

# Informe de Actividades Noviembre

2024

San Marcos 29 de noviembre de 2024

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-495-2024-029
2. Nombre: José Rodrigo Orozco Barragan
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó y realizó reunión de COMUSAN, en el municipio de San José el Rodeo, para fortalecer los conocimientos de los integrantes de la Comisión, con capacitaciones sobre SAN, así mismo se coordina interinstitucionalmente actividades para prevenir la DC Y DA. y prevenir la morbilidad y mortalidad de niños con DA</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares; elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En el pleno de la COMUSAN, Se actualizó el plan operativo anual 2024, así mismo se le da seguimiento a las actividades para poder coordinar y monitorear la ejecución de las actividades a realizarse durante el mes de noviembre en el municipio de San José El Rodeo, y darle cumplimiento al plan de DA</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional y Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en la reunión mensual de COMUDE del municipio de San José El Rodeo, en la cual se participa y realiza sesión educativo, sobre la importancia y beneficios de un buen uso y consumo de agua.</li><li>• Se sensibilizo a COCODES del municipio de San José El Rodeo, sobre la importancia de tener un sistema de cloración de agua, para prevenir enfermedades gastrointestinales y prevenir DA</li></ul>

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se actualizó planilla de niños con DA y Bajo peso, en el Centro de Atención Permanente de San José el Rodeo y así poder analizar y coordinar acciones y actividades para prevenir la morbilidad y mortalidad de niños con DA</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizaron vistas domiciliarias a niños captados en planilla con DA, para realizar MODA a niños Recientes captados y darle seguimiento a a los niños, para su recuperación nutricional en el municipio de San José el Rodeo</li> <li>• Se realizó monitoreo de la la entrega del Programa de Alimentación Escolar, en las escuelas del municipio de San José El Rodeo y así apoyar con los pilares de SAN, para prevenir DA y DC</li> </ul>
6	f) Colaborar en documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se envió las planificaciones de actividades a la delegada departamental para su respectiva revisión y aprobación y luego trasladarlas a las bitácoras correspondientes para su ejecución en el municipio de San José el Rodeo; y así cumplir con los objetivos y metas físicas del mes de noviembre</li> </ul>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó y envió para su aprobación y cumplimiento de metas físicas, informe sobre el Anteproyecto del POA 2025, informe sobre Monitoreo de Gobernanza y así mismo informe semanal de actividades del municipio de San José El Rodeo</li> </ul>
8	h) Apoyar en las gestiones relacionadas con los vehículos asignados a la Delegación Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se utilizó vehículo de cuatro y dos ruedas.</li> </ul>
9	i) Facilitar la recopilación precisa de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Con el objetivo de mejorar la Seguridad Alimentaria y Nutricional en niños menores de cinco años, se llevó a cabo la presentación de la sala situacional de nutrición en le pleno de la COMUSAN, y así mismo realizar acciones para prevenir la Mortalidad de niños captados con DA</li> </ul>
10	j) Apoyar en la validación y digitalización de la información recopilada en el contexto de las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), para facilitar su acceso y consulta.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En la reunión de COMUSAN de Noviembre se realizó Análisis de funcionamiento de la COMUSAN, Así mismo se socializa un plan de capacitación para la recopilación de datos de familias en riesgo de InSAN</li> </ul>

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se asistió y participo en Reunión Ordinaria de equipo en la Delegación Departamental, la cual se proporciona directrices técnicas para asegurar el cumplimiento de labores en el municipio de San José El Rodeo</li> </ul>
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 3300 89889 1201

f)  

f)   
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_