

# Informe de Actividades Diciembre

2024

Santa Rosa 30 de diciembre de 2024

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-258-2024-029
2. Nombre: Hilcias Josaphat Cipriano Ventura
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en el seguimiento y coordinación de las sesiones mensuales de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en municipios asignados.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en participar en la reunión de COMUDE, con el propósito de presentar el anteproyecto del Plan Operativo Anual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional POA-COMUSAN, en el municipio de San Juan Tecuaco.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la ejecución de monitoreos a niños con diagnóstico de desnutrición aguda, con el fin de cargar los datos en Survey123, en los municipios de Chiquimulilla y San Juan Tecuaco.</li></ul>

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en el acompañamiento y continuidad a las COCOSAN activas, en las aldeas: La Loma, El Astillero Sur y Colonia: San Carlos, de los municipios asignados.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en el monitoreo a Distrito de Salud, con el objetivo de recolectar datos referentes a la situación de la D.A., en los municipios de Chiquimulilla y San Juan Tecuaco.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la presentación de informes sobre la consecución de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional-COMUSAN-, a delegada departamental, acerca de las estrategias, acuerdos y compromisos tratados en las sesiones de la Comisión Municipal de SAN, en los municipios de Chiquimulilla y San Juan Tecuaco.</li> </ul>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la carga del contenido publicado en las redes sociales oficiales de la Secretaría a nivel departamental.</li> </ul>
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en informar a la delegada departamental y al monitor con funciones de control de manejo de cupones de combustible, los recorridos realizados, cada quince días.</li> </ul>
9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la redacción de informes sobre capacitaciones realizadas a técnicos de la Comisión Municipal de SAN, de los municipios asignados.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 3713 74081 0608

f)  

f)   
 Ingeniero Jorge Armando Hernández Valdez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_

# Informe Final de Actividades

Santa Rosa 30 de diciembre de 2024

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 31 de Diciembre de 2024, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-258-2024-029
2. Nombre: Hilcias Josaphat Cipriano Ventura
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la realización de doce reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-, con los objetivos de; reactivar las comisiones, presentar la sala situacional de salud y nutrición, actualización de los avances del Plan Operativo Anual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-, realizar el monitoreo de Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional G-SAN, en los municipios de Chiquimulilla y San Juan Tecuaco, durante el periodo del mes de enero a diciembre de 2024.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República -SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República -SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en presentación y validación del POA-COMUSAN 2,024 ante la COMUSAN, participación en once reuniones ordinarias de Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE-, con el objetivo de dar a conocer la reactivación de la COMUSAN, tratar temáticas de Seguridad Alimentaria y Nutricional -SAN-, para lograr una buena Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional G-SAN, en los municipios de Chiquimulilla y San Juan Tecuaco, durante el periodo del mes de enero a diciembre de 2024.</li></ul>

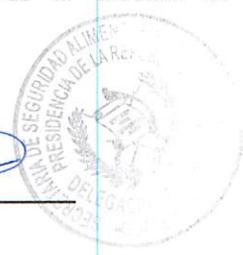
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la realización en brindar acompañamiento técnico y logístico a MSPAS en la realización de cuatro micro concentraciones en Aldea Astillero Sur, Aldea Margaritas, Colonia Corona II y Colonia San Carlos; del municipio de Chiquimulilla, coordinación de cinco Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COCOSAN-, validación del cronograma Anual de reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-, monitorear la entrega de alimentos a Niños con Desnutrición Aguda -NDA-, a diecisiete niños, en la realización de dos informes con el objetivo de dar a conocer el resultado de las categorizaciones para evaluar el riesgo a Inseguridad Alimentaria y Nutricional -InSAN-, y tres visitas domiciliarias a niños reportados con desnutrición aguda, en los municipios de Chiquimulilla y San Juan Tecuaco, durante el periodo del mes de enero a diciembre de 2024.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la realización de dos diagnósticos FODA a la COMUSAN, realización de diecisiete reuniones ordinarias de las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COCOSAN-, en aldea La Loma, Astillero Sur y Colonia San Carlos, realización de ciento veintiséis categorizaciones para evaluar el riesgo a Inseguridad Alimentaria y Nutricional -InSAN-, seis visitas domiciliarias a niños reportados con desnutrición aguda, en los municipios de Chiquimulilla y San Juan Tecuaco, durante el periodo del mes de enero a diciembre de 2024.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la realización de ochenta y una visitas a distrito de salud, con el objetivo de monitorear las fichas epidemiológicas y cuadernillos 5DA, para llevar control de los niños reportados con desnutrición aguda, en los municipios de Chiquimulilla y San Juan Tecuaco, durante el periodo del mes de enero a diciembre de 2024.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la redacción y presentación de veintiséis informes de MODA y COMUSAN, con el objetivo de dar a conocer las acciones y estrategias implementadas durante las reuniones de COMUSAN, en los municipios de Chiquimulilla y San Juan Tecuaco, durante el periodo del mes de enero a diciembre de 2024.</li> </ul>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la realización de ochenta y tres publicaciones informativas en la página oficial institucional, las acciones realizadas por la delegada Departamental y sus monitores, con base a lo establecido en el PO- SESAN, en los catorce municipios del departamento de Santa Rosa, donde brinda cobertura la delegación departamental, durante el periodo del mes de enero a diciembre de 2024.</li> </ul>
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la presentación de veinticuatro planificaciones y veinticuatro bitácoras, detallando las actividades realizadas, presentadas a la delegada departamental y al monitor con funciones de control de manejo de cupones de combustible, durante el periodo del mes de enero a diciembre de 2024.</li> </ul>

9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la realización de trece capacitaciones en temas de; Pilares de SAN, Higiene, POLSAN, G-SAN y concepto general de SAN, diez visitas domiciliarias a niños reportados con desnutrición aguda, veinticuatro encuestas del Alimento Complementario Fortificado -ACF- con el fin de monitorear la entrega del mismo, en los municipios de Chiquimulilla y San Juan Tecuaco, durante el periodo del mes de enero a diciembre de 2024.</li> </ul>
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAM.

Atentamente,

f)   
 DPI 3713 74081 0608

f)  

f)   
~~Ingeniero Jorge Suardi Hernández Yaldes~~  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAM-

f) \_\_\_\_\_