

Informe de Actividades Noviembre 2024

Guatemala 29 de noviembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-434-2024-029
2. Nombre: Sandra Paola Tije López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se asistió a la reunión de la COMUSAN donde se coordinaron visitas domiciliarias a menores con DA de Villa Canales.• Se solicitó convocatoria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Villa Canales.• Se socializó a miembros de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional el avance de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Villa Canales.• Se elaboró acta de la COMUSAN del presente mes.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares; elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Se socializó el POA de la COMUSAN a miembros de la COMUSAN y el avance que se tiene hasta el momento.• Se elaboró el POA COMUSAN 2025 del municipio de Villa Canales.• Se realizó visitas al domicilio de niños con DA de casos rezagados del municipio de San Miguel Petapa.• Se realizó visita a menores con desnutrición aguda en el municipio de Villa Canales en aldea el jocotillo y Río Negro.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional y Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se socializó el avance de las acciones realizadas en COMUSAN ante el COMUDE.• Se visitó las instalaciones municipales de Villa Canales para participar en el COMUDE.• Se participó en feria de la no violencia contra la niñez y adolescencia del municipio de Villa Canales.

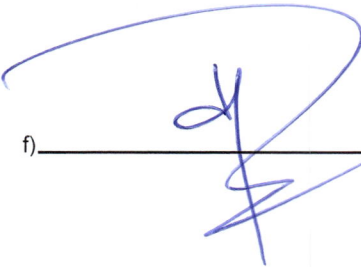
		<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en caminata en conmemoración de la no violencia contra la niñez y adolescencia en conjunto con la COMUSAN del municipio de Villa Canales.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó entrega de informes del POA del mes de octubre del municipio a mi cargo. • Se participó en jornada integral en Villa Canales, se brindó capacitación con el tema medidas de higiene a personas que asistieron a jornada integral. • Se apoyó con stan informativo de la SESAN en la feria en conmemoración de la no violencia contra de la niñez y adolescencia. • Se asistió a casa de COCODE para brindar capacitación de SAN en Aldea Boca del Monte Villa Canales, con la elaboración de tortillas nutritivas.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apersonó al MSPAS a realizar el monitoreo a la desnutrición en Villa Canales. • Se brindó apoyo a nutricionista del MSPAS en asistir a casa de niños con bajo peso. • Se solicitó acta de la capacitación a los COCODES de la COCOSAN en el municipio de Villa Canales. • Se apersonó a casa de niños beneficiados con alimentos para realizar la entrega en Villa Canales.
6	f) Colaborar en documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se elaboró informe de la participación en aprobación de menús escolares del municipio de Villa Canales. • Se elaboró informe de de la participación en el día conmemorativo de la niñez y Adolescencia del municipio de Villa Canales. • Se elaboró informe de la capacitación de SAN brindada en Aldea Colmenas Ojo de agua en conjunto con la COMUSAN. • Se elaboró informe detallado de las visitas realizadas a casos rezagados en San Miguel Petapa.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó entrega a enlace municipal de las actividades realizadas en favor de la nutrición. • Se elaboró incidencia de la capacitación de la elaboración de las tortillas nutritivas en Villa Canales. • Se agendaron capacitaciones al adulto mayor, niñez a adolescencia, grupo de mujeres en conjunto con la COMUSAN en la reunión extraordinaria. • Se asistió a la aprobación de menús escolares en escuela EORM Tipo Federación de Villa Canales.
8	h) Apoyar en las gestiones relacionadas con los vehículos asignados a la Delegación Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • para el presente mes no se requirió uso de transporte institucional SESAN para las acciones en Villa Canales.
9	i) Facilitar la recopilación precisa de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> • Se retroalimentó el diagnóstico municipal de SAN en conjunto con la COMUSAN. • Se retroalimento el plan de capacitaciones en conjunto con la COMUSAN en reunión extraordinaria para el presente mes. • Se realizó informe detallado de las acciones realizadas de SAN en el municipio en favor de la nutrición.

		<ul style="list-style-type: none"> • Se brindó apoyo en jornada nutricional en Río negro Villa Canales a nutricionistas municipales.
10	j) Apoyar en la validación y digitalización de la información recopilada en el contexto de las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), para facilitar su acceso y consulta.	<ul style="list-style-type: none"> • Se actualizó ficha con información municipal de Villa Canales. • Se elaboró consolidado en excel de la herramienta MODA en el municipio de Villa Canales. • Se realizó informe detallado de las visitas domiciliarias de menores con DA del municipio de Villa Canales. • Se elaboró informe detallado de las visitas realizadas a casos rezagados de san Miguel Petapa.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en aprobación de menús escolares impartido por el MINEDUC en el municipio de Villa Canales. • Se elaboró informe de la participación al -COMUDE- de Villa Canales. • Se realizó informe de la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Villa Canales. • Se apersonó a reunión de equipo del presente mes.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2626 50029 0116

f) 



f) 
Ingeniero Jorge Suardo Hernández Baldez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____