

# Informe de Actividades Noviembre 2024

San Marcos 29 de noviembre de 2024

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-356-2024-029
2. Nombre: Lester Enrique Guillén Anléu
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

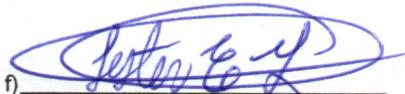
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En el mes de noviembre, se participó en la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) en el municipio de La Reforma. En esta reunión, se le da seguimiento a las acciones para combatir la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (INSAN) en el municipio, en la cual se evalúan los avances y desafíos actuales.</li></ul> <p>Se participo tanto en la organización logística de la reunión como la colaboración activa en los temas discutidos, en este reunión se aborda la importancia de la creación de la OMSAN en el municipio.</p>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En la reunión de COMUSAN se evaluó el avance del Plan Operativo Anual (POA) actual, revisando los avances y áreas de mejora. Se fomentó la participación activa de cada institución, permitiendo que todos contribuyeran con ideas y objetivos para el POA 2025. De forma colaborativa y en consenso, se elaboró este nuevo plan, asegurando que esté alineado con las metas compartidas y fortaleciendo el compromiso interinstitucional para mejorar la seguridad alimentaria y nutricional del municipio de La Reforma.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En noviembre, se participó en la Reunión del Consejo Municipal de Desarrollo en La Reforma. En la cual se exponen los desafíos actuales y las acciones prioritarias en SAN, buscando sensibilizar a los miembros del Consejo y fomentar el compromiso de las autoridades e instituciones para implementar estrategias que fortalezcan la seguridad alimentaria en el municipio.</li></ul>

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Con el fin de apoyar el seguimiento y monitoreo de estrategias alimentarias y nutricionales, se participó en las siguientes actividades: <ul style="list-style-type: none"> <li>-Visitas domiciliarias junto a personal de Salud y la Mesa Técnica de Nutrición, a niños con desnutrición aguda y bajo peso, para evaluar su progreso en talla y peso.</li> <li>-Monitoreos del Programa de Alimentación Escolar (PAE), en coordinación con la CTIMAE, verificando la calidad, cantidad y frescura de los productos entregados a las escuelas del municipio para asegurar que cumplan con los estándares de alimentación para los estudiantes.</li> </ul> </li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizan monitoreos de Desnutrición Aguda para la plataforma MODA, haciendo uso de la aplicación Survey, con el objetivo de llevar el control de cuantos niños son monitoreados. Además, se apoya en la verificación de los datos de los niños con desnutrición aguda (DA) en el municipio de La Reforma, obteniendo semanalmente información actualizada de los niños captados durante el año, clasificando aquellos con Desnutrición Aguda Moderada (DAM) y Desnutrición Aguda Severa (DAS), así como a los niños activos y recuperados con el fin de manejar información verídica.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se documentan y sistematizan las actividades realizadas mediante planificaciones detalladas, con el propósito de mantener informada a la delegada departamental sobre las acciones que se desarrollan en el municipio de La Reforma. De igual forma, se envían las bitácoras de actividades tanto en formato digital como físico cuando corresponde. Además, se elaboran informes semanales en los que se destacan las actividades más relevantes.</li> </ul>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En noviembre de 2024, se elaboran los informes solicitados por la Dirección de Fortalecimiento de la SESAN, con el objetivo de cumplir con las metas físicas establecidas como lo es el Anteproyecto del Plan Operativo Anual (POA) COMUSAN 2025.</li> </ul>
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se hizo uso de vehículo de dos ruedas para movilización en áreas de intervención en el municipio de La Reforma, por lo que se apoyó en las gestiones administrativas correspondientes a la liquidación de combustible y mantener actualizado el cuaderno que corresponde al vehículo.</li> </ul>
9	i) Facilitar la recopilación precisa de Inseguridad Alimentaria y Nutricional alimentaria de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en la recopilación de información en comunidades del municipio de La Reforma identificadas con Inseguridad Alimentaria y Nutricional (INSAN). Esta actividad busca obtener datos precisos y verídicos sobre las familias que realmente enfrentan esta situación.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la validación y digitación de la información recopilada para facilitar su acceso y consulta.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó trabajo técnico y administrativo en apoyo a la Dirección Municipal de la Mujer (DMM) del municipio de La Reforma, contribuyendo en la validación y digitación precisa de la información recolectada de las familias en riesgo de Inseguridad Alimentaria y Nutricional (INSAN).</li> </ul>

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en las reuniones de equipo de la Delegación Departamental de San Marcos, donde se recibieron directrices clave sobre temas de seguridad alimentaria y nutricional (SAN). Se recibió orientación específica para asegurar el cumplimiento de las metas físicas establecidas.</li> </ul>
----	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 3329 0703 11221

f)  

f)   
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_