Informe de Actividades Diciembre 2024

Quetzaltenango 30 de diciembre de 2024

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-190-2024-029
2. Nombre: Ana Gabriela Guillén Pérez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo y acompañamiento en reunión ordinaria de Comusan, donde se realiza la autoevaluacion de la Gobernanza en San - G-SAN - para medir el desenvolvimiento en las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio, la cual consta de 7 indicadores y 31 variables. Apoyo y acompañamiento a grupo de mujeres conformadas por la DMM, en la que se socializa la importancia de la COCOSAN en sus comunidades.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Apoyo y acompañamiento al Centro de Salud para la suplementación de vitaminas y micronutrientes, así como la vacunación de niños menores de 5 años, son acciones que contribuyen significativamente a la prevención de enfermedades y al fortalecimiento del sistema inmunológico de los niños.

3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.	• Reunión COMUDE, celebrada el 26 del presente mes en el Salón de la municipalidad de San Miguel Siguilá. Con el objetivo de fortalecer acciones para el desarrollo comunitario. Se conto con los 44 grupos de mujeres conformados por la DMM,., para solicitar una ampliacion del presupuesto para el año 2025.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Fomentar la lactancia materna exclusiva a madres de niños menores de 6 meses. La leche materna es el mejor alimento para los bebés durante los primeros seis meses de vida, por lo que se da apoyo y acompañamiento a UNISAN en las actividades programadas a Mujeres embarazadas y madres lactantes.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Reunion con Instituciones, realizando el llenado de herramienta en la que se informa el estado nutricional de los niños detectados con DA
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Reunión de mesa técnica para coordinar acciones a favor de familias con niños diagnosticados con DA. en la que se utilizan las herramientas de llenado de información para mantener informado a nuestros superiores.Apoyo en la realización del llenado de encuesta del PAE para informar sobre el estado de la entrega de alimentos en las escuelas del municipio de San Miguel Siguilá.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	• Instrucciones por autoridad departamental en la que se da apoyo y acompañamiento en reunión ordinaria de equipo tomando nota de los acuerdos y compromisos a cumplir con las acciones en SAN.
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	• 8. En el presente mes no se realizo gestión para la utilización de vehículo de la Institución.

9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Segun instrucciones recibidas por Delegado Departamental, se realiza reunión con integrantes de Region 2, para la realizacion de informes siguiendo las directrices sobre la elaboración de los mismos.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 2489 72146 0901

f)_____

SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA
DELEGACION DE QUETZALTENANGO
GUATEMALA, C. A.

f)_____
Ingeniero Jorge [illegible] Hernández Pinto
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____

Informe Final de Actividades

Quetzaltenango 30 de diciembre de 2024

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 31 de Diciembre de 2024, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-190-2024-029
2. Nombre: Ana Gabriela Guillén Pérez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoye y Acompañé en la coordinación de 5 reuniones ordinarias de COMUSAN en el municipio de San Mateo en las cuales se abordaron los temas en la Reactivación de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional – COMUSAN- ante Sr. Alcalde y Consejo municipal, con el fin de Coordinar y planificar las actividades programadas con los integrantes de Instituciones del Gobierno, Comunitarios y Organizaciones no Gubernamentales. En Fortalecimiento del POA-COMUSAN, realización del mapeo de actores, se estructuró la junta directiva la Comusan, quedando establecida en punto de acta. Se realizaron 2 reuniones de Comusan en el municipio de San Martin desde los meses de junio y julio, 6 reuniones ordinaria de Comusan en el municipio de San Miguel Siguilá, a partir de Julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre.

