

Informe de Actividades Diciembre

2024

Guatemala 30 de diciembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-376-2024-029
2. Nombre: Carlos Josue Mauricio Villatoro
3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	1) Brindar orientación estratégica para el desarrollo de aplicaciones informáticas del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria Y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la gestión y actualización de las distintas aplicaciones del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
2	2) Asesorar en la aplicación de estándares de análisis y diseño de software, aportando directrices claras para garantizar la calidad en el proceso de desarrollo.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la aplicación de estándares de análisis y diseño de software bajo directrices claras y buenas prácticas de programación en los requerimientos solicitados de las distintas aplicaciones que funcionan internamente en la SESAN.
3	3) Colaborar en la Gestión, normalización y optimización de bases de datos relacionales, fortaleciendo la infraestructura tecnológica.	<ul style="list-style-type: none">• Colaboración en la gestión y actualización de las base de datos del sistema de informes mensuales, habilitación tanto para informe mensual como informe final.
4	4) Facilitar la sistematización y automatización de procesos internos y del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria Y Nutricional, promoviendo la eficiencia operativa a través de soluciones tecnológicas.	<ul style="list-style-type: none">• Actualización y soporte a la aplicación monitoreo comunitario brindando soluciones tecnológicas que permiten la continuidad de operaciones en el Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
5	5) Contribuir a la mejora continua del portal electrónico del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional y sus subsistemas web	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la mejora continua del subsistema web de desnutrición aguda solucionando inconvenientes que impedían subir y desplegar inmediatamente archivos PDF en el tablero de sala situacional.
6	6) Apoyar en la administración de la plataforma informática y dar seguimiento técnico a las consultorías asociadas al Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y seguimiento técnico solucionando problemas presentados en las consultorías asociadas a las aplicaciones de gobernanza SAN, ACF, MODA, Monitoreo Comunitario y Mapeo de Actores.
7	7) Apoyar en la administración de la plataforma informática y dar seguimiento técnico al Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en los aspectos de desarrollo de aplicaciones informáticas y de regularización de bases de datos.	<ul style="list-style-type: none">• Actualización de todas las extracciones en Tableau permitiendo ver la información al día en los respectivos tableros de GSAN, ACF y MODA.

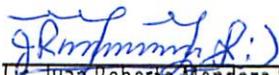
8	8) Brindar asesoramiento en la verificación de pruebas de calidad de las aplicaciones informáticas institucionales y del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional	<ul style="list-style-type: none"> Realización de pruebas para la descarga de archivos del tablero situacional de desnutrición aguda del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
9	9) Brindar apoyo en la generación de documentación técnica detallada sobre el diseño, funcionamiento y procesos de las aplicaciones informáticas institucionales del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Realización de documentación detallada de scripts necesarios para su utilización en la base de datos que hacen referencia a los procesos internos del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
10	10) Colaborar en el desarrollo de estrategias para garantizar la seguridad de los datos y la continuidad operativa frente a posibles crisis o eventualidades institucionales y del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo y colaboración en la continuidad operativa del sistema institucional de informes.
11	11) Otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior o la Dirección de Planificación, Monitoreo y Evaluación.	<ul style="list-style-type: none"> Asistencia a capacitaciones en CATIE sobre las aplicaciones que actualmente están en funcionamiento en la SESAN.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1764 22366 1301

Carlos Josué Mauricio Villatoro
Ingeniero en Sistemas de Información
Y
Ciencias de la Computación
Colegiado No. 15.708

f) 
 Lic. Juan Roberto Mendoza Silvestre
 Coordinador de Monitoreo y Evaluación
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Encargado(a) Temporal de la
 Dirección de Planificación, Monitoreo y Evaluación
 -SESAN-

