

Informe de Actividades Noviembre 2024

Tonicapán 29 de noviembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-378-2024-029
2. Nombre: Emilio Estanislao Ajxup Poroj
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Tonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Actualizar el plan estratégico municipal y dar seguimiento al plan operativo de CCSyC de la COMUSAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se Evaluó el impacto de las actividades especificadas en el Plan Operativo de CCSyC, con los integrantes de la Subcomisión de CCSyC. <p style="text-align: center;">Se Presentó avances de intervención de las instituciones articuladas en Mano a Mano, a nivel de la COMUSAN.</p>
2	b) Acompañar la implementación de actividades de CCSyC y el monitoreo comunitario de Conocimientos, Actitudes y Prácticas (CAP).	<ul style="list-style-type: none">• Se Realizó entrevista utilizando el ArcGis Survey 123, con adolescentes, embarazada, madre de niño menor de 6 meses, madre de niño de 6 a 24 meses.
3	c) Promover y dar seguimiento a la participación de los miembros de la COMUSAN en el diplomado express en CCSyC.	<ul style="list-style-type: none">• Se promovió los seis módulos del diplomado express, con los integrantes de la COMUSAN a través de contenidos claves y atractivos.
4	d) Fortalecer a la COMUSAN y a las redes de apoyo local en el uso de herramientas CCSyC y en el monitoreo comunitario.	<ul style="list-style-type: none">• Se etiquetó y divulgó la actividad de la COMUSAN a través de trifoliales y carpetas emergentes en los celulares. <p style="text-align: center;">Se utilizó la IA, para convocar a los integrantes de la Subcomisión de CCSyC.</p>
5	e) Identificar y coordinar con líderes comunitarios para el desarrollo y formación de agentes de cambio.	<ul style="list-style-type: none">• Se integraron y Formaron agentes de Cambio en las comunidades de Ichomchaj, San Luis Sibilá, Pamaría y Pabaquit
6	f) Implementar metodologías participativas y sistematizar la información de los procesos realizados.	<ul style="list-style-type: none">• Se capacitó a personal de instituciones afines a CCSyC en el uso de metodologías participativas y técnicas aplicadas en CCSyC.
7	g) Reportar avances de CCSyC en el municipio asignado.	<ul style="list-style-type: none">• Se entregaron informes semanales en CCSyC y actividades relevantes.

8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron las siguientes actividades: <ul style="list-style-type: none"> Evaluación del desempeño Diagnóstico institucional de género Clima laboral Convocatoria y participación en la COMUSAN Capacitación en Quetzaltenango.
---	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) *Emilio Estanislao Ajxup*
 DPI 1636 98236 0805



f) *[Handwritten signature]*

f) *[Handwritten signature]*
 Licda. Karin Lissette Médrano Siguera
 Coordinadora de Aprovechamiento Biológico
 Dirección de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) *[Handwritten signature]*
 Agente Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-