

# Informe de Actividades Diciembre 2024

Quetzaltenango 30 de diciembre de 2024

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-198-2024-029
2. Nombre: Marvin Matias Vicente
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>Última reunión de COMUSAN, del año en curso donde se rendí informe de cada una de las Instituciones con el fin de ver los avances de las acciones del SAN, los cuales fueron en beneficio de NDA también se presenta una canasta navideña conteniendo alimentos nutritivos por cada Institución, como parte del cumplimiento de la recuperación de los niños identificado en el municipio de Flores Costa Cuca.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República – SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>Apoyo y acompañamiento en celebración de fin de año con objetivo de la entrega de alimentos, juguetes, dulces y galletas nutritivas a niños identificado por UNISAN con acuerdos en COMUSAN para el tratamiento ambulatorio la recuperación de los niños menores de dos años en el municipio de Flores Costa Cuca.</li></ul>

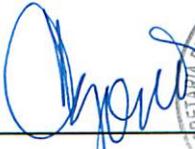
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento en la última reunión de COMUDE, para presentar los proyectos, programas de SAN generados desde el seno de la COMUSAN esto con el fin que conozcan las intervenciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Flores Costa Cuca.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento en la última Asamblea Institucional de Mesa Técnica con el objetivo de Evaluar las acciones de SAN en la prevención de la Desnutrición Crónica y Sala Situacional de NDA y datos de niños recuperados durante el el año 2024 y cumplimiento de la metas de Suplementacion por UNISAN en el municipio de Flores Costa Cuca.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se finaliza el Monitoreo de niños del año 2024 con bajo peso del municipio de Flores Costa, datos proporcionados por UNISAN los cuales se levantan boletas de Survey V5 y la verificación de ACF con 19 y conocimientos firmados por los padres como medio de pruebas de las vistas en el municipio de Flores Costa Cuca.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redacción de conocimientos, actas, listados, Fotografías de las actividades realizadas durante el último mes del año en curso por SESAN esto para evidenciar los trabajos en el municipio de Flores Costa Cuca.</li> </ul>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participacion a la última reunión de equipo de monitores municipales de la costa, con el propósito de la rendición de actividades de SAN durante el año 2024 y el cumplimiento total de las metas físicas y la evaluación de los resultados con puntajes de diez sobre diez dadas en el municipio de Flores Costa Cuca.</li> </ul>
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En el último mes de año no se utilizo vehículo institucional para las actividades de Metas Físicas realizados en el municipio de Flores Costa Cuca.</li> </ul>

9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participación y convivencia grupal de Monitores Municipales del Departamento de Quetzaltenango con el fin de presentar los documentos de soporte técnico del Monitor como los son Planificación, Bitácoras, informes, mensuales, informes del último cuatrimestre del entre otros realizados en cada municipio de los monitores.</li> </ul>
---	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2551-55969-0920

f)  

f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_

# Informe Final de Actividades

Quetzaltenango 30 de diciembre de 2024

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 31 de Diciembre de 2024, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-198-2024-029 ✓
2. Nombre: Marvin Matias Vicente
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyo y acompañó a una reunión de COMUDE para la activacion de las COMUSANES con fechas establecidas, y punto de actas.</li></ul> Se acompañó 11 reuniones de COMUSANES, con el propósito de coordinar acciones de SAN con las distintas organizaciones e instituciones del Estado. Se realizó los tres cuatrimestre de Gobernanza - en SAN a travez de la plataforma de Survey V5 con actas establecidos y asistencia de las que conforman la COMUSAN así mismo presentación de avances de las acciones del POACOMUSAN en el último mes del año 2024 en el municipio de Flores Costa Cuca.

