

# Informe de Actividades Noviembre 2024

Santa Cruz del Quiché, 29 de noviembre de 2024.

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-380-2024-029
2. Nombre: Ana María Guarcas Calel de Mateo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché
4. A continuación, detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	- Actualizar el plan estratégico municipal y dar seguimiento al plan operativo de CCSyC de la COMUSAN	- Se apoyó en la revisión, actualización y propuesta del plan estratégico municipal conjuntamente con la nueva monitora asignada al municipio de San Bartolomé Jocotenango.
2	a. Acompañar la implementación de actividades de CCSyC y el monitoreo comunitario de Conocimientos, Actitudes y Prácticas (CAP)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Se apoyó en la realización del monitoreo comunitario CAP en coordinación con la monitora y los miembros de la COMUSAN.</li><li>- Se apoyó en el desarrollo de actividades de CCSyC coordinadas con la monitora y equipo técnico de Water for People sobre agua y saneamiento en la comunidad de Xetemabaj I.</li></ul>
3	b. Promover y dar seguimiento a la participación de los miembros de la COMUSAN en el diplomado express en CCSyC	<ul style="list-style-type: none"><li>- Se apoyó en la realización de una reunión ordinaria de COMUSAN para el abordaje de Mano a Mano y la promoción del componente de gobernanza y CCSyC</li><li>- Se apoyó en la solicitud de matriculación de los seis miembros de la COMUSAN interesados en tomar el diplomado Express sobre CCSyC.</li></ul>
4	c. Fortalecer a la COMUSAN y a las redes de apoyo local en el uso de herramientas de CCSyC y en el monitoreo comunitario.	- Se apoyó en la reactivación de la mesa técnica en la reunión ordinaria de COMUSAN para la identificación de acciones relacionadas a CCSyC y toma de decisiones conjuntas.
5	d. Identificar y coordinar con líderes comunitarios para el desarrollo y formación de agentes de cambio.	- Se apoyó en la identificación de líderes y lideresas potenciales para formar parte del proceso de formación de agentes de cambio en la reunión de COMUSAN.
6	e. Implementar metodologías participativas y sistematizar la información de los procesos realizados.	- Se apoyó en el desarrollo de la técnica FODA en la reunión ordinaria de COMUSAN para la identificación de acciones reales y concretas a desarrollar e integrar en el POA 2025.

7	f. Reportar avances de CCSyC en el municipio asignado.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se apoyó en informar a los miembros de la COMUSAN sobre las actividades requeridas por el componente CCSyC a desarrollar en San Bartolomé Jocotenango por ser considerado municipio priorizado en la iniciativa Mano a Mano.</li> <li>- Se apoyó en el envío de información y reporte de actividades de CCSyC desarrollados en San Bartolomé Jocotenango, a la coordinadora de aprovechamiento biológico.</li> </ul>
8	g. Otras actividades que el sean requeridas por el delegado departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaria Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se apoyó elaboración de un informe mensual de actividades desarrolladas.</li> <li>- Se apoyó en las reuniones de equipo requerido por la delegada departamental.</li> </ul>

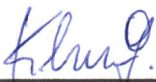
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentran en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2293941081402

*Ana María Guarcas Cal*  
 Licda en Trabajo Social  
 Colegiado 16,607

f)   


f)   
 Licda. Karin Lissette Medrano Figueroa  
 Coordinadora de Aprovechamiento Biológico  
 Dirección de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

  
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-