Informe de Actividades Diciembre 2024

Suchitepéquez 30 de diciembre de 2024

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-265-2024-029
2. Nombre: Thelma Madaly Cotill Ujpán
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Durante el mes de diciembre se realizó sesión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, coordinando actividades de cierre del año 2024, en el municipio de San Miguel Panán. • Se coordinó con líderes comunitarios el seguimiento y funcionamiento de la Comisión Comunitaria de SAN, abordando temas de buenas prácticas de alimentación en el hogar, en el municipio de San Miguel Panán.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Se desarrolló club de recuperación nutricional dirigido a madres de niños con desnutrición aguda, realizando actividades lúdicas, concursos y temas de concientización para la recuperación oportuna de los menores, en conjunto con integrantes de COMUSAN, del municipio de San Miguel Panán, en el mes de diciembre. • Se brindó capacitación a grupo de mujeres de Caserío Perú, sobre alimentación saludable y preparación de alimentos en coordinación con personal de DMM y MAGA, en el municipio de San Miguel Panán, durante el mes de diciembre.

3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.	• Durante el mes de diciembre se apoyó en jornada integral dirigido por el MSPAS, en donde se brindó servicios a niños menores de 5 años, mujeres embarazadas y población en general del municipio de San Miguel Panán.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Se actualizó base de datos de niños con DA, a través de reunión con personal de MSPAS, en el que se recolecta información de casos nuevos, casos recuperados y en tratamiento, en el municipio de San Miguel Panán, durante el mes de diciembre.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Se desarrolló monitoreo de seguimiento a casos de desnutrición aguda, brindando charla educativa a madres y padres de familia, sobre alimentación complementaria, lactancia materna e higiene, en el municipio de San Miguel Panán, durante el mes de diciembre.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Durante el mes de diciembre se participó en reunión de COMUDE dirigido por alcalde municipal y concejo del municipio de San Miguel Panán.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	• Se redactaron informes de metas físicas correspondientes al mes de diciembre, como informe semanal de actividades.
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	• Durante el mes de diciembre no se utilizaron vehículos institucionales para el desarrollo de actividades en el municipio a cargo.

9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Se participó en reunión de trabajo con delegado departamental y monitores, informando sobre las actividades a desarrollar durante el mes de diciembre.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 2693 92114 1011

SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
DELEGACIÓN DE SUCHITEPÉQUEZ
-GUATEMALA, C.A.-

f)_____

f)_____
Ingeniero Jorge Eduardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____

Informe Final de Actividades

Suchitepéquez 30 de diciembre de 2024

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 31 de Diciembre de 2024, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-265-2024-029
2. Nombre: Thelma Madaly Cotill Ujpán
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Durante el año 2024 se desarrollaron 20 reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, dando seguimiento al buen funcionamiento de las comisiones en temas relevantes a la SAN, en los municipios de San Miguel Panán y San Pablo Jocopilas. • Durante el año 2024 se coordinaron 4 reuniones de COCOSAN en los municipios de San Miguel Panán y San Pablo Jocopilas.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Durante el año 2024 se desarrollaron 8 sesiones mensuales dirigidos a madres de niños en recuperación nutricional, con apoyo de integrantes de COMUSAN, en los municipios de San Miguel Panán y San Pablo Jocopilas. • Durante el año 2024 se participó en 2 actividades de club de embarazadas dirigidas a mujeres en período de gestación, en los municipios de San Miguel Panán y San Pablo Jocopilas. • Durante el año 2024 se coordinaron 7 reuniones de COCOSAN fortaleciendo conocimientos en temas SAN a líderes comunitarios de San Miguel Panán y San Pablo Jocopilas. • Durante el año 2024 se reportó 2 participaciones en jornadas integrales dirigidas por el MSPAS a la población de los municipios de San Miguel Panán y San Pablo Jocopilas. • Durante el año 2024 se reportó una actividad de monitoreo de crecimiento en conjunto con personal de MSPAS del municipio de San Miguel Panán. • Durante el año 2024 se reportó 2 eventos de días conmemorativos realizados en los municipios de San Miguel Panán y San Pablo Jocopilas.

