

Informe de Actividades Noviembre 2024

Zacapa 29 de noviembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-288-2024-029
2. Nombre: Dámaris Ester Hernandez Vásquez De Cruz
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Zacapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas :


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Participación en evento del COMUDE, respectivo al mes de noviembre del 2024, en Huité y San Diego del departamento de Zacapa.• Apoyo en la reestructuración de las COCOSAN en las comunidades del municipio de Huité, correspondiente al mes de noviembre del 2024.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Participación en eventos de las Comisiones SAN a nivel municipal y comunitario para la integración de actividades en favor de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN a desarrollarse en los Municipios del Departamento de Zacapa, correspondiente al mes de noviembre del 2024.• Participación en reuniones de la Comisión Interinstitucional de A.E. en el municipio de Huité con el objetivo de garantizar la Seguridad Alimentaria y Nutricional para promover la salud e implementar hábitos alimenticios saludables, correspondiente al mes de noviembre del 2024.

3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la formación de actores que tienen participación en eventos que realizan acciones que contribuyen en el cumplimiento y logros del desarrollo de los pilares de la SAN con la población con vulnerabilidad en InSAN, en el ámbito municipal y comunitario con el fin de desarrollarse en los municipios del Departamento de Zacapa, correspondiente al mes de noviembre del 2024.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la revisión de la Situación epidemiológica de D.A. para la realización de reporte y registro de menores de 5 años con problemas nutricionales y poder continuar con las intervenciones de la ventana de los mil días, en el municipio de Huité y San Diego, correspondiente al mes de noviembre del 2024 • Apoyo en la actualización de datos de la COMUSAN mediante la herramienta de valoración y monitoreo GSAN, correspondiente al tercer cuatrimestre que nos permite la elaboración de informes de situaciones SAN, en el municipio de Huité y San Diego.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en actividades coordinadas por Distrito y Puestos de Salud que ayudan en la promoción de Salud y Nutrición dando cumplimiento a la atención integral a la población más vulnerable infantes menores de 5 años, personas de la tercera edad, mujeres embarazadas y mujeres en edad fértil de las diferentes comunidades del municipio de Huité, correspondiente al mes de noviembre del 2024. • Apoyo en la actualización de datos comunitarios a través de la herramienta de monitoreo de Categorización de Riesgo a Inseguridad Alimentaria y Nutricional correspondiente al tercer cuatrimestre que corresponde al mes de noviembre del 2024 que nos permite la elaboración de informes de situaciones SAN en el municipio de Huité.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en reuniones de seguimiento con el Equipo de la Delegación Departamental de Zacapa, durante el mes de noviembre del año dos mil veinticuatro.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la documentación de reportes e informes de avance de acciones SAN ejecutadas durante el mes de noviembre del año dos mil veinticuatro, con el objetivo de actualizar la información de los formatos para entrega de metas físicas.
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de planificación quincenal y liquidación de bitácora de combustible, correspondiente al mes de noviembre del 2024

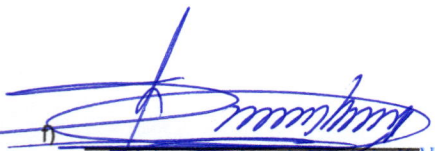
9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la entrega de planificación quincenal y liquidación de bitácora de combustible, correspondiente al mes de noviembre del 2024
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1914 82641 1907

f)  

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____