

# Informe de Actividades Noviembre 2024

Sololá 29 de noviembre de 2024

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-502-2024-029
2. Nombre: Marvin Israel Ujpán Petzey
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

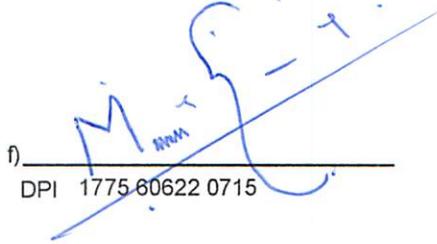
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, donde participan diferentes instancias Gubernamental y no Gubernamental del municipio de San Pablo La Laguna</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares; elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la Feria Ambiental con enfoque de Seguridad Alimentaria y Nutricional; la educación ambiental es un proceso que les permite a las personas investigar sobre temáticas ambientales, involucrarse en la resolución de problemas y tomar medidas para mejorar el medio ambiente en el municipio de San Pablo La Laguna, junto a la Comisión Municipal de SAN.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional y Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en el monitoreo de los huertos familiares agroecológicos implementados con las Comisiones Comunitarias del municipio de San Pablo La Laguna, con el apoyo del MAGA, con el fin de fortalecer la producción local y permite cosechar sus propios cultivos y la promoción de cambio de actitud de las familias para mejorar la nutrición.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la Jornada Integral de Salud y Nutrición, con el fin de atender a pacientes menores de cinco años, mujeres embarazadas, adulto mayor y población general; en el marco de la Comisión de SAN en el municipio de San Pablo La Laguna.</li></ul>

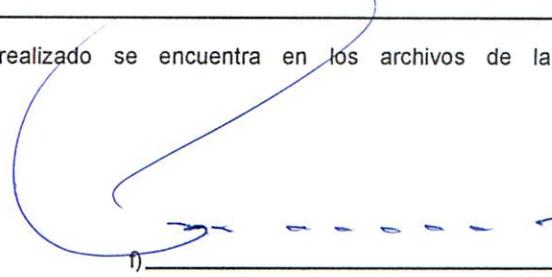
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la realización de las Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas - FODA para fortalecer el desempeño y evaluar el funcionamiento de la Comisión de SAN del municipio de San Pablo La Laguna.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en el avance de acciones del Plan Operativo Anual 2024 de la Comisión de SAN, que permite evaluar el porcentaje de avance durante este año 2024 del municipio de San Pablo La Laguna.</li> </ul>
6	f) Colaborar en documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en el monitoreo de los niños y niñas DA en la verificación del estado nutricional, para la toma de decisiones pertinentes de Seguridad Alimentaria y Nutricional con el MSPAS, SESAN, MIDES, MAGA, OMPNAJ y Red de Salud del municipio de San Pablo La Laguna.</li> </ul>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en el Taller de Capacitación a los integrantes de la Comisión Municipal en el tema de la Seguridad Alimentaria y Nutricional, que permita fortalecer sus conocimientos y aprendizaje en el tema de la SAN del municipio de San Pablo La Laguna.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la Consulta de la Importancia del Acido Fólico en la mujer gestante, mujeres en edad fértil y madres lactantes, para fortalecer los conocimientos y aprendizaje, como también la sensibilización a las mujeres del municipio de San Pablo La Laguna.</li> </ul>
8	h) Apoyar en las gestiones relacionadas con los vehículos asignados a la Delegación Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la elaboración de Planificación y la liquidación de Bitácora de combustible de manera quincenal del municipio de San Pablo La Laguna.</li> </ul>
9	i) Facilitar la recopilación precisa de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en el Monitoreo de Gobernanza en SAN para la evaluación del desempeño, que permita mejorar el funcionamiento de la Comisión de SAN a través de la aplicación Survey123, del municipio de San Pablo La Laguna.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la validación y digitalización de la información recopilada en el contexto de las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), para facilitar su acceso y consulta.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la actualización de reporte de Asistencia en cuanto a la participación de las instancias Gubernamentales y No Gubernamentales y Sociedad Civil en la Comisión de SAN del municipio de San Pablo La Laguna.</li> </ul>

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la reunión de la Mesa Técnica de la Desnutrición Aguda y niños y niñas en riesgo nutricional menores de cinco, para la intervención de manera conjunta en el municipio de San Pablo La Laguna.</li> </ul>
----	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

  
 \_\_\_\_\_  
 DPI 1775-60622 0715

  
 \_\_\_\_\_



  
~~Ingeniero Jorge Orlando Hernández Yaldex~~  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

\_\_\_\_\_