Informe de Actividades Diciembre 2024

Suchitepéquez 30 de diciembre de 2024

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-264-2024-029
2. Nombre: Débora Elizabeth Hernández Vásquez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Coordinando reunión con integrantes de la comisión municipal de seguridad de alimentaria y nutricional para la evaluación y cumplimiento del plan operativo anual desarrolladas a nivel municipal durante el mes de Diciembre de 2024.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Coordinando evento de clausura de club de niños en crecimiento con personal de centro de atención permanente y OMSAN.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.	• Participando en reunión de COMUDE junto a lideres comunitarios y representantes de instituciones gubernamentales del municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Brindando capacitación sobre la malnutrición y promoción de los servicios de salud dirigido a madres de niños menores

		de cinco años en el centro de atención permanente del municipio de San Antonio Suchitepéquez.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Registrando monitoreo a través de visitas domiciliarias a casos de niños con desnutrición del municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Recopilando información para la actualización de sala situacional de salud y nutrición con personal de CAP del municipio de San Antonio Suchitepéquez.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Presentando informe anual y rendición de cuentas de la COMUSAN ante el COMUDE detallando las acciones coordinadas con la oficina municipal de seguridad alimentaria y nutricional del municipio de San Antonio Suchitepéquez.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Realizando bitácora y planificación quincenal a delegado departamental correspondiente a las actividades desarrolladas en el mes de diciembre de 2024.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	• Realizando informes según requerimiento de SESAN central y delegado departamental relacionado a las actividades ejecutadas en el municipio de San Antonio Suchitepéquez.
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	• Informando sobre el uso de vehículo institucional al delegado departamental en el municipio de San Antonio Suchitepéquez.

9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Apoyo a municipalidad en la coordinación con personal de OMSAN e integrantes de la COMUSAN en evento de recaudación de apoyo a niños con desnutrición con ganaderos del municipio de San Antonio Suchitepéquez.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 1809 35224 1010

SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
DELEGACIÓN DE SUCHITEPÉQUEZ
-GUATEMALA, C.A.-

f)_____

f)_____
Ingeniero Jorge Mauricio Hernández Valles
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____

Informe Final de Actividades

Suchitepéquez 30 de diciembre de 2024

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 31 de Diciembre de 2024, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-264-2024-029
2. Nombre: Débora Elizabeth Hernández Vásquez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Coordinando 11 reuniones de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Realizando 1 socialización del plan operativo anual de la -COMUSAN- correspondiente al periodo 2024 en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Realizando 1 reestructuración de la junta directiva de la -COMUSAN- para el periodo 2024 en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Participando en 1 priorización de comunidades en riesgo a InSAN en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Realizando 1 socialización de resultado de categorizaciones comunitarias en riesgo a INSAN en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Presentando 1 informe de las acciones dirigidas a los casos de niños con desnutrición en la reunión de COMUSAN en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Coordinando 5 reuniones de COCOSAN en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Participando en 2 actividades para el fortalecimiento del banco de alimentos para apoyar a las familias de niños con desnutrición a través de donación de insumos por parte de Ingenio palo Gordo y MINEDUC del municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Realizando 1 actualización de informe de mapeo de actores institucionales en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Participando en 1 reunión con COCODE con el objetivo de promover la conformación de COCOSAN en el municipio de

