

## Informe de Actividades Septiembre 2024

Lugar y Fecha: San Marcos, 30 de Septiembre de 2024

Licenciada  
Mireya Palmieri Santisteban  
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas del 17 al 30 de septiembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICOS COMO TÉCNICO ESPECIALIZADO, que a continuación se describe:


1. Contrato: DSESAN-007-2024-081
2. Nombre: Adela Elizabeth Andrade Morales
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Planificar las actividades y tareas a realizar enfocadas al cumplimiento de los resultados esperados del proyecto Apoyo al fortalecimiento de las competencias institucionales en el marco de la Gobernanza en SAN, para prevención de la malnutrición.	Se realizó la fase de inducción para el equipo de gestores, en el marco del proyecto "Apoyo de las competencias institucionales en el marco de la gobernanza en SAN, para la prevención de la malnutrición", en cuanto al conocimiento del proyecto, sus objetivos, metas y resultados esperados. Se participó en el diplomado exprés sobre gobernanza y metodologías participativas, facilitado para monitores y gestores.
2	b) Brindar apoyo y asistencia técnica a los integrantes de las COMUSAN para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el cumplimiento del acuerdo firmado entre la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República de Guatemala y la Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo.	Se realizó la presentación de la técnica en las municipalidades de San Miguel y Sipacapa, con los Concejales encargados de la comisión en SAN, así como algunas oficinas técnicas municipales, para el inicio de la visibilización institucional en los espacios de coordinación a nivel municipal e instancias integrantes de la COMUSAN.
3	c) Brindar apoyo técnico en las acciones de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional, DIMSAN/OMSAN y COCOSAN para	Se socializó la información relacionada con el proyecto en algunas de las oficinas técnicas



	<p>cumplir con los lineamientos establecidos en el acuerdo suscrito entre La Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.</p>	<p>municipales que integran la COMUSAN, en los 2 municipios de cobertura, de parte de los monitores.</p>
4.	<p>d) Apoyo técnico de participación y cumplimiento de acuerdos, orientaciones y mandatos del SINASAN en los niveles departamental y municipal, para la implementación del proyecto entre la Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.</p>	<p>Se realizó la inducción sobre las líneas estratégicas de la Secretaría y el proyecto "Apoyo de las competencias institucionales en el marco de la gobernanza en SAN, para la prevención de la malnutrición", y el marco legal que lo impulsa, de parte del equipo gerencial de la Secretaría, Delegación San Marcos. Participación en el diplomado expres sobre metodologías participativas.</p>
5.	<p>e) Apoyar en la consolidación de los procesos de gobernanza en el nivel departamental y municipal, logrando consensos con actores directos y estratégicos el cumplimiento del acuerdo firmado entre la Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.</p>	<p>Se socializó de parte de los monitores los avances del mapeo de actores obtenido hasta el momento, para el conocimiento, análisis y contextualización.</p>
6.	<p>f) Apoyar en la formulación de un modelo de gestión, que permita el seguimiento, monitoreo y valoración de las acciones del proyecto, con fines de atender las necesidades y demandas de las municipalidades en el cumplimiento del acuerdo firmado entre La Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.</p>	<p>Se conoció y analizó el diseño del proyecto, objetivos planteados y resultados esperados, así como la vinculación con el proceso de los monitores para la distribución de tareas y funciones.</p>
7.	<p>Apoyar en la implementación de los procedimientos administrativos y financieros establecidos para garantizar una oportuna implementación del proyecto.</p>	<p>Se presentó el procedimiento administrativo de parte de personal de la delegación, para conocer Conocimiento de los procedimientos administrativos, por medio de la inducción correspondiente, facilitada en la Delegación de la SESAN, de San Marcos.</p>
8.	<p>h) Apoyo técnico en el monitoreo de las actividades propuestas en el Plan Operativo Anual del proyecto Apoyo al fortalecimiento de las competencias institucionales en el marco de la Gobernanza en SAN, para prevención de la malnutrición en el cumplimiento del acuerdo firmado entre la Agencia Andaluza de</p>	<p>Se conoció el contexto en que se desarrollan las acciones en SAN, de parte de los monitores de los municipios de Sipacapa y San Miguel Ixtahuacán.</p>

	Cooperación Internacional para el Desarrollo y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	
9.	i) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación del mapeo de actores y los planes de acción de Seguridad Alimentaria y Nutricional integrados a nivel local.	Se conoció, analizó y complementó el mapeo de actores con instancias no integradas al análisis realizado por los monitores.
10.	j) Otras que le sean asignadas por el Coordinador/a del Proyecto y la Dirección de Fortalecimiento Institucional, de acuerdo a las necesidades del Proyecto.	Se participó en el diplomado expres de metodologías participativas. Se tuvo reunión con monitores para la presentación de contexto y la vinculación con las acciones del proyecto.

f) 

DPI 2224 45610 1101

**Adela Elizabeth Andrade Morales**  
Licenciada Trabajo Social  
Col. No. 15664

f) 

**Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Velásquez**  
Director de Fortalecimiento Institucional  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f)   
**Ing. Raúl Enrique Orozco Velásquez**  
Coordinador de Disponibilidad Alimentaria  
Dirección de Fortalecimiento Institucional  
-SESAN-

f) \_\_\_\_\_