

# Informe de Actividades Noviembre 2024

Escuintla 29 de noviembre de 2024

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-116-2024-029
2. Nombre: Carlos Adolfo Samayoa Quevedo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>En el mes de noviembre del año presente se trabajó en diferentes actividades para llevar a cabo la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio asignado, en el transcurso de la reunión se trataron temas relacionados a la Seguridad Alimentaria y Nutricional y entre los más relevantes fueron la entrega de alimentos para niños con Desnutrición Aguda y el análisis de casos nuevos reportados con DA por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-, promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>En noviembre se realizó análisis a las actividades de la herramienta del Plan Operativo Anual de la COMUSAN el cuál sirvió para conocer el avance en porcentaje de la ejecución para realizar informe y trasladarlo a la comisión en la reunión, en conjunto con las instituciones se ejecutaron diferentes actividades entre ellas capacitación a líderes comunitarios en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li></ul>

3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizaron diferentes capacitaciones a mujeres en edad fértil en el tema de la ventana de los 1000 Días, agricultores y líderes comunitarios en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional; también en conjunto con el MAGA se dio seguimiento al Plan de elaboración de huertos comunitarios iniciando en Aldea Canoguitas.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se brindó apoyo a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Nueva Concepción en la consolidación de información obtenida en los Centros de Recuperación Nutricional Casa Jackson y Obras Sociales del Santo Hermano Pedro de Antigua Guatemala, de dicha información se realizará el informe el cual se presentará al consejo municipal para lograr la apertura de un CRN en Nueva Concepción.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En visitas realizadas a hogares de niños con Desnutrición Aguda se aplicó la herramienta de Monitoreo de la Desnutrición Aguda -MODA- que esta en la App Survey 123, los datos fueron brindados por la Nutricionista del Centro de Salud de Nueva concepción, además se realizó monitoreo en las entregas de Alimento Complementario Fortificado por el MSPAS.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se generaron documentos derivados de las actividades realizadas en el municipio asignado con el fin de retroalimentar con los avances de programas y proyectos de SAN, lo cual es parte de los términos de referencia del Monitor Municipal.</li> </ul>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de noviembre se realizaron informes del tercer cuatrimestre del Monitoreo de Gobernanza en SAN e informes semanales de actividades relevantes realizadas en el municipio de Nueva Concepción.</li> </ul>
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No fue requerido durante el mes de noviembre motocicleta propiedad de SESAN para la realización de actividades en el municipio asignado.</li> </ul>

9.	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participación en la reunión de COMUDE del mes de noviembre en Nueva Concepción, participación en reuniones administrativas para recibir lineamientos y participación en la evaluación de desempeño realizada por Dirección de Fortalecimiento Institucional.</li> </ul>
----	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 3064 20198 0513



f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Páden  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_