Ing. Maynor Culajay
 COORDINADOR DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-
 f) 

f) _____

Informe Final de Actividades

Guatemala 30 de diciembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 15 de Julio al 31 de Diciembre de 2024, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-376-2024-029
2. Nombre: Carlos Josue Mauricio Villatoro
3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	1) Brindar orientación estratégica para el desarrollo de aplicaciones informáticas del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria Y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• A través de los conocimientos de programación se proporcionó orientación estratégica y apoyo en la gestión y actualización de los distintos módulos que conforman el Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
2	2) Asesorar en la aplicación de estándares de análisis y diseño de software, aportando directrices claras para garantizar la calidad en el proceso de desarrollo.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo con asesoría en los procesos de análisis y diseño abarcando todas las etapas del proceso, desde la planificación hasta el mantenimiento de las aplicaciones que actualmente funcionan en la SESAN.
3	3) Colaborar en la Gestión, normalización y optimización de bases de datos relacionales, fortaleciendo la infraestructura tecnológica.	<ul style="list-style-type: none">• Colaboración en la gestión, normalización y optimización de las bases de datos abarcando: optimización de consultas y procedimientos almacenados, operaciones de inserción en masa (sistema de informes) y actualizaciones en las distintas bases de datos de la infraestructura tecnológica de la SESAN.
4	4) Facilitar la sistematización y automatización de procesos internos y del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria Y Nutricional, promoviendo la eficiencia operativa a través de soluciones tecnológicas.	<ul style="list-style-type: none">• Desarrollo de la aplicación mapas convertir que automatiza el proceso para agregar nuevos mapas en el módulo de información geográfica, generación de formularios, actualizaciones y soporte a la aplicación monitoreo comunitario.
5	5) Contribuir a la mejora continua del portal electrónico del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional y sus subsistemas web	<ul style="list-style-type: none">• Contribución en la mejora continua del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en los subsistemas web: gestión de mapas en información geográfica y manejo de archivos en sala situacional de desnutrición aguda, actas CONASAN actualizado a Reuniones CONASAN implementando nuevas funcionalidades.
6	6) Apoyar en la administración de la plataforma informática y dar seguimiento técnico a las consultorías asociadas al Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en soporte de aplicaciones Gobernanza SAN, Monitoreo Comunitario, Alimento Complementario Fortificado, Monitoreo de Desnutrición Aguda y Mapeo de Actores.

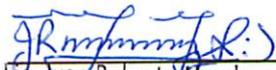
7	7) Apoyar en la administración de la plataforma informática y dar seguimiento técnico al Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en los aspectos de desarrollo de aplicaciones informáticas y de regularización de bases de datos.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyó en la administración de la plataforma informática a través de el seguimiento y actualización diaria de los tableros de Gobernanza SAN, Monitoreo Comunitario, Alimento Complementario Fortificado, Monitoreo de Desnutrición Aguda y Mapeo de Actores.
8	8) Brindar asesoramiento en la verificación de pruebas de calidad de las aplicaciones informáticas institucionales y del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional	<ul style="list-style-type: none"> Realización de distintas pruebas de calidad a los sistemas implementados y a las mejoras realizadas a los existentes: publicación del formulario de mapeo de actores 2024, formato integrado de actividades mensual, carga y descarga de actas, planes, presentación en subsistema reuniones CONASAN, gestión de archivos en el tablero situacional de desnutrición aguda.
9	9) Brindar apoyo en la generación de documentación técnica detallada sobre el diseño, funcionamiento y procesos de las aplicaciones informáticas institucionales del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Generación de manuales internos para actualización de aplicaciones/tableros y documentación técnica a través de scripts necesarios para las distintas tareas que se efectúan en las bases de datos de la SESAN.
10	10) Colaborar en el desarrollo de estrategias para garantizar la seguridad de los datos y la continuidad operativa frente a posibles crisis o eventualidades institucionales y del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo a través de las distintas capacitaciones de ciberseguridad y en la continuidad operativa del sistema institucional de informes.
11	11) Otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior o la Dirección de Planificación, Monitoreo y Evaluación.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo en participación de reuniones en la SESAN, ministerio de gobernación. Asistencia a conferencia de Microsoft y capacitaciones realizadas en CATIE. Apoyo a la coordinación de sistemas en la generación de pedidos, creación de enlaces para reuniones virtuales e instalación de programas.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1764 22366 1301

Carlos José Mauricio Villatoro
Ingeniero en Sistemas de Información
Y
Ciencias de la Computación
Colegiado No. 15.708

f) 
 Lic. Juan Roberto Mendoza Silvestre
 Coordinador de Monitoreo y Evaluación
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-
 Encargado(a) Temporal de la
 Dirección de Planificación, Monitoreo y Evaluación
 -SESAN-

Lic. Mayror Cula Jay
 COORDINADOR DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-
 f) 

f) _____