COMUSAN de agosto a diciembre. Se capacitó a diferentes grupos de madres en el municipio de Chinautla en donde se les da a conocer platos nutritivos.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se entregó propuestas de agenda en cada principio de mes, para la reunión de la COMUSAN. Se brindó apoyo al MSPAS para dichas visitas a niños que dejaron de ir a su control de peso y talla en el municipio de Chinautla. se asistió a la reunión de equipo quincenalmente requerida por el delegado. Se realizó capacitaciones a grupos de jóvenes en conjunto de integrantes de la COMUSAN. Se redactó informe sobre las entregas de asistencia alimentaria a familias de niños con Desnutrición Aguda en el municipio de Chinautla. Elaboración y entrega de memoria de labores desarrolladas durante el año 2024. se brindó a delegado el documento de anteproyecto de POA COMUSAN 2024.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3262 35906 1013

f)  


 Ingeniero Jorge Orlando Hernández Muñoz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____