

Informe de Actividades Diciembre 2024

Escuintla 30 de diciembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-383-2024-029
2. Nombre: María Eugenia Cruz Castellanos de Pineda
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de diciembre se apoyó a la encargada de la OMSAN para el seguimiento y coordinaciones de la convocatoria para el desarrollo de la reunión ordinaria de COMUSAN, en la cual participan los cuatro pilares de la SAN enfocados en el tema del plan interinstitucional de abordaje de los niños con DA del municipio asignado.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Se continuó dando seguimiento a las ejecuciones del Plan Operativo Anual (POA) de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, las cuales se implementaron en el transcurso de este año con alianzas y estrategias para el desarrollo de proyectos de la SAN que ayuden al mejoramiento del municipio asignado.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Para cumplir con las acciones y planes institucionales se realizaron capacitaciones en diversos temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional y malnutrición a las familias que se encuentran en riesgo de INSAN de las comunidades del municipio de Escuintla

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de diciembre se dio continuidad a las visitas domiciliarias de casos que fueron socializados en la reunión de la Comisión Municipal de SAN en conjunto con los pilares, formando como base los índices de Desnutrición Aguda de la semana 44 que proporcionó el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó asesoramiento y cumplimiento en la implementación de las herramientas diseñadas para la recopilación de la información a nivel del hogar, utilizadas en los monitoreos a los niños reportados con DA en el municipio de Escuintla.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron informes de metas físicas, informes al Delegado Departamental, planes de las actividades que se ejecutaron en campo, bitácoras para dar cumplimiento y avances a las actividades de Seguridad Alimentaria y Nutricional que se cumplieron en el municipio asignado, como requerimiento de las autoridades superiores.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de diciembre se apoyó en la elaboración de informes de las metas físicas como el de conformación, coordinación y seguimiento de la COMUSAN, conformación de COCOSAN, apoyo a oficinas municipales y entrega de alimentación escolar del Municipio de Escuintla.
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • No fue requerido durante el mes de diciembre 2024 vehículo propiedad de SESAN, para las actividades a nivel técnico en el municipio asignado.
9	i) Facilitar la recopilación precisa de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo en el mes de diciembre en recolectar datos plasmados en informes precisos, con el fin de informar de las familias en vulnerabilidad.
10	j) Apoyar en la validación y digitalización de la información recopilada en el contexto de las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), para facilitar su acceso y consulta.	<ul style="list-style-type: none"> • Se visitaron los hogares de los niños con DA para realizar el monitoreo utilizando la herramienta Survey 123, para validar y digitalizar la información recopilada de los niños con DA que reporta el MSPAS, haciendo el MODA en las comunidades del municipio asignado.

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participo en la doceava reunión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural del municipio asignado y se participó en la reunión de la Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional en la Gobernación de Escuintla; además de las reuniones de trabajo en la sede departamental con el DD y la Facilitadora de Procesos.
----	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2500.50137 0501

f) 


f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Escuintla 30 de diciembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Agosto al 31 de Diciembre de 2024, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

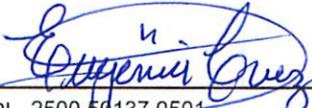
1. Contrato No. DSESAN-383-2024-029
2. Nombre: María Eugenia Cruz Castellanos de Pineda
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Durante los meses de agosto a diciembre se apoyó en la confirmación, funcionamiento y monitoreo de: 5 reuniones ordinarias de la COMUSAN 6 mesas técnicas de COMUSAN donde se trataron temas relevantes de Seguridad Alimentaria y Nutricional
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Durante los meses de agosto a diciembre se brindó acompañamiento en el monitoreo del cumplimiento de las siguientes actividades: 1 celebración del día de la alimentación, 1 conmemoración a la lucha contra el VIH-SIDA, 1 reprogramación del POA COMUSAN 2025, 2 autoevaluaciones de GSAN, 1 mapeo de actores, 7 monitoreos de LAE y 97 monitoreos en los hogares de niños con Desnutrición Aguda a nivel del hogar.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• De agosto a diciembre del presente año se realizaron las siguientes capacitaciones: 1 capacitación a instituciones en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional, 5 capacitaciones de CCSyC a madres de niños con DA en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional y malnutrición

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Durante los meses de agosto a diciembre se participó en las reuniones por el Delegado Departamental: 2 de CODESAN, 5 de COMUDE, 1 de COMRED, 1 de COMUPRE; también se participó en 6 juntas internas convocadas por el Delegado Departamental y la Facilitadora de la Sede Departamental.
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2500 50137 0504




 Ingeniero Jorge Suardo Hernández Páez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____