		• Durante el año 2024 se reportó 1 archivo de reuniones con informantes clave para la categorización de comunidades en el municipio de San Miguel Panán. • Durante el año 2024 se apoyó en 2 capacitaciones a grupos de mujeres en conjunto con personal de DMM y MAGA, en el municipio de San Miguel Panán. • Durante el año 2024 se coordinó en 2 ocasiones zumba nutricional con el objetivo de la creación de banco de alimentos en los municipios de San Miguel Panán y San Pablo Jocopilas. • Durante el año 2024 se reportó 1 archivo de actualización del POA COMUSAN. • Durante el año 2024 se informó sobre 1 evento para la conformación de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de San Miguel Panán. • Durante el año 2024 se reportó 1 monitoreo de asistencia alimentaria para niños con desnutrición aguda, en el municipio de San Miguel Panán.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.	• Durante el año 2024 se reportó la realización de 2 reuniones de COCOSAN, en San Pablo Jocopilas • Durante el año 2024 se reportó 2 participaciones en charlas dirigidas a adolescentes en el municipio de San Pablo Jocopilas. • Durante el año 2024 se participó en 4 jornadas integrales y de peso-talla dirigido por el MSPAS, en los municipios de San Miguel Panán y San Pablo Jocopilas. • Durante el año 2024 se participó en 1 actividad dirigida a mujeres embarazadas sobre temas de alimentación saludable, en San Pablo Jocopilas. • Durante el año 2024 se reportó 5 participaciones en charlas dirigidas a madres de niños con desnutrición aguda en los municipios de San Miguel Panán y San Pablo Jocopilas. • Durante el año 2024 se participó en 1 actividad de escuela para padres dirigido por el MSPAS en San Pablo Jocopilas. • Durante el año 2024 se reportó 1 monitoreo al Programa de Alimentación Escolar con la mesa técnica municipal del municipio de San Miguel Panán. • Durante el año 2024 se reportó la participación en 1 reunión de COMUDE. • Durante el año 2024 se reportó la participación en 1 jornada de vacunación contra el SPR y OPV, en elmunicipio de San Miguel Panán. • Durante el año 2024 se coordinó 4 talleres dirigido a grupos de mujeres en coordinación con integrantes de COMUSAN, en el municipio de San Miguel Panán. • Durante el año 2024 se participó en 1 evento de conmemoración de la semana de la Lactancia Materna, en el municipio de San Miguel Panán. • Durante el año 2024 se reportó 1 capacitación dirigida a integrantes de COMUSAN, en el municipio de San Miguel Panán. • Durante el año 2024 se participó en 1 reunión de la comisión de salud en conjunto con personal de MSPAS en el

		municipio de San Miguel Panán.
4	d) * Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Durante el año 2024 se realizó 6 reuniones con personal de MSPAS para la recopilación de datos de niños con desnutrición aguda, en los municipios de Sann Miguel Panán y San Pablo Jocopilas. • Durante el año 2024 se reportó 1 charla a integrantes de COCOSAN en el municipio de San Pablo Jocopilas. • Durante el año 2024 se informó sobre 2 actividades con grupos focales para la categorización de comunidades en riesgo a InSAN, en los municipios de San Miguel Panán y San Pablo Jocopilas. • Durante el año 2024 se reportó 1 archivo de monitoreo de desnutrición aguda ingresados a la aplicación de SURVEY 123. • Durante el año 2024 se realizaron 3 eventos de monitoreo al Programa de alimentación escolar, en conjunto con mesa técnica municipal. • Durante el año 2024 de reportó 2 monitoreos a la entrega de asistencia alimentaria para familias de niños con desnutrición aguda, en los municipios de San Miguel Panán y San Pablo Jocopilas.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Durante el año 2024 se programaron 10 actividades de monitoreo de desnutrición aguda, recopilando información de niños menores de 5 años, en los municipios de San Pablo Jocopilas y San Miguel Panán. • Durante el año 2024 se programaron 2 reuniones para la actualización de base de datos de niños con desnutrición aguda. • Durante el año 2024 se reportó un monitoreo durante el proceso del quinto censo nacional de talla en escolares del primer grado de educación primaria del sector público, en el municipio de San Miguel Panán.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Durante el año 2024 se presentaron 10 archivos de elaboración de planificaciones quincenales. • Durante el año 2024 se presentó 1 archivo de actualización de mapeo de actores sociales del municipio de San Pablo Jocopilas. • Durante el año 2024 se reportó 1 archivo de informe semanal de actividades. • Durante el año 2024 se reportó la participación en 1 reunión de COMUDE en el municipio de San Miguel Panán.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	• Durante el año 2024 se reportaron 12 archivos de realizaron de informes de metas físicas de los municipios a cargo.
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	• Durante el año 2024 se reportaron en 12 ocasiones que no se dio utilidad a vehículos institucionales para el desarrollo de actividades.
9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Durante el año 2024 se reportó la participación en 7 reuniones de trabajo con delegado departamental y monitores en delegación departamental. • Durante el año 2024 se participó en 1 capacitación

		brindada por personal de BANTRAB sobre el tema Hablar en público. • Durante el año 2024 se participó en 1 capacitación sobre el tema de Tuberculosis, a cargo de Fundación Damián. • Durante el año 2024 se participó en 1 en reunión virtual sobre la actualización del catálogo de Centros y Salas de Recuperación Nutricional del país. • Durante el año 2024 se reportó la participación en 3 reuniones de COMUDE. • Durante el año 2024 se reportó 1 archivo de participación enen actividades alusivas a las fiestas patrias, dirigidas por Gobernación en el departamento de Suchitepéquez.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 2693 92114 1011

SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
DELEGACIÓN DE SUCHITEPÉQUEZ
GUATEMALA, C.A.

f)_____

f)_____
Ingeniero Jorge Eduardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____