

Informe de Actividades Noviembre 2024

Quiche 29 de noviembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-471-2024-029
2. Nombre: Bernardo Javier Rodríguez Pérez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se llevó a cabo la reunión ordinaria de la COMUSAN correspondiente al mes de noviembre, en donde se realizó en anteproyecto del POA COMUSAN correspondiente al año 2025, como también se dieron a conocer los casos activos de niños con DA y los monitoreados realizados en conjunto con la mesa técnica de DA y también se realizaron subcomisiones para el seguimiento de los diferentes proyectos ejecutados por la COMUSAN
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares; elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Se llevó a cabo la reunión de mesa técnica de DA correspondiente al mes de noviembre en donde se realizó el análisis de los casos activos de niños con desnutrición y el seguimiento de visitas domiciliarias en conjunto con la COMUSAN, para fortalecer la recuperación de manera conjunta.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional y Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizaron visitas y monitoreo de seguimiento de la autosostenibilidad de los proyectos catalíticos en la comunidad de Antigua Xonca y el fortalecimiento de los conocimientos de las familias beneficiadas para la expansión de aves de postura familiares.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó el fortalecimiento de las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional COCOSAN en temas de SAN para que velen por los intereses de la comunidad y promuevan una mejor calidad de vida en las familias de su comunidad.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron visitas domiciliarias de casos de niños con DA en conjunto con la COMUSAN y la sistematización de los casos a través de la herramienta Survey 123 para el control y el seguimiento de los casos activos y casos nuevos detectados por el Distrito de Salud.
6	f) Colaborar en documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó el reporte de las acciones de alta relevancia realizadas en el municipio de Nebaj de forma semanal, para darle cumplimiento a lo solicitado por la Delegación Departamental y reflejar las acciones realizadas como monitor.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó la entrega del informe del estado nutricional de niños con DA activos y de nuevos casos identificados correspondiente al municipio de Nebaj, dirigida a la Delegada Departamental para el conocimiento de los casos activos y monitoreados hasta el mes de noviembre y las acciones realizadas para la recuperación de los casos.
8	h) Apoyar en las gestiones relacionadas con los vehículos asignados a la Delegación Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la entrega de bitácoras y planificación para el reporte del recorrido de la motocicleta asignado y utilizado en las actividades desarrolladas.
9	i) Facilitar la recopilación precisa de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó la actualización de casos nuevos de DA con el personal de Salud para darle el seguimiento correspondiente en la recuperación y la detección de familias con riesgo de INSAN para la prevención de casos de DA en el municipio de Nebaj.
10	j) Apoyar en la validación y digitalización de la información recopilada en el contexto de las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), para facilitar su acceso y consulta.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la entrega de kit a integrantes de la COCOSAN, agentes de cambio y la socialización del segundo resultado del monitoreo comunitario desarrollado en la aldea Las Violetas del municipio de Nebaj.

- 11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Por requerimiento del director de fortalecimiento institucional se participó en la reunión de equipo para brindar el seguimiento a procesos de trabajo.
------	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2492504521410

f)  

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Páden
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____