

Informe de Actividades Noviembre

2024

Jalapa 29 de noviembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-454-2024-029
2. Nombre: José Mario González Linares
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

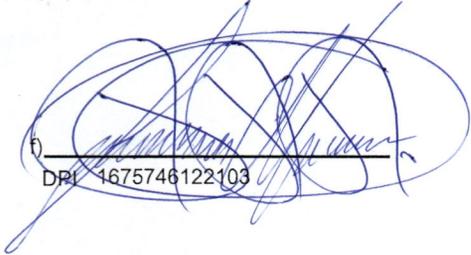
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se llevo a cabo la reunión ordinaria de COMUSAN, correspondiente al mes de noviembre de 2024 con la participación de instituciones gubernamentales, oficinas municipales, ONG's que radican en el municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa, con el fin de dar a conocer el seguimiento del trabajo que se realiza en el municipio en relación a la seguridad alimentaria y nutricional SAN.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares; elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Participe en la mesa técnica del Ministerio de Salud Publica y Asistencia Social MSPAS con el fin de dar a conocer el seguimiento de los niños con Desnutrición Aguda y Crónica del municipio de San Luis Jilotepeque y darles a conocer el seguimiento de la gestión de Nutrimantequilla que se realizó a través de la COMUSAN para el alcalde y consejo del municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional y Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Participe en la decima primera reunión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo COMUDE con la intervención de presidentes de COCODE's, Instituciones de Gobierno, Oficinas Municipales y lideres que apoyan en el municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa, para contribuir con el desarrollo urbano y rural del municipio mencionado anteriormente.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Participación en la reunión de la comisión comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional COCOSAN, con el fin de empoderar a las familias en temas relacionados a la SAN, y poder contrarrestar la inseguridad alimentaria que abarca en el municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Participe en el Departamento de Jalapa en el taller de inducción para gestores y monitores de SESAN en seguimiento a las acciones del proyecto de Comunicación para el Cambio social y de comportamiento- SCCSyC.
6	f) Colaborar en documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se le informo al Delegado Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional SESAN, Jalapa, por medio de Planificaciones de trabajo, los resultados de los mismos realizados en el municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> En coordinación con la Dirección Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional se le dio seguimiento a la gestión de Nutri-Listo alimento que se le entregara a los niños con bajo peso y Desnutrición Aguda del municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa.
8	h) Apoyar en las gestiones relacionadas con los vehículos asignados a la Delegación Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> Se le presento al Delegado Departamental por medio de bitácoras de combustible el trabajo que se ha realizado en campo y los resultados de los mismos en base a la recopilación de datos y trabajo en relación a la Seguridad Alimentaria y Nutricional, SAN.
9	i) Facilitar la recopilación precisa de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> En coordinación con la DIMSAN, MAGA y SESAN, se monitoreo y se le dio seguimiento a la información al Ministerio de Agricultura, Alimentación y Ganadería MAGA del municipio de San Luis Jilotepeque con el fin dar seguimiento a la gestión de alimentos realizada por el Ministerio de Agricultura, Alimentación y Ganadería MAGA.
10	j) Apoyar en la validación y digitalización de la información recopilada en el contexto de las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), para facilitar su acceso y consulta.	<ul style="list-style-type: none"> Se presento a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional los Avances del Programa Operativo Anual -POA- el resultado del trabajo interinstitucional que se ha realizado en base a la Seguridad Alimentaria y Nutricional SAN en el municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa.

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Participe en la elaboración de huertos familiares comunales con el fin de realizar cambios de comportamientos familiares y poder apoyar la economía de los diferentes barrios y poder contrarrestar la inseguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa.
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 f) _____
 DPI 1675746122103


 f) _____




 f) _____
 Ing. Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____