

Informe de Actividades Diciembre 2024

San Marcos 30 de diciembre de 2024

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICOS COMO TÉCNICO ESPECIALIZADO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-007-2024-081
2. Nombre: Adela Elizabeth Andrade Morales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Planificar las actividades y tareas a realizar enfocadas al cumplimiento de los resultados esperados del proyecto Apoyo al fortalecimiento de las competencias institucionales en el marco de la Gobernanza en SAN, para prevención de la malnutrición.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en reuniones con los integrantes de las 2 Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional, para el análisis del contenido de las fichas de caracterización, así como el análisis del plan de acción, avances y dificultades. Así mismo se hace énfasis en la necesidad de hacer un plan de acción no solo enfocado a DA.En el caso de San Miguel se continua con la capacitación a responsable de la oficina municipal de Seguridad Alimentaria OMDEL-SAN, para incluir en la planificación operativa anual actividades específicas en SAN, pues actualmente se ve más inclinación al cumplimiento de actividades de desarrollo económico y local.
2	b) Brindar apoyo y asistencia técnica a los integrantes de las COMUSAN para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el cumplimiento del acuerdo firmado entre la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República de Guatemala y la Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo.	<ul style="list-style-type: none">• Se elaboró una ruta para el abordaje de los casos de niños con DA, la cual se socializó con los integrantes de la Comusan, para validarlo y aplicarlo en próximos casos identificados.
3	c) Brindar apoyo técnico en las acciones de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional, DIMSAN/OMSAN y COCOSAN para cumplir con los lineamientos establecidos en el acuerdo suscrito entre La Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	<ul style="list-style-type: none">• Se dio inicio a la estrategia de comunicación para el cambio social y de comportamiento, dirigida a líderes municipales y comunitarios madres embarazadas y padres de familia de 6 comunidades; 3 de Sipacapa y 3 de San Miguel. Con la participación de integrantes de la COMUSAN de ambos municipios.

4	d) Apoyo técnico de participación y cumplimiento de acuerdos, orientaciones y mandatos del SINASAN en los niveles departamental y municipal, para la implementación del proyecto entre la Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	<ul style="list-style-type: none"> • Se presentó las rutas de abordaje para los casos de la malnutrición y DA, en reunión de COMUSAN. Tomando en consideración que en la ruta se debe agregar, la estrecha comunicación, que debe existir, con los líderes comunitarios, así como las redes de apoyo que se deben fortalecer, con los otros líderes de la comunidad, con la creación y fortalecimiento de las comisiones comunitarias en Seguridad Alimentaria y Nutricional COCOSAN.
5	e) Apoyar en la consolidación de los procesos de gobernanza en el nivel departamental y municipal, logrando consensos con actores directos y estratégicos el cumplimiento del acuerdo firmado entre la Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	<ul style="list-style-type: none"> • Se logró la participación e involucramiento de más aliados de instituciones presentes en los municipios de cobertura, especialmente del sector educativo. Lo que incrementa la posibilidad de incidir en procesos educativos ligados a la alimentación escolar y la organización de padres de familia. • Inicio de la implementación de la currícula temáticas para la formación de los participantes en el proceso de cambio social de comportamiento para prevenir la malnutrición.
6	f) Apoyar en la formulación de un modelo de gestión, que permita el seguimiento, monitoreo y valoración de las acciones del proyecto, con fines de atender las necesidades y demandas de las municipalidades en el cumplimiento del acuerdo firmado entre La Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	<ul style="list-style-type: none"> • Realización de reuniones con la participación de los líderes comunitarios, madres embarazadas y población en genera, no solo para abordaje de temas educativos para el cambio social y de comportamiento, sino para fortalecer la participación comunitaria para la gobernanza en SAN, desde la comunidad.
7	g) Apoyar en la implementación de los procedimientos administrativos y financieros establecidos para garantizar una oportuna implementación del proyecto.	<ul style="list-style-type: none"> • Para contribuir a una implementación de los procedimientos administrativos y financieros de forma eficiente, se presentó informes, bitácoras, planificaciones y procesos administrativos, tanto a nivel de la coordinación del proyecto como a la SESAN.
8	h) Apoyo técnico en el monitoreo de las actividades propuestas en el Plan Operativo Anual del proyecto Apoyo al fortalecimiento de las competencias institucionales en el marco de la Gobernanza en SAN, para prevención de la malnutrición en el cumplimiento del acuerdo firmado entre la Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	<ul style="list-style-type: none"> • Realización de actividades programadas en el Plan Operativo, así como el monitoreo de las mismas, para avanzar en temas de prevención y malnutrición.
9	i) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación del mapeo de actores y los planes de acción de Seguridad Alimentaria y Nutricional integrados a nivel local.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar en el monitoreo del plan de acción para el abordaje de la DA y malnutrición.

