



CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN PARA SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL (COMPRAS)

OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN:

Fortalecer las actividades de apoyo en los procedimientos y modalidades de adquisiciones de materiales, suministros y servicios; apoyo en la elaboración de Bases de Cotización y/o Licitación, según corresponda, velando por el cumplimiento de los procedimientos establecidos en la Ley de Contrataciones del Estado.

REQUISITOS DEL PUESTO:

EDUCACIÓN:

- Título universitario en carreras administrativas, en derecho, economía o carreras a fin.

EXPERIENCIA:

- Experiencia mínima de 2 años en actividades administrativas del sector público.
- Experiencia en procesos de adquisiciones de bienes y servicios, en las diferentes modalidades establecidas en la Ley de Contrataciones del Estado.
- Experiencia en actividades relacionadas con la elaboración, revisión y distribución de documentos necesarios para llevar a cabo los procesos de adquisiciones.
- Experiencia en el monitoreo de procesos de GUAATECOMPRAS.
- Experiencia en procesos de arrendamiento de bienes inmuebles.

CONOCIMIENTOS:

- Conocimiento en la elaboración de informes y reportes relacionados con las adquisiciones de bienes y servicios.
- Conocimiento en brindar seguimiento administrativo a los expedientes y trámites en el área de compras.
- Conocimiento en brindar seguimiento al Plan Anual de Compras.
- Conocimientos deseables en computación y manejo de paquetes de Microsoft, (Word, Excel, PowerPoint).

HABILIDADES HUMANAS:

- Trabajo en equipo y relaciones interpersonales efectivas.
- Gestión del tiempo.
- Proactividad y capacidad para identificar oportunidades de mejora.
- Flexibilidad y adaptabilidad.
- Compromiso y ética profesional.
- Capacidad para análisis crítico y toma de decisiones basadas en evidencia.

DETALLES DE CONTRATACIÓN:

- La contratación será bajo el renglón presupuestario 029 "Servicios Profesionales Individuales en General"

REQUISITOS PARA APLICAR:

- Título universitario.
- Colegiado Activo.
- Disponibilidad de horario.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR INDISPENSABLE:

- Presentar curriculum vitae (experiencia comprobable).
- Colegiado Activo.
- Documento de Identificación -DPI-.

PASOS PARA APLICAR A LA CONVOCATORIA:

- Los interesados deben enviar su currículum vitae (experiencia comprobable), adjuntando Curriculum vitae, DPI, colegiado activo escaneados en formato PDF al siguiente correo electrónico: **convocatorias@sesan.gob.gt**
- Deberá llevar el siguiente link para que sea tomada en cuenta su papelería: **https://forms.gle/YCg9Kg9x37YWJvXn8**
- Es crucial incluir el nombre del puesto "**Servicios Profesionales Individuales en General**" (**Compras**), en el asunto del correo; de lo contrario, las postulaciones no serán consideradas.

OTROS:

- Adecuada presentación personal.
- Disponibilidad de trasladarse a diferentes áreas geográficas de Guatemala.
- Fecha de recepción de documentos: desde el 12/12/2024 hasta el 16/12/2024.
- La participación en esta convocatoria no garantiza la contratación por parte de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
- Se hace de conocimiento que la contratación tendrá vigencia a partir del año 2025.



Ubicación
Guatemala, Guatemala

Fecha límite para recepción
de documentación:
16 de diciembre de 2024

