

# Informe de Actividades Noviembre 2024

Suchitepéquez 29 de noviembre de 2024

Licenciada  
**Mireya Palmieri Santisteban**  
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-267-2024-029
2. Nombre: Sandra Isabel Dubón Tzib
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el mes de noviembre se realizó reunión mensual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el Municipio de San Francisco Zapotitlán.</li><li>• Durante el mes de noviembre se realizó reunión con líderes comunitarios sobre la Implementación de la COCOSAN en el Municipio de San Francisco Zapotitlán.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el mes de noviembre se realizó Monitoreo de Gobernanza en SAN en el Municipio de San Francisco Zapotitlán</li><li>• Durante el mes de noviembre se realizó actualización del POA-COMUSAN 2024 en el Municipio de San Francisco Zapotitlán.</li></ul>

3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el mes de noviembre se realizó charla con madres de niños menores de 5 años de edad con el objetivo de darle seguimiento a las acciones de alimentación saludable.</li> <li>• Durante el mes de noviembre se realizó charla con mujeres sobre la elaboración de piñatas navideñas en el Municipio de San Francisco Zapotitlán</li> </ul>
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el mes de noviembre se realizó reunión con encargada del programa de Nutrición con el objetivo de coordinar visitas a niños desnutrición.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el mes de noviembre se realizaron monitoreos Integrados a niños captados con desnutrición aguda del Municipio de San Francisco Zapotitlán.</li> <li>• Durante el mes de noviembre se realizó monitoreo a la entrega de asistencia alimentaria a niños con desnutrición en el Municipio de San Francisco Zapotitlán</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el mes de noviembre se elaboraron bitácoras y planificaciones de actividades realizadas en el municipio asignado.</li> </ul>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el mes de noviembre se realizó redacción de informe de Gobernanza en SAN, Actividades relevantes.</li> </ul>
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el mes de noviembre no se requirió del uso de vehículo para la realización de las actividades en asignado.</li> </ul>
9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el mes de noviembre se apoyó en jornada de desherrización en diferentes sectores del Municipio</li> <li>• Durante el mes de noviembre se participó en reunión de la mesa técnica del Programa de Alimentación escolar.</li> <li>• Durante el mes de noviembre se participó en reunión con delegado departamental de Suchitepéquez.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el mes de noviembre se participó en reunión mensual de COAPEM.</li> </ul>
--	--

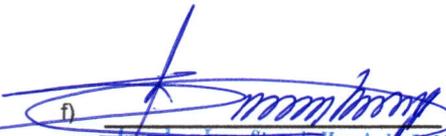
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2562 80029 1501



f) 

f)   
~~Ing. Humberto Sandoval Hernández Valdez~~  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_