2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Apoyé y acompañé en suplementación de vitaminas a niños menores de 5 años en el Centro de Salud de San Mateo, San Martín y San Miguel Siguilá. Durante los meses de enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre Apoyé y acompañé en el registro de talla y peso a niños menores de 5 años, suplementación a mujeres en edad fértil, entrega de fórmulas de recuperación a niños de bajo peso, apoyé y acompañé en visitas domiciliares para dar seguimiento a la recuperación de niñas y niños con DA con tratamiento de ATLU, viendo una respuesta positiva en el estado nutricional de los niños, desde los meses de enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del presente año en los municipios de San Mateo, San Martín y San Miguel Siguilá.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.	• Apoyé y acompañé en 4 reuniones mensuales de Comude en el municipio de San Mateo, donde se socializo la Estrategia Nacional de CCSyC con Alcalde, concejales, Cocodes Apoyé y acompañé con Cocodes del Barrio Valle Verde, Los Orozco, La Soledad, San Jose Pachimachó, La Reforma, Los Cayax y el Rosario, zona 2 y Santucur, para la realización de la Categorización de las comunidades. Apoyé y Acompañe a 2 reuniones mensuales de Comude en el municipio de San Martín y 5 reuniones mensuales de Comude en el municipio de San Miguel Siguilá. Apoyé y acompañé en la realización de Mapeo de Actores con las Instituciones involucradas en SAN. En los municipios de San Mateo, San Martín y San Miguel Siguilá.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyé y acompañé a PROSAN en visitas domiciliares a madres de niñas de bajo peso. Apoyé y acompañé a técnico de saneamiento e higiene en la toma de muestras de agua en tanques de distribución en los municipios de San Mateo, San Martín y San Miguel Siguilá, para la realización de las pruebas bacteriológicas para verificar su estado, siendo favorable para el consumo humano, durante los meses de enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre , noviembre y diciembre del año 2024. apoyé y acompañé en los monitoreos del programa del PAE., verificando el buen estado de los alimentos entregados a padres de familia, con el propósito es garantizar una alimentación diaria, variada, balanceada, de calidad y adecuada a los requerimientos nutricionales de los niños y niñas para un buen desarrollo nutricional, en los municipios de San Mateo, San Martín y San Miguel Siguil Apoyé y acompañé en la realización de MODA a 4 niños detectados con DA, en el municipio de San Mateo. Apoyé y acompañé en el llenado del formulario de Google en la aplicación del Consolidado mensual de MODA y ACF, para dar cumplimiento a las acciones de SAN en ámbito comunitario, asi como el Monitoreo Comunitario Municipal a 19 mujeres en edad fértil, 5 embarazadas, 7 mujeres en lactancia materna exclusiva y 7 mujeres en lactancia materna y alimento complementario solicitado por la DFI, todas estas acciones desde los meses

		de mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023 en el municipio de San Mateo.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyé y acompañé en la entrega de 12 informes de actividades, 52 bitácoras y planificaciones al Delegado Departamental para uso administrativo dando cumplimiento a lo requerido por fortalecimiento cumpliendo con los términos de referencia según contrato durante los meses de enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2024- Apoyé y acompañé en la coordinación y la realización de 5 reuniones de mesas técnicas DA, en el municipio de san Mateo, 3 mesas técnicas en el municipio de San Martín, y 5 mesas técnicas en el municipio de san Miguel Siguilá, con los integrantes de las siguientes instituciones : MSPAS, OMSAN, MAGA, MIDES y SESAN, CUERPO DE PAZ, DMM, en las reuniones se analizaron los caso de niños detectados y registrados con DA y se planificaron monitoreos domiciliares en conjunto con educadora y encargada de Prosan del Centro de Salud. con Instituciones involucradas. Apoyé y acompañé a presidenta de la COCOSAN en 8 actividades realizadas en la comunidad de la Soledad, durante los meses de enero, febrero, marzo y abril en el municipio de San Mateo. Apoyé y acompañé a grupo de mujeres beneficiadas con semillas por medio de MAGA , en los municipios de San Mateo, San Martín y San Miguel Siguilá, durante los meses de enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2024.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Apoyé y acompañé en 12 reuniones con delegado Departamental y monitores municipales con el fin de lograr los objetivos propuestos en los municipio de San Mateo, San Martín y San Miguel Siguilá, tratando temas relacionados con la actualización de Mapeo de Actores, lineamientos de trabajo sobre la implementación de la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento de la GCNN, coordinación de acciones en trabajos a seguir en los municipio asignados. Apoyé y acompañé en grupo de 11 Mesas de trabajo en Delegación departamental para establecer la forma de trabajar la Sala situacional de los municipio de San Mateo, San Martín y San Miguel Siguilá, durante los meses de febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, y noviembre del año 2024.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	• Apoyé y acompañé en 6 reunión de Sala Situacional con monitores de Concepción, Olintepeque, La Esperanza y San Mateo, y 3 reuniones de la región 2 que comprenden los municipios de San Francisco La Unión, San Miguel Siguilá, San Juan Ostuncalco, Cajolá, Huitan para dar seguimiento en actividades programadas y avances de metas físicas, durante los meses de marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, y noviembre del año 2024.
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	• Desde el mes de enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre no se realizó gestión para la utilización de vehículo de la Institución.

9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Apoyé y acompañé en 12 reuniones con monitores municipales para socializar acciones, informando sobre actividades para el llenado de metas físicas desde los meses de enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del presente año.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 2489 72146 0901

f)_____

f)_____
Ingeniero Jorge Eduardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____