

# Informe de Actividades Diciembre 2024

San Marcos 30 de diciembre de 2024

Licenciada  
**Mireya Palmieri Santisteban**  
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-356-2024-029
2. Nombre: Lester Enrique Guillén Anléu
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En el municipio de La Reforma se desarrolló la última reunión mensual de COMUSAN del año 2024. En la cual se apoyó en la logística así como también se participó activamente en esta reunión en la cuál se realizó el monitoreo de gobernanza que evalúa el nivel de la COMUSAN.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Como parte de la agenda de la reunión de COMUSAN del mes de diciembre se le dio seguimiento al POA COMUSAN para verificar el avance en las actividades establecidas.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En el mes de diciembre se participó en la reunión de Consejo Municipal de Desarrollo, en la cuál se expuso lo realizado en el año por la COMUSAN frente a las autoridades municipales y comunitarias.</li></ul>

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participo en la reunión de MESA TÉCNICA DE NUTRICIÓN del mes de diciembre del municipio de La Reforma, en la cual se discuten acciones a tomar con los casos que llevan tiempo en el programa.</li> <li>• Se realizan visitas domiciliarias a niños con Desnutrición tanto moderada como severa para evaluar si existen avances respecto a la talla y peso.</li> <li>• Se realizan visitas a niños recuperados de DA con el fin de monitorear la talla y peso para evitar recaídas.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En el mes de diciembre se hicieron los siguientes monitoreos mediante la aplicación Survey 123.</li> <li>• Se llevaron a cabo monitoreos de casos de Desnutrición Aguda (MODA), esto con el fin registrar y controlar el número de niños monitoreados en el municipio de La Reforma.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En el mes de diciembre se realizaron las planificaciones y bitácoras correspondientes con el objetivo de documentar las actividades así como de informar a la delegada departamental las actividades realizadas en el municipio de La Reforma.</li> </ul>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante diciembre de 2024, se preparan los informes requeridos por la Dirección de Fortalecimiento de la SESAN, con el propósito de alcanzar las metas físicas definidas, como lo es el informe de Gobernanza, informe de creación de oficinas municipales e informe de creación de COCOSANES.</li> </ul>
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se brindó el apoyo correspondiente en las gestiones administrativas correspondientes al vehículo de dos ruedas asignado, como lo es la liquidación de combustible del mes de diciembre del presente año en el municipio de La Reforma.</li> </ul>
9	i) Facilitar la recopilación precisa de Inseguridad Alimentaria y Nutricional alimentaria de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En el municipio de La Reforma no se realizó gestión de Asistencia Alimentaria por INSAN. Por lo que se socializa con autoridades municipales, que es de suma importancia una OMSAN, que pueda dedicarle tiempo a esto.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la validación y digitación de la información recopilada para facilitar su acceso y consulta.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En el municipio de La Reforma no se realizó gestión de Asistencia Alimentaria por INSAN. Se valida la información que se recopiló hasta la fecha para la gestión del año 2025.</li> </ul>

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se asiste a las reuniones de equipo de la Delegación Departamental con el objetivo de discutir las acciones requeridas por la Dirección de Fortalecimiento Interinstitucional para el mes de diciembre.</li> </ul>
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 3329 0703 41221

f)  

f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_

## Informe Final de Actividades

San Marcos 30 de diciembre de 2024

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 14 de Junio al 31 de Diciembre de 2024, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-356-2024-029
2. Nombre: Lester Enrique Guillén Anléu
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en seis reuniones de COMUSAN, que se llevaron a cabo en los meses de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre, con el objetivo de dar seguimiento a las actividades de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), coordinar acciones y evaluar avances en el municipio de La Reforma.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se monitoreó el cumplimiento de los objetivos del POA COMUSAN en seis ocasiones en los meses de julio a diciembre para darle seguimiento a los objetivos velando que se cumpliera lo planificado.</li></ul> <p>En el mes de noviembre, se abordó la elaboración del POA COMUSAN 2025, junto con las instituciones participantes las cuales propusieron sus ideas para incluirlas en el anteproyecto.</p>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Entre los meses de julio a diciembre se participó activamente en cinco reuniones de Consejo Municipal de Desarrollo Urbano (COMUDE) en las cuales se presentó un pequeño resumen de las acciones de la COMUSAN así como de la problemática de la DA en el municipio de La Reforma.</li></ul>

