

Informe de Actividades Noviembre

2024

San Marcos 29 de noviembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICOS COMO TÉCNICO ESPECIALIZADO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-010-2024-081
2. Nombre: Advin Altoveli Orozco Fuentes
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Planificar las actividades y tareas a realizar enfocadas al seguimiento de los resultados esperados del proyecto Apoyo al fortalecimiento de las competencias institucionales en el marco de la Gobernanza en SAN, para prevención de la malnutrición.	<ul style="list-style-type: none">Se realizó reunión de equipo de Técnicos Especializados y Monitores/Gestores de SESAN del proyecto Apoyo al fortalecimiento de las competencias institucionales en el marco de la Gobernanza en SAN, para prevención de la malnutrición para apoyar los resultados esperados en el proyecto
2	b) Brindar apoyo y asistencia técnica a los integrantes de las COMUSAN para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el cumplimiento del acuerdo firmado entre la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República de Guatemala y la Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo.	<ul style="list-style-type: none">Se participó en reuniones ordinarias de COMUSAN de los municipios de Tejutla y Concepción Tutuapa en donde se brindó información sobre los avances en la implementación del proyecto Apoyo al fortalecimiento de las competencias institucionales en el marco de la Gobernanza en SAN, para prevenir la malnutrición
3	c) Brindar apoyo técnico en las acciones de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional, DIMSAN/OMSAN y COCOSAN para cumplir con los lineamientos establecidos en el acuerdo suscrito entre La Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	<ul style="list-style-type: none">Se orientó a Coordinadora de OMSAN en el municipio de Tejutla para el desarrollo de sus funciones y el acondicionamiento de la Oficina <p>Se realizaron visitas de inmersión para promover la implementación de la Estrategia en CCSyC en aldea Lacandón, El Porvenir, Ixmucá, El Horizonte, La Fraternidad y Las Delicias</p>
4	d) Apoyo técnico de participación y cumplimiento de acuerdos, orientaciones y mandatos del SINASAN en los niveles departamental y municipal, para la implementación del proyecto entre la Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	<ul style="list-style-type: none">Se tuvo acercamiento con Alcalde Municipal y/o Concejo Municipal de Concepción Tutuapa para sensibilizar sobre la importancia de la creación de la OMSAN para prevenir la malnutrición

5	e) Apoyar en la consolidación de los procesos de gobernanza en el nivel departamental y municipal , logrando consensos con actores directos y estratégicos el cumplimiento del acuerdo firmado entre la Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	<ul style="list-style-type: none"> • Se inició elaboración de Currícula de capacitación en SAN dirigido a miembros de la COMUSAN en municipios priorizados <p>Se activó funcionamiento de la OMSAN en el municipio de Tejutla</p>
6	f) Apoyar en la formulación de un modelo de gestión, que permita el seguimiento, monitoreo y valoración de las acciones del proyecto, con fines de atender las necesidades y demandas de las municipalidades en el cumplimiento del acuerdo firmado entre La Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron reuniones de equipo de Técnicos Especializados de SESAN para valorar las acciones del proyecto Apoyo al fortalecimiento de las competencias institucionales en el marco de la Gobernanza en SAN, para prevenir la malnutrición. <p>Se elaboró propuesta Ruta de abordaje para implementación de la Estrategia de CCSyC</p>
7	g) Apoyar en la implementación de los procedimientos administrativos y financieros establecidos para garantizar una oportuna implementación del proyecto.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron las planificaciones, llenado de bitácoras y elaboración de informes relacionados con el proyecto Apoyo al fortalecimiento de las competencias institucionales en el marco de la Gobernanza en SAN, para prevención de la malnutrición de acuerdo a lo requerido
8	h) Apoyo técnico en el monitoreo de las actividades propuestas en el Plan Operativo Anual del proyecto Apoyo al fortalecimiento de las competencias institucionales en el marco de la Gobernanza en SAN, para prevención de la malnutrición en el cumplimiento del acuerdo firmado entre la Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	<ul style="list-style-type: none"> • Se revisó y analizó el resultado de las actividades propuestas Plan Operativo Anual del proyecto Apoyo al fortalecimiento de las competencias institucionales en el marco de la Gobernanza en SAN, para prevención de la malnutrición para monitorear avance
9	i) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación del mapeo de actores y los planes de acción de Seguridad Alimentaria y Nutricional integrados a nivel local.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reunión para generar insumos en elaboración de anteproyecto de POA de la COMUSAN en donde se compartieron sugerencias de actividades que serían importantes incluir en el marco del Proyecto

10	j) Otras que le sean asignadas por el Coordinador/a del Proyecto y la Dirección de Fortalecimiento Institucional, de acuerdo a las necesidades del Proyecto.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reuniones de equipo técnico de SESAN para recibir información general y entrega de medios de verificación correspondientes al mes de noviembre
----	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1779 74087 1202

Advin Altoveli Orozco Fuentes
 Licenciado en Trabajo Social
 Col. No. 48302


 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Ing. Raúl Enrique Orozco Velásquez
 Coordinador de Disponibilidad Alimentaria
 Dirección de Fortalecimiento Institucional
 -SESAN-

f) _____