

Informe de Actividades Noviembre 2024

Quiché 29 de noviembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-408-2024-029
2. Nombre: Sara Fabiola Urrutia Méndez De Rodríguez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Brindar asistencia técnica en la conformación, funcionamiento y/o monitoreo de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) en la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de Cotzal para la implementación de acciones del POA COMUSAN 2025 y se socializaron los pilares de Seguridad Alimentaria y Nutricional.Se apoyó en la reunión ordinaria del municipio de San Bartolomé Jocotenango donde se presentó la propuesta del POA COMUSAN 2025 y el seguimiento de asambleas comunitarias de cambio de comportamiento.Se apoyó en la reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de Santa Cruz del Quiché en la presentación de la propuesta de POA COMUSAN 2025 y el monitoreo de Gobernanza del tercer cuatrimestre del año 2024.
2	b) Brinda apoyo técnico en COMUDES y COCODES sobre la vigencia y funcionamiento del SINASAN, sobre la base de la Ley de Seguridad Alimentaria y Nutricional y su reglamento.	<ul style="list-style-type: none">• Se logró la socialización de la Ley de Seguridad Alimentaria y Nutricional a integrantes de COMUDE del municipio de Santa Cruz del Quiché.
3	c) Apoyar los procesos de capacitación a nivel municipal para fortalecer los aspectos relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional de programas gubernamentales y de Cooperación, dentro de la dinámica de articulación y generación de sinergias de las COMUSAN de su región.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la reunión de Organizaciones de Padres de Familia del municipio de Patzité en el fortalecimiento de temas de Seguridad Alimentaria y Nutrición.
4	d) Apoyar en el fortalecimiento de los procesos de formación y capacitación al equipo de monitores municipales para reforzar los contenidos impartidos, como parte de la asistencia técnica.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al monitor del municipio de Chichicastenango en el fortalecimiento de procesos para un mejor desarrollo de las actividades a nivel local.
5	e) Apoyar en la generación de registros actualizados sobre el seguimiento del funcionamiento de las COCOSAN y COMUSAN de su jurisdicción.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la revisión de Ante Proyectos de POA COMUSAN 2025 de los municipios del departamento del Quiché.

6	f) Apoyar en el diseño y validación de herramientas o procedimientos técnicos que permitan el monitoreo y valoración de intervenciones de Seguridad Alimentaria en la cobertura municipal bajo su responsabilidad.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la actualización del control de entrega de informes metas físicas de los municipios del departamento del Quiché.
7	g) Apoyar en la recopilación y generación de registros de la información en Seguridad Alimentaria en los municipios bajo su responsabilidad.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la recopilación y elaboración de informes semanales de seguimiento del monitoreo de niños con Desnutrición Aguda del departamento del Quiché.
8	h) Brindar apoyo en facilitar y cooperar con instancias técnicas gubernamentales ONGS y Organismos de cooperación internacional, para el establecimiento y operativización de las estrategias SAN en su departamento.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en el taller de transferencias de la metodología Diálogo de saberes y acción colectiva del proyecto Breakthrough Action en el municipio de Nebaj.
9	i) Apoyar la gestión al interior de la SESAN la obtención de información actualizada de las estrategias SAN a Nivel nacional y su implementación a nivel Municipal y Comunal a requerimiento del Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegada Departamental en la revisión de informes de capacitación de eventos de capacitación a personas de instituciones en temas de alimentación, nutrición y seguridad alimentaria, informes de G-SAN municipal y Ante proyectos de POAS COMUSAN 2025.
10	j) Brindar información que sea requerida interna y externamente a SESAN y facilitar el seguimiento de las actividades técnicas establecidas por la Delegación Departamental, a requerimiento del Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegada Departamental en el consolidado municipal y análisis de información del monitoreo de niños con Desnutrición Aguda del departamento del Quiché.
11	k) Apoyar en la elaboración y traslado de informes técnicos ordinarios y extraordinarios y otros documentos técnicos que le sean requeridos.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la entrega de informe de actividades de seguimiento a la Delegada Departamental del Departamento del Quiché.
12	l) Apoyar el seguimiento de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de los objetivos de estrategias o planes institucionales.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la presentación de avances de entrega de informes de metas físicas para el monitoreo a nivel municipal del departamento del Quiché.
13	m) Otras que le asignadas por el Delegado Departamental y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el monitoreo de niños con Desnutrición Aguda reportados en el municipio de Santa Cruz del Quiché con integrantes de la Mesa Técnica de Desnutrición Aguda. Se participó en reunión de equipo de monitores del departamento del Quiché donde se presentaron lineamientos de trabajo.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2625 56650 1401

f)  

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____