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante los meses de Julio a Diciembre se participó en cinco reuniones de Mesa Técnica de Nutrición del municipio de La Reforma donde se socializa la Sala Situacional de Nutrición, así como también habitualmente se acudió al CAP para solicitar información actualizada de la Planilla de niños con DA del municipio de La Reforma.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En el periodo de julio a diciembre se realizaron las siguientes acciones: - Catorce Monitoreos de la Desnutrición Aguda (MODA) a los nuevos casos de niños captados.</li> <li>- Dos Monitoreos de Alimento Complementario Fortificado.</li> <li>- Cuarenta Visitas domiciliarias para dar seguimiento a los casos de niños activos con DA, recuperados, con bajo peso.</li> <li>- Visitas domiciliarias a familias de niños beneficiados por el programa de AA por NDA.</li> <li>- Se apoyó en los monitoreos del programa de alimentación escolar en cuatro desembolsos.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante los meses de junio a diciembre se realizaron y se enviaron un total de catorce planificaciones y bitácoras las cuales son las siguientes: 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 a la delegación departamental de San Marcos para informar de las actividades realizadas en el municipio de La Reforma. Así también se enviaron los respectivos informes semanales.</li> </ul>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante los meses de julio a diciembre se realizaron los siguientes informes: dos Informes G-SAN, un Informe de apoyo a la conformación de OMSAN/DIMSAN, un Informe de seguimiento de COMUSAN/COCOSAN, dos Informes de entrega de alimentos NDA, un Informe de Capacitación a otras instituciones, Anteproyecto POA COMUSAN 2025, Ficha Municipal, Mapeo de Actores.</li> </ul>
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante los meses de agosto a diciembre se enviaron nueve liquidaciones de combustible ya que se utilizó vehículo de dos ruedas para realizar las actividades en el municipio de La Reforma, por lo que se apoyó en las gestiones administrativas correspondientes.</li> </ul>
9	i) Facilitar la recopilación precisa de Inseguridad Alimentaria y Nutricional alimentaria de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante los meses de julio, agosto, septiembre, octubre se estuvo apoyando en procesos de recopilación de datos de posibles beneficiarios para Asistencia Alimentaria por riesgo INSAN, sin embargo el proceso ha sido muy tardado por lo que no se realizó Gestión de Asistencia alimentaria en el año 2024 en el municipio de La Reforma.</li> <li>En septiembre se sostuvo una reunión con alcalde y concejo para solicitar apoyo para la elaboración del expediente de familias en riesgo a INSAN, en esta reunión se tocó el tema de la creación de una OMSAN para facilitar este proceso.</li> <li>Se brindó sesión educativa sobre SAN en el área territorial de Caserío San Isidro identificada en alto riesgo a inseguridad alimentaria.</li> <li>Se brindaron cinco sesiones educativas sobre SAN, nutrición, lavado de manos y preparación de alimentos a jóvenes de Instituto IMCOOR e INEB, a alumnos de CONALFA y a niños de Comunidad Carolina.</li> </ul>

10	j) Apoyar en la validación y digitación de la información recopilada para facilitar su acceso y consulta.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En los meses de julio a octubre se apoyó en la validación y digitación de la información que se recopiló, en la cual se ingresaron 1100 familias, sin embargo no se pudo realizar la Gestión de Asistencia Alimentaria en el 2024 para el municipio de La Reforma.</li> <li>Se dio una sesión educativa para sensibilizar sobre la salud y nutrición a mujeres posibles beneficiarias del bono único de MIDES identificadas en riesgo INSAN.</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante los meses de junio a diciembre se participó en ocho reuniones de equipo de la delegación departamental de San Marcos con el objetivo de recibir directrices técnicas para la ejecución de las actividades y cumplimiento de metas físicas.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentran en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 3329 0703 11221

f)  

f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_