		San Antonio Suchitepéquez. • Realizando 1 coordinación con OMSAN e integrantes de la COMUSAN clasificación de productos donados, actualización de inventario del banco de alimentos implementado a nivel municipal para apoyar a niños con desnutrición, personas de la tercera edad y mujeres embarazadas en el municipio de San Antonio Suchitepéquez.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Elaborando 1 informe de inventario general del banco de alimentos para apoyar a familias de niños con desnutrición el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Realizando 6 coordinaciones para el seguimiento de club de niños en crecimiento en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Desarrollando 2 reuniones con mujeres embarazadas en sector Fátima de Aldea Barrios I centro de convergencia y puestos de salud junto a personal de MSPAS en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Desarrollando 3 charlas sobre higiene en el hogar y en la preparación de alimentos, alimentación complementaria y plan de emergencia dirigida a madres de niños de 06 a 59 meses de edad como prevención a las enfermedades diarreicas y mujeres embarazadas en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • participando en 2 eventos de conmemoración del día de la Tierra y día de la fruta con la participación de integrantes de la COMUSAN y estudiantes del nivel primario del municipio de San Antonio Suchitepéquez. • participando en 1 evento de entrega y gestión de apoyo a niños con desnutrición donado por la asociación de padres de familia niños tunecos -APFNT- del municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Participando en 1 actividad de prevención a la malnutrición coordinado con personal de la Cuarta Brigada de Infantería General Justo Rufino Barrios en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Participando en 2 talleres de preparación y presentación de receta nutritiva junto a integrantes de FUNDAP y MAGA dirigida a madres de niños diagnosticados con desnutrición en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Coordinando 1 evaluación de avances del Plan Operativo de COMUSAN en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Realizando 1 coordinación con personal de MAGA implementación de huertos familiares a familias de niños con desnutrición en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Participando en 1 entrega de incaparina y arroz fortificado a familias de niños con desnutrición con integrantes de COMUSAN del municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Realizando 1 coordinación con personal de OMSAN Y COCOSAN apoyo a personas de la tercera edad y niños con bajo peso para la entrega de bolsas de alimentos en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Apoyando a personal de OMSAN en 1 entrega de incaparina a mujeres embarazadas como prevención a casos de niños con bajo peso y en riesgo a desnutrición en el

		municipio de San Antonio Suchitepéquez.
3	c) Apoyar ,el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.	• Realizando 2 actualizaciones de sala situacional de salud y nutrición en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Impartiendo 3 charlas educativas a madres de familia, mujeres en edad fértil y en lactancia sobre la importancia de control de peso y talla, consumo de alimentos nutritivos en los niños y niñas de 06 a 59 meses de edad en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Participando en 1 reunión de coordinación con comadronas para el seguimiento a las actividades de prevención a la desnutrición en niños y niñas en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Coordinando 1 gestión de apoyo con estudiantes universitarios para el seguimiento a niños con desnutrición en extrema pobreza en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Impartiendo 1 charla sobre la importancia de la conformación de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional dirigido a integrantes de COCODE y líderes comunitarios de Aldea Nahualate II del municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Realizando 3 capacitaciones a líderes comunitarios e integrantes de COCODE de Aldea Margaritas del Rosario, Aldea Nahualate I y II sobre tema SAN y consumo de alimentos con pertinencia cultural en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Coordinando 1 taller de receta nutritiva dirigido a madres de niños con desnutrición en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Promoviendo 1 evento para el consumo de verduras en niños a través de la preparación de platillos nutritivos en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Desarrollando 2 capacitaciones sobre la prevención y seguimiento a casos de niños con desnutrición a nivel comunitario en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Impartiendo 2 capacitaciones sobre importancia de la suplementación de vitamina A y Zinc como prevención a la desnutrición como prevención a enfermedades diarreicas y respiratorias en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Participando en 1 capacitación programada por COMRED del municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Apoyando en 1 búsqueda de información familiar para entrega de asistencia alimentaria por NDA en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Realizando 1 evento para promover las buenas practicas alimenticias con el desarrollo de capacitaciones a madres de niños menores de 05 años y mujeres en edad fértil haciendo énfasis en la SAN y el consumo de platillos nutritivos utilizando plantas comestibles nativas en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Desarrollando 1 reunión de coordinación interinstitucional para la programación de actividades de prevención a la malnutrición en el municipio de San Antonio Suchitepéquez.

		• Desarrollando 1 charla a madres de familias sobre lactancia materna en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Participando en 2 reuniones de COMUDE en el municipio de San Antonio Suchitepéquez junto a representantes de instituciones gubernamentales. • Desarrollando 1 evento de capacitación sobre la ventana de los mil días dirigido a personal de instituciones gubernamentales en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Realizando 1 coordinación con personal de MAGA y Municipalidad recepción de raciones de alimentos para apoyar a familias en riesgo a InSAN del municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Apoyando a personal de MSPAS en 1 entrega del alimento complementario fortificado a niños de 06 a 24 meses de edad en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Desarrollando 1 evento de sensibilización a mujeres embarazadas y madres en edad fértil sobre el consumo de alimentos nutritivos para mejorar las buenas practicas alimentarias en niños y niñas en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Apoyando a personal de CAP en 1 coordinación de recepción de alimentos para niños con desnutrición captados en el año 2024 en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Brindando 1 capacitación sobre la malnutrición y promoción de los servicios de salud dirigido a madres de niños menores de cinco años en el centro de atención permanente del municipio de San Antonio Suchitepéquez.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Realizando 11 monitoreos en la plataforma virtual de survey 123 a los niños con desnutrición en las comunidades del área urbana y rural del municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Implementando 4 categorizaciones para la recopilación de información comunitaria para conocer el riesgo a InSAN en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Registrando 2 monitoreo de Gobernanza en SAN en la plataforma virtual correspondiente al municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Se realizando 1 presentación de resultados de categorizaciones comunitarias ante los integrantes de la COMUSAN del municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Realizando 1 recopilación de información para la actualización de sala situacional de salud y nutrición con personal de CAP del municipio de San Antonio Suchitepéquez.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Coordinando 1 reunión con personal de MSPAS para la reactivación y programación de actividades en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Participando en 1 búsqueda de casos de niños con desnutrición en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Participando 2 reuniones de mesa técnica del programa de alimentación escolar del municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Realizando 1 monitoreo de gobernanza en SAN junto a