10	j) Otras que le sean asignadas por el Coordinador/a del Proyecto y la Dirección de Fortalecimiento Institucional, de acuerdo a las necesidades del Proyecto.	<ul style="list-style-type: none"> Realización de actividades programadas por la delegación de San Marcos, tanto con el equipo de monitores, como con los gestores de todo el departamento.
----	--	--

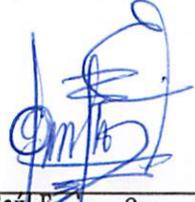
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2224 45610 1101

Adela Elizabeth Aranda Morales
 Licenciada Trabajo Social
 Col. No. 15664

f) 
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ing. Raúl Enrique Orozco Velásquez
 Coordinador de Disponibilidad Alimentaria
 Dirección de Fortalecimiento Institucional
 -SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

San Marcos 30 de diciembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 17 de Septiembre al 31 de Diciembre de 2024, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICOS COMO TÉCNICO ESPECIALIZADO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-007-2024-081
2. Nombre: Adela Elizabeth Andrade Morales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Planificar las actividades y tareas a realizar enfocadas al cumplimiento de los resultados esperados del proyecto Apoyo al fortalecimiento de las competencias institucionales en el marco de la Gobernanza en SAN, para prevención de la malnutrición.	<ul style="list-style-type: none">• Se logró que en los municipios de cobertura; Sipacapa y San Miguel Ixtahuacán se presentara ante autoridades municipales e institucionales gubernamentales integrantes del SINASAN, se conociera la nueva estructura de la SESAN, en el marco del proyecto fortalecimiento de la gobernanza en SAN para la prevención de la malnutrición.Se realizó reuniones con los Concejos municipales de Sipacapa y San Miguel, para sensibilizar sobre la importancia de implementar y/o fortalecer las oficinas municipales de Seguridad Alimentaria Nutricional SAN, puesto que se ha identificado una débil funcionabilidad de la existente en San Miguel y la presentación de propuesta técnica para la creación de la oficina en Sipacapa.
2	b) Brindar apoyo y asistencia técnica a los integrantes de las COMUSAN para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el cumplimiento del acuerdo firmado entre la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República de Guatemala y la Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo.	<ul style="list-style-type: none">• En el marco de la gobernanza en SAN, se logró el contacto con líderes comunitarios de 8 comunidades: 4 de Sipacapa; Caserío Sibinal, Aldea Salitre Grande, Escupijá y Salem y 4 de San Miguel Ixtahuacán; Aldea San José Ixcaniche, Aldea Chuená, Aldea Cabajchun y 7 platos, con la finalidad de fortalecer la gobernanza en SAN desde la creación de las comisiones comunitarias de seguridad alimentaria y nutricional.Se apoyo técnicamente en la elaboración de agendas y planes operativos, para presentarlos y analizarlos en las reuniones de las comisiones de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN, de los municipios San Miguel y Sipacapa enfatizando las acciones puntuales del proyecto y la vinculación con las comunidades para la gobernanza en SAN.

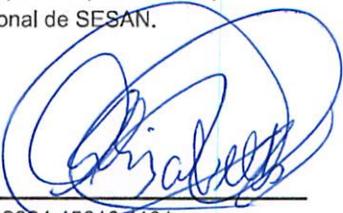
3	c) Brindar apoyo técnico en las acciones de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional, DIMSAN/OMSAN y COCOSAN para cumplir con los lineamientos establecidos en el acuerdo suscrito entre La Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	<ul style="list-style-type: none"> Se hizo la presentación del proyecto para el fortalecimiento de la gobernanza en SAN a los integrantes de la COMUSAN, de Sipacapa y San Miguel. Así como al nuevo responsable de la oficina municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San Miguel, quien es nuevo en el puesto y desconocía las funciones que debe desempeñar en el marco de SAN, puesto que la oficina tiene doble función OMDEL-SAN, pero se enfoca más al desarrollo económico local.
4	d) Apoyo técnico de participación y cumplimiento de acuerdos, orientaciones y mandatos del SINASAN en los niveles departamental y municipal, para la implementación del proyecto entre la Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	<ul style="list-style-type: none"> El apoyo técnico también fue dirigido al fortalecimiento de las funciones y competencias de las oficinas técnicas municipales, tal como las OMAS, que en el caso de San Miguel, tiene una participación activa dentro de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y nutricional. Sin embargo en el caso de Sipacapa se tiene una nula participación e involucramiento de la misma, tanto dentro de la comisión como a nivel comunitario. Se elaboró una ruta de bordaje para los casos de malnutrición y DA, la cual será presentada ante las COMUSAN y autoridades municipales. Se presentó las rutas de abordaje para los casos de la malnutrición y DA, en reunión de COMUSAN. Tomando en consideración que en la ruta se debe agregar, la estrecha comunicación, que debe existir, con los líderes comunitarios, así como las redes de apoyo que se deben fortalecer, con los otros líderes de la comunidad, con la creación y fortalecimiento de las comisiones comunitarias en Seguridad Alimentaria y Nutricional COCOSAN.
5	e) Apoyar en la consolidación de los procesos de gobernanza en el nivel departamental y municipal, logrando consensos con actores directos y estratégicos el cumplimiento del acuerdo firmado entre la Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la formulación de los 2 POAS 2025, teniendo una participación activa de los integrantes de las COMUSAN, en los municipios de Sipacapa y San Miguel Ixtahuacán. Con el firme compromiso de participar activamente en todas las actividades programadas durante el año 2025. <p>Se logró el incidir en la participación de más aliados que estaban ausentes, en las mesas técnicas de análisis en SAN. Se logró la participación e involucramiento de más aliados de instituciones presentes en los municipios de cobertura, especialmente del sector educativo. Lo que incrementa la posibilidad de incidir en procesos educativos ligados a la alimentación escolar y la organización de padres de familia. Inicio de la implementación de la currícula temáticas para la formación de los participantes en el proceso de cambio social de comportamiento para prevenir la malnutrición.</p>
6	f) Apoyar en la formulación de un modelo de gestión, que permita el seguimiento, monitoreo y valoración de las acciones del proyecto, con fines de atender las necesidades y demandas de las municipalidades en el cumplimiento del acuerdo firmado entre La Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reuniones con OMAS para conocer la situación de los sistemas de agua en las comunidades priorizadas y apoyar en la sensibilización sobre la importancia del acceso a agua segura. Se participó e fomento económico y desarrollo local para, apostarle a un modelo de gestión integral que coadyuve a reducir la INSAN, en los municipios. Se conoció la sala situacional de ambos municipios para analizar sobre los casos de DA y sus causas principales. Se tuvo reuniones con líderes comunitarios para sensibilizar y concientizar en la importancia de crear la comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el seno de los COCODE, como un medio para la gestión en SAN, que salga de las necesidades propias comunitarias. Realización de reuniones con la participación de los líderes comunitarios, madres embarazadas y población en genera, no

