

Informe de Actividades Diciembre 2024

El Progreso 30 de diciembre de 2024

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-185-2024-029
2. Nombre: Emérita Angelica Herrera Hernández
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

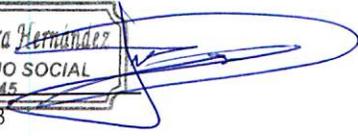
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• se apoyo en el municipio de Guastatoya la realización de la reunión ordinaria de la COMUSAN, en donde se abordaron temas de suma relevancia tales como: sala situacional municipal de DA y seguimiento al POA 2024, en el mes de Diciembre de 2024.
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• En el municipio de Guastatoya, durante el mes de Diciembre se apoyó a la delegación, brindando el debido seguimiento a cada una de las actividades plasmadas en el POA COMUSAN y el seguimiento al calendario de capacitaciones.
3	c) Asesorar en las de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de Diciembre en el municipio de Guastatoya, se apoyó a la delegación departamental monitoreando la entrega de alimentos a niños con DA esta actividad se coordinó con los miembros de la COMUSAN, también se realizo monitoreo del alimento complementario nutri-niños.

4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> En el municipio de Guastatoya durante el mes de Diciembre, se apoyó a la delegación departamental en la realización de capacitaciones en temas de SAN a madres de niños con desnutrición aguda, mujeres embarazadas y madres en estado de lactancia.
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> En el municipio de Guastatoya, se realizó el monitoreo de cada uno de los casos de desnutrición aguda reportados por el MSPAS, en el mes de Diciembre de 2024
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> En el municipio de Guastatoya en el mes de Diciembre , se realizaron 4 reuniones con el personal del PROSAN del MSPAS, con el objetivo de actualizar de manera semanal la base de datos de niños con desnutrición aguda del municipio para el debido seguimiento y monitoreo a cada uno de ellos.
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de Diciembre en el municipio de Guastatoya, se apoyo a la delegación departamental, informando de manera quincenal al delegado departamental cada una de las acciones realizadas en el ámbito municipal y comunitario, esto se hizo a través de planificaciones y bitácoras.
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de Diciembre en el municipio de Guastatoya, se apoyo a la delegación departamental, elaborando los informes , entrega de asistencia alimentaria por NDA y capacitaciones en temas de SAN y nutrición a personal institucional, esto con el objetivo de dar cumplimiento a las metas físicas plasmadas en el POA SESAN.
9	i) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> En el municipio de Guastatoya, se apoyo al delegado departamental en la elaboración de oficios para despacho de combustible y de igual manera en la consolidación de bitácoras, en el mes de Diciembre de 2024.

10	j) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de Diciembre, en el municipio de Guatatoya se participaron en 3 reuniones de equipo en la sede departamental, de igual manera se apoyo al delegado departamental en la participación en reuniones de CODESO y CODEPETI.
----	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
Emerita Angelica Herrera Hernandez
 LICENCIADA TRABAJO SOCIAL
 COL No. 34745
 DPI 1704 48150 0203

f) 


Ingeniero Jorge Stuardo Hernandez Polanco
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

El Progreso 30 de diciembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 31 de Diciembre de 2024, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-185-2024-029
2. Nombre: Emérita Angelica Herrera Hernández
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• En los meses de enero a diciembre del año 2024, se apoyo en el municipio de Guatatoya a la delegación en la realización de las reuniones ordinarias y extraordinarias de la COMUSAN en donde se abordaron temas muy relevantes tales como, seguimiento al POA, gestión de asistencia alimentaria, capacitaciones en temas de SAN a grupos organizados, realización de monitoreos a niños con DA y realización de jornadas integrales.
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• En los meses de enero a diciembre del año 2024, se apoyo en el municipio de Guatatoya a la delegación en el seguimiento a cada una de las acciones plasmadas en Plan Operativo Anual de la COMUSAN dentro de las principales actividades podemos mencionar conformación de COCOSANES y fortalecimiento a las mismas, talleres de preparación de tortillas nutritivas de colores y jornadas de peso y talla.
3	c) Asesorar en las de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• En los meses de enero a diciembre del año 2024, se apoyo en el municipio de Guatatoya a la delegación en la actualización de la sala situacional de niños con desnutrición aguda, esto se hizo de manera semanal con el coordinador del PROSAN del MSPAS, con el objetivo de contar con información actualizada y brindarle el debido seguimiento a cada niño o niña.

4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> En los meses de enero a diciembre del año 2024, se apoyo en el municipio de Guastatoya a la delegación brindando el debido monitoreo a cada uno de los casos con DA reportado por el MSPAS, de igual manera se monitoreo el alimento complementario fortificado Nutriniños y se realizo en el pleno de la COMUSAN de manera cuatrimestral el monitoreo de Gobernanza en SAN.
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> En los meses de enero a diciembre del año 2024, se apoyo en el municipio de Guastatoya a la delegación realizando los informes correspondientes para dar cumplimiento a cada una de las metas físicas plasmadas en el POA de la SESAN, dentro de las cuales podemos mencionar informe de capacitaciones a personal institucional en temas de SAN y nutrición, mapeo de actores municipal, anteproyecto POA COMUSAN e informe municipal del monitoreo de la GSAN.
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> En los meses de enero a diciembre del año 2024, se apoyo en el municipio de Guastatoya a la delegación brindando información de manera quincenal al delegado departamental a través de la realización de planificaciones y bitácoras con el objetivo de fortalecer la coordinación a nivel municipal.
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> En los meses de enero a diciembre del año 2024, se apoyo en el municipio de Guastatoya al delegado departamental en la consolidación de bitácoras de combustible y en la realización de oficios para la dotación del mismo.
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> En los meses de enero a diciembre del año 2024, se apoyo en el municipio de Guastatoya, se, elaborando los informes , entrega de asistencia alimentaria por NDA y capacitaciones en temas de SAN y nutrición a personal institucional, esto con el objetivo de dar cumplimiento a las metas físicas plasmadas en el POA SESAN.
9	i) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> En los meses de enero a diciembre del año 2024, se apoyo en el municipio de Guastatoya a la delegación participando de manera activa en cada una de las reuniones en sede departamental con el delegado departamental y facilitador de procesos regionales con el objetivo de darle seguimiento a cada una de las acciones implementadas a nivel departamental, municipal y comunitario

10	j) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> En los meses de enero a diciembre del año 2024, se apoyo en el municipio de Guastatoya en la participación en las reuniones de CODESO, CODEPETI, del PAE y de la CODEMA, en apoyo a delegado departamental.
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
Emerita Angelica Herrera Hernandez
 LICENCIADA TRABAJO SOCIAL
 CCI No. 34745
 DRI-1704-48150-0203

f) 

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernandez Valles
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____