		integrantes de la COMUSAN en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Participando 1 reunión de la red de paternidad y maternidad responsable en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Realizando 4 monitoreo al programa de alimentación escolar en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Realizando 3 monitoreos entrega de asistencia alimentaria por INSAN y NDA en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Realizando 1 monitoreo al censo de talla en escolares del grado de primero primaria en centros educativos del sector público del municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Realizando 1 monitoreo a casos de niños diagnosticados con desnutrición en Aldea Nahualate II y sectores del municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Presentando 1 informe anual y rendición de cuentas de la COMUSAN ante el COMUDE detallando las acciones coordinadas con la oficina municipal de seguridad alimentaria y nutricional del municipio de San Antonio Suchitepéquez.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Elaborando 12 bitácoras y planificación quincenal de actividades desarrolladas en el municipio de San Antonio Suchitepéquez.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	• Presentando 23 informes de actividades relevantes, logros semanales, de actividades técnicas, gobernanza GSAN, capacitación a instituciones y metas físicas en el municipio de San Antonio Suchitepéquez.
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	• Presentando 12 informes sobre uso de vehículo institucional en el municipio de San Antonio Suchitepéquez.
9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Participando en 4 reuniones con delegado departamental y monitores municipales para el cumplimiento de requerimientos administrativos. • Realizando 1 coordinación con personal de salud y OMSAN la entrega de incaparina a mujeres embarazadas y niños con bajo peso como prevención a los casos de niños con desnutrición en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Participando en 1 reunión virtual de trabajo sobre actualización del catálogo de centros y salas de recuperación nutricional del país. • Asistiendo a 1 capacitación sobre las generalidades de la tuberculosis impartida por organización sin fines de lucro procedente de Bélgica y personal del ministerio de salud pública y asistencia social del departamento de Suchitepéquez. • Participando en 1 entrega de vitaminas y desparasitante a niños de 06 a 59 meses de edad y mujeres en edad fértil donado por Asociación de Padres de Familia Niños Tunecos en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Coordinando 1 recepción de suplementos nutricionales donados por la organización Wuqu Kawoq para el proceso de

		recuperación de niños con desnutrición junto a personal de OMSAN del municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Participando en 1 socialización de lineamientos para la entrega de asistencia alimentaria a familias de niños con desnutrición. • Participando en 1 búsqueda de información familiar de beneficiarios del programa bono nutrición junto a personal de MIDES en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Participando en 1 jornadas de vacunación SPR/OPV con personal de Centro de Atención Permanente en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Participando en 1 evento conmemorativo al 15 de septiembre del año 2024 en Gobernación Departamental junto a monitores municipales y delegado departamental de Suchitepéquez. • Participando en 1 jornada de reforestación y liberación de peces para promover la pesca artesanal con Ingenio Palo Gordo e integrantes de la COMUSAN del municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Participando en 1 reunión de red de paternidad y maternidad responsable junto a personal de MSPAS e instituciones gubernamentales con presencia en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Se realizó 1 verificación contractual de cumplimiento de contrato con personal de Dirección de Fortalecimiento Institucional y personal de recursos humanos de SESAN central. • Apoyando en 1 coordinación con Municipalidad, personal de OMSAN e integrantes de la COMUSAN en evento de recaudación de apoyo a niños con desnutrición con ganaderos del municipio de San Antonio Suchitepéquez.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 1809 35224 1010

SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DELEGACIÓN DE SUCHITEPÉQUEZ GUATEMALA, C.A.

f)_____

f)_____
Ingeniero Jorge Eduardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____