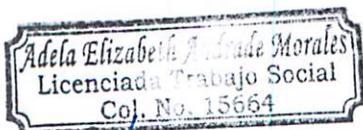
		<p>solo para abordaje de temas educativos para el cambio social y de comportamiento, sino para fortalecer la participación comunitaria para la gobernanza en SAN, desde la comunidad.</p>
7	<p>g) Apoyar en la implementación de los procedimientos administrativos y financieros establecidos para garantizar una oportuna implementación del proyecto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó las planificaciones, redacción de bitácoras y los informes solicitados, de forma oportuna, en cumplimiento de los procesos administrativos. <p>Se redactó y presentó informes, bitácoras y las planificaciones, en los tiempos establecidos, para no retrasar los procesos administrativos del proyecto, respondiendo de forma oportuna a los requerimientos administrativos.</p> <p>Para contribuir a una implementación de los procedimientos administrativos y financieros de forma eficiente, se presentó informes, bitácoras, planificaciones y procesos administrativos, tanto a nivel de la coordinación del proyecto como a la SESAN.</p>
8	<p>h) Apoyo técnico en el monitoreo de las actividades propuestas en el Plan Operativo Anual del proyecto Apoyo al fortalecimiento de las competencias institucionales en el marco de la Gobernanza en SAN, para prevención de la malnutrición en el cumplimiento del acuerdo firmado entre la Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se revisó el Plan Operativo Anual para darle seguimiento a las actividades e indicadores contenidos en el mismo, analizar en comparación con el contexto, el nivel de alcances y dificultades que se encuentren en el proceso de implementación del plan. <p>Realización de evaluación y monitoreo de Gobernanza para analizar las acciones implementar en el anteproyecto de POA 2025 y valorar los alcances del POA 2024.</p> <p>Realización de actividades programadas en el Plan Operativo, así como el monitoreo de las mismas, para avanzar en temas de prevención y malnutrición.</p>
9	<p>i) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación del mapeo de actores y los planes de acción de Seguridad Alimentaria y Nutricional integrados a nivel local.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la recolección y análisis del mapeo de actores presentes en el área, con el afán de identificarlos y convocarlos a ser parte de los esfuerzos municipales en SAN. <p>Participación en las reuniones de elaboración del anteproyecto de POA, para el análisis e identificación de actividades posibles a considerar para el plan de acción</p> <p>Apoyar en el monitoreo del plan de acción para el abordaje de la DA y malnutrición.</p>

10	j) Otras que le sean asignadas por el Coordinador/a del Proyecto y la Dirección de Fortalecimiento Institucional, de acuerdo a las necesidades del Proyecto.	<ul style="list-style-type: none"> Se diseñó, planificó y facilitó el taller denominado "El Plan Operativo Anual, una herramienta para priorizar acciones en SAN, en el departamento de San Marcos". Dicho taller fue dirigido al equipo de gestores y monitores de la Delegación de San Marcos. Se participó en la reunión del equipo regional del altiplano, en el municipio de Tejutla para analizar los avances, retos y desafíos en cuanto a SAN. Reuniones designadas con el equipo de monitores y gestores a nivel departamental. Realización de actividades programadas por la delegación de San Marcos, tanto con el equipo de monitores, como con los gestores de todo el departamento.
----	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2224 45610 1101



f) 
 Ing.iero Jorge Stuardo Hernández Alden
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ing. Raúl Enrique Orozco Velásquez
 Coordinador de Disponibilidad Alimentaria
 Dirección de Fortalecimiento Institucional
 -SESAN-

f) _____