

Informe de Actividades Diciembre 2024

Quetzaltenango 30 de diciembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-204-2024-029
2. Nombre: José Ramos Colop Salanic
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyar y acompañar, las reuniones ordinarias y/o extraordinarias de COMUSAN y COCOSAN correspondiente al mes de diciembre, donde se puedan definir acciones para la implementación de estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el Municipios de Cantel departamento de Quetzaltenango.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República – SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyar y acompañar, la evaluación y el cumplimiento del POA-COMUSAN, para medir por medio de las diferentes herramientas los avances y promover la inclusión de acciones en proyectos, programas, estrategias de CCSC y Seguridad Alimentaria y Nutricional, involucrando las entidades gubernamentales y no gubernamentales existentes en el Municipio de Cantel departamento de Quetzaltenango.

3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar y acompañar, el funcionamiento del Consejo Municipal de Desarrollo, el Centro de Operaciones de Emergencia para establecer planes colectivos y trascendentales que fortalezcan las acciones en SAN, en el Municipios de Cantel departamento de Quetzaltenango.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar y acompañar, la coordinación interinstitucional, por medio de reuniones de mesa técnica Nutricional, COAPEM, PAE y PLANEA con el objeto de darle seguimiento a las acciones de intervención y contar con información específica, que muestre la sala situacional en SAN, del Municipio de Cantel departamento de Quetzaltenango.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar y acompañar el seguimiento a niños con casos de desnutrición aguda, crónica o en riesgo, mediante visitas domiciliarias, implementando las herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de SAN a nivel municipal y comunitario, en el Municipio de Cantel departamento de Quetzaltenango.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Redactar, informes correspondientes al mes de diciembre por medio de una sistematización, reportando las principales actividades y avances a nivel técnico y los que sean requeridos por el delegado departamental o autoridades superiores.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar y acompañar los procesos de metas físicas correspondientes al mes de diciembre, con el objeto de darle cumplimiento al POA SAN como parte de las funciones de la SESAN dentro del Municipio de Cantel departamento de Quetzaltenango.
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar las solicitudes de cupones, planificaciones y bitácoras de la motocicleta con placas particulares 447 CTH, que se me ha asignado para cumplir las actividades que le competen a la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el Municipios de Cantel departamento de Quetzaltenango.

9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Atender requerimientos de la delegación departamental de Quetzaltenango, ya que son parte de los compromisos descritos dentro de los términos de referencia, según contrato laboral; para atender reuniones de equipo técnico, apoyo a compañeros monitores municipales, visitas a organizaciones y actividades institucionales.
---	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2818 99295 0914

f) 

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Quetzaltenango 30 de diciembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 31 de Diciembre de 2024, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-204-2024-029
2. Nombre: José Ramos Colop Salanic
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• 1. Apoyé y acompañé, la realización de 11 reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional para el año 2024, donde se coordinaron y articularon acciones desde las mesas técnicas de trabajo y se fomentaron acciones en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de Cantel departamento de Quetzaltenango.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• 2. Apoyé y acompañé, la evaluación y el cumplimiento del Plan Operativo Anual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, para medir por medio de las diferentes herramientas los avances y promover la inclusión de acciones en proyectos, programas, estrategias de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento, involucrando las entidades gubernamentales y no gubernamentales con incidencia, en el municipio de Cantel del departamento de Quetzaltenango.

3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.	<ul style="list-style-type: none"> 3. Apoyé y acompañé en 9 reuniones ordinarias del del Consejo Municipal de Desarrollo, 6 reuniones de la COMRED y 4 reuniones ordinarias del Centro de Operaciones de Emergencia y la coordinación interinstitucional del municipio, para establecer planes colectivos y trascendentales que fortalecieron las acciones en Seguridad Alimentaria y Nutricional, para el cumplimiento de los objetivos de planes institucionales y estratégicos del municipio de cantel departamento de Quetzaltenango.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> 4. Apoyé y acompañé, la realización de 18 mesas técnicas en su sesión ordinaria y extraordinaria, 10 reuniones del consejo de coordinación agrícola, pecuaria municipal, 4 reuniones de mesa de alimentación escolar y 8 reuniones de PLANEA, para la elaboración de diseños, estrategias y metodologías, que permitieron contar con información de sala situacional en Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio de Cantel departamento de Quetzaltenango.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> 5. Apoyé y acompañé, visitas domiciliarias de niños detectados con Desnutrición Aguda y casos secundarios con el objetivo de monitorear y acompañar el proceso de recuperación, se realizó la evaluación trimestral de Gobernanza en SAN, se apoyó en el monitoreo de sala Situacional, implementando las herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel municipal y comunitario del municipio de Cantel departamento de Quetzaltenango.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> 6. Realicé para este año de contrato la sistematización y consolidado de todas las actividades desarrolladas a nivel municipal y comunitario, con el objetivo de reportar avances y resultados que aporten al cumplimiento de la política y el plan estratégico de la Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de cantel departamento de Quetzaltenango.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> 7. Apoyé y acompañé, los procesos de metas físicas correspondiente al año de Trabajo, con el objeto de darle cumplimiento al POA SAN como parte de las funciones de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional dentro del Municipio de Cantel del departamento de Quetzaltenango.
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> 8. Realicé durante el año de trabajo 2024, las gestiones administrativas de la motocicleta con placas particulares 447 CTH, que se me asignó para realizar actividades en temas de SAN, que le competen a la secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional dentro del municipio de Cantel departamento de Quetzaltenango.

9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> 9. Apoyé y acompañé, las directrices del trabajo colectivo, que fueron requeridas por el delegado departamental y Dirección de Fortalecimiento Institucional como parte de los compromisos descritos dentro de los términos de referencia, según contrato laboral; para atender reuniones de equipo técnico, apoyo a compañeros monitores municipales, visitas a organizaciones y actividades institucionales correspondiente al año 2024.
---	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2618 99295 0914

f) 

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____