

Informe de Actividades Noviembre 2024

Quetzaltenango 29 de noviembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-198-2024-029
2. Nombre: Marvin Matias Vicente
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">Se convoca a reunión de COMUSAN para evaluar el índice de Gobernanza en el último cuatrimestre del año 2024 con las Instituciones que asistan a la COMUSAN se procede aplicar con la plataforma digital, esto para dejar constancia en punto de acta y se socializa y se modifica el POA COMUSAN 2025 para los proyectos y programas de SAN en el municipio de Flores Costa Cuca.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">Apoyo y acompañamiento para realizar capacitación sobre CCSYC dirigidos a madres de familias en sus hogares con nuevos casos de DA y procedimiento a realizar huertos familiares por Extensióntista de MAGA esto para establecer cambios nutricionales en el municipio de Flores Costa Cuca.

3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se da acompañamiento ante los miembros del COMUDE del municipio de Flores en seguimiento del POA COMUSAN cómo parte de la coordinación de la SESAN se presenta los avances de la intervención de la COMUSAN como medios de pruebas del trabajo realizado durante el año 2024, se acompañan para la campaña de prevención contra el dengue que afecta al municipio. Dirigidos a niños menores de dos años y cinco años y los avances de la Seguridad Alimentaria y Nutricional
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se convoca a MIDES, MAGA, UNISAN, OMSAN con el objetivo de ve las coberturas de Suplementacion, desparasitación y acualizando de casos activos y rezagados del municipio de Flores Costa Cuca
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • En seguimiento al POA COMUSAN se monitoreo ACF en conjunto con las instituciones de la COMUSAN, se realiza visita para MODA con educadoras de salud a casos nuevos con el objetivo de dar a conocer las condiciones de vida de los niños ante las instituciones asignadas al municipio de Flores Costa Cuca.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Para el cumplimiento de las Instrucciones del Delegado Departamental de SESAN dados a cada mes como las diferentes acciones realizadas dentro del municipio se presenta con documentos de la evidencia del trabajo realizado en el municipio de Flores Costa Cuca.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Con el fin de lograr un mayor impacto sobre temas de SAN en el municipio se atiende las reuniones de Profesionales de la zona costera, con el objetivo de dar seguimiento a las actividades de SAN y a la revisión de documentos los avances de Metas Físicas y capacitación sobre las actualizaciones de plataformas digitales de MODA G-SAN y otros dados para el municipio de Flores Costa Cuca.
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • No se manejo vehículo de la Institución de SESAN, para el municipio de Flores correspondiente al mes laboral de noviembre del año dos mi veinte y cuatro.

9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se atiende reuniones mensuales del Delegado Departamental de SESAN esto para llevar a cabo la presentación de informes mensuales y revisión de documentos de Bitácoras y Planificación y traslados de información al personal de monitores de parte de DFI, esto para el cumplimiento de los objetivos de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional aplicados a cada municipio
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2351 55969 0920

f)  

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Caden
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____