2	<p>b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República – SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó una reunión con miembro del Consejo Municipal, para ver las acciones de del POACOMUSAN.</li> <li>Se realizó dos charlas con ISA, TSR para vendedoras de las diferentes Escuelas del municipio.</li> <li>Se acompañó a la conmemoración de la semana mundial de lactancia materna, con actividades de desfile alegóricos, pancartas entre otros.</li> <li>Se realiza el monitoreo de 15 Escuelas del municipio para la entrega de la calidad y cantidad de los alimentos, quedando en punto de conocimiento y fermas.</li> <li>Se realizó MODA a 33 niños del municipio en conjunto con las distintas Instituciones del Estado.</li> <li>Se presentó un proyecto Lactario de fórmulas de recuperación nutricional al consejo municipal para su aprobación y ejecución.</li> <li>Se realizó 18 capacitaciones a madres de familias utilizando la caja de herramientas y imágenes de alimentos.</li> <li>Se les entrega canastas navideñas nutritivas a NDA y juguetes en el municipio de Flores Costa Cuca.</li> </ul>
3	<p>c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se acompañó a 9 reuniones con UNISAN para la actualización de datos de NDA y ver las coberturas dentro del municipio.</li> <li>Se capacitó tres veces a miembros de COCOSANES y los líderes comunitarios sobre buena alimentación utilizando la caja de herramientas y imágenes de la mochila azul.</li> <li>Se acompañó a a 12 reuniones de COMUSANES con tres intervenciones de SESAN para la rendición de informes de actividades de SAN en el municipio.</li> <li>Se acompañó a 28 visitas domiciliarias con UNISAN en conjunto con las distintas organizaciones e instituciones del Estado.</li> <li>Se acompañó a 10 Desinfecciones de tanques de distribución de agua con personal y líderes comunitarios y entrega de hipoclorito de calcio al 65 por ciento esta para la calidad de agua y apta para el consumo humano.</li> <li>Se capacitó tres veces a jóvenes graduados con el tema Buena Alimentación, Ventana de los mil días y Alimentación complementaria después de los 6 meses de vida.</li> <li>Se acompañó a a las oficinas técnicas municipales para la semana mundial de la Lactancia Materna con actividades relevantes en el municipio.</li> <li>Se apoyó acompañó tres capacitaciones de Censo Talla a niños de 6 años a 9 años con 11 meses dirigidos a directores de establecimiento educativos.</li> </ul>
4	<p>d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• se realizó 6 reuniones con OMSAN con la finalidad de ver el plan de acompañar a las vistas de NDA.</li> <li>Se brindo capacitación a OMSAN sobre temas de SAN y entrega de materiales de la mochila azul.</li> <li>se apoyó y acompañó a UNISAN Y OMSAN para las vistas y entregas de formulas de recuperación.</li> <li>se apoyó y acompañó 28 veces a los diferentes puestos de salud y visitas domiciliarias para peso y talla y entrega de suplementación.</li> <li>se realizó 4 charlas de CCSYC dirigidos a mujeres embarazadas y mujeres en edad fértil para la prevención de la Desnutrición Crónica.</li> <li>se realizó 8 mesas técnicas con el objetivo de actualizar datos</li> </ul>

		de NDA y el llenado de la herramienta digital de Kobo y los acuerdos y compromisos generados en el municipio de Flores Costa Cuca.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>se realizó 6 visitas a niños rezagados con el objetivo de ver su recuperación nutricional y entrega de alimentos.</li> </ul> <p>Se realizó dos reuniones con MINEDUC para la presentación de un plan de acciones de un banco de alimentos para NDA.</p> <p>se acompañó a 7 veces a la Fundación Castillo Córdova para la entrega de Kit de alimentos y dio intervención educativa y la presentación de talleres nutricionales.</p> <p>se hicieron 5 veces la comprobación de cloro de agua en los hogares de las familias en coordinación ISA.</p> <p>Se realizó tres capacitaciones a Instituciones de estado entre ellas MINEDUC, Educadores de Salud y Concejo Municipal sobre temas de SAN.</p> <p>Se acompañó a 30 madres de familias para la capacitación de 3 veces sobre la ventana de los mil días como parte importante de la prevención de la desnutrición.</p> <p>Se realiza las 8 veces para el levantamiento de 152 boletas de ACF entre ellas también visitas domiciliarias.</p>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó 11 reuniones con el Delegado Departamental de SESAN con la finalidad de entregar cada mes la bitácora y planificación haciendo un total de 25 bitácoras y 25 planificaciones, firmadas y selladas los cuales se evidencia el trabajo en cada municipio.</li> </ul>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó 12 reuniones de monitores municipales de la boca costa en los diferentes municipios esto el cumplimiento de las Metas Físicas y la capacitación constante sobre el trabajo en equipo y las intervenciones de SAN en cada municipio asignado.</li> </ul>
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se utilizó vehículo Institucional durante todo el año para las actividades sin embargo no fue obstáculo para las visitas domiciliarias porque se utilizó vehículo personal en el municipio de Flores Costa Cuca.</li> </ul>

9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se acompañó a 12 reuniones ordinarias, 3 extraordinarias y 2 reuniones virtuales con el Delegado Departamental de SESAN, esto para recibir las instrucciones de SAN y el informe de los avances de las acciones encaminadas en cada municipio. Informe de Gobernanza- en SAN. El cumplimiento del POACOMUSAN. asimismo se sostuvo reunión virtual con DFI por 2 veces para recibir las instrucciones de lineamientos de procesos sobre temas de SAN en el municipio de Flores Costa Cuca.</li> </ul>
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2351 55969 0920

f)  

f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Páden  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_