

Informe de Actividades Noviembre 2024

Jutiapa 29 de noviembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-167-2024-029
2. Nombre: Carlos Enrique García Alonzo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apelando a la buena voluntad, en el mes de Noviembre se articularon acciones en favor de los niños en desnutrición. En la reunión de Comusan también se pudo evaluar por parte de los asistentes el grado de participación institucional, por medio de la contestación de cada una de las preguntas que contiene el cuestionario de gobernanza.
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Por ser un factor que contribuye a los problemas digestivos de los niños, en el mes de Noviembre se elaboró un informe sobre la cantidad de fuentes de agua, la calidad y correcciones que se hacen en el municipio de Jutiapa, para que esta agua sea potable
3	c) Asesorar en las de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Ante la aparición de nuevos casos de desnutrición en los últimos meses del año, se continuó realizando visitas domiciliarias en la que también se entrevistó a la encargada de cada niño, se revisó el carnet y se constató el grado de atención que ha recibido el niño por parte de las instituciones con programas de apoyo para disminuir la desnutrición.

4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • En el mes de Noviembre se articularon actividades dentro de la secretaria de seguridad alimentaria tanto en forma presencial como en forma virtual, con el fin de trabajar acorde a las prioridades seleccionadas por la secretaria en su sede central.
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Como parte del proceso que se sigue para la instalación de un CADI, se le dio seguimiento a los resultados de la consulta de los miembros del Cocode con vecinos de la comunidad, a la cual se desea servir con la gestión e instalación de un centro de atención de desarrollo integral.
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> • Después de un proceso en el cual se priorizaron las necesidades y el estado nutricional de cada uno de los niños diagnosticados con desnutrición, en el mes de Noviembre se realizó la entrega de bolsas de víveres, obtenidos por medio de una carrera contra la desnutrición realizada en el municipio de Jutiapa.
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • A los niños que han sido diagnosticados con bajo peso y señoras embarazadas que asisten al control preventivo en el centro de salud, se les examinó el registro de cumplimiento de control, el cual por medio de listados, se compartió a las instituciones, para que se les siga tomando en cuenta en los programas relacionados con el combate a la desnutrición.
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Se reunió toda la información generada en el municipio del Progreso, durante todo el año la cual contribuye al cumplimiento de las actividades relacionadas con la política de seguridad alimentaria, que mediante su ejecución dan respuesta a las necesidades en alimentación y nutrición de los niños en el municipio, y se pueden sumar para contribuir en la construcción de resultados de las metas físicas.
9	i) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • Se puso en practica la integración y cooperación con el equipo de trabajo, dedicando un lapso de tiempo a la tarea de revisión de oficios de combustible, contando con la supervisión del encargado institucional, esto con el fin de tener al día los registros necesarios para la movilización del personal de la delegación de Sesan Jutiapa.

10	j) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se pudo saber de la ejecución de proyectos relacionados con la dotación de agua, la ejecución de proyectos de alcantarillado sanitario y la construcción de centros de salud en el municipio del Progreso, esto con el fin de mejorar la cantidad y cobertura de los servicios en el municipio. Lo anterior fue compartido en la reunión de Comude.
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
INGENIERO AGRÓNOMO
Carlos Enrique Garcia Alonzo
Colegiado: 1,402
 DPI 2513 57449 0901

f)  

f) 
 Ingeniero Jorge Serrano
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____