

Informe de Actividades Octubre 2024

Guatemala 31 de octubre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 al 15 de Octubre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

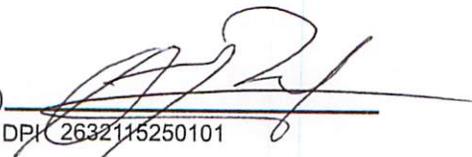
1. Contrato No. DSESAN-73-2024-029
2. Nombre: Otto René Juárez Rivera
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar a la revisión, análisis, registro y verificación de la población vulnerable identificado por el gobierno, relacionados con desnutrición aguda a nivel nacional.	<ul style="list-style-type: none">*-Se apoyó en la validación, revisión y elaboración de la Gestión al día 15 de Octubre 2024 para la Asistencia Alimentaria de Familias de Niños y Niñas identificados con Desnutrición Aguda, con datos al 30 de Septiembre del 2024.-Se apoyó con la validación y análisis de bases de datos del departamento de San Marcos, Zacapa, El Progreso, Jutiapa, Jalapa, Guatemala, Izabal para la gestión de Asistencia Alimentaria .-Se apoyó con la validación y análisis de bases de datos de 9 municipios del departamento de Alta Verapaz para la gestión de Asistencia Alimentaria-Se apoyó en la creación del acumulado 2024 para el seguimiento de la Asistencia Social para familias de niños identificados con desnutrición aguda.-Se apoyó con la formación del expediente integrado de las Gestiones DA del año 2019 al 15 de Octubre del 2024.
2	b) Apoyar en la integración de informes departamentales sobre seguimiento y monitoreo de los avances de las gestiones de alimentos enviadas a VISAN.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó con la revisión y elaboración de informes de las Gestiones de Asistencia Alimentaria Acumulada del 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 y Ene-al 15 de Oct 2024 con detalle de cantidad de raciones y cantidad de familias atendidas por medio del Viceministerio de Asistencia Alimentaria y Nutricional VISAN-MAGA.-Se apoyó en la generación de informes de avances en las entregas de asistencia social de VISAN al mes de Septiembre 2024. de los municipios de -Chimaltenango (Santa Apolonia), Quiché (San Bartolomé Jocotenango), Sololá (Santa Cruz Laguna) , Totonicapán (Santa Lucía La Reforma)
3	c) Apoyar a la elaboración de documentos solicitados por la Coordinación de Gestión de Riesgo y la Dirección de Fortalecimiento Institucional relacionados con el Plan Operativo Anual.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó con la elaboración de informes acumulados de los años 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 y 2024 al 15 de Octubre, para respuestas a Diputados del Congreso de la República de la Procuraduría de los Derechos Humanos sobre

		las Gestiones para Asistencia Alimentaria en los 22 departamentos de Guatemala.
4	d) Apoyar a talleres, reuniones y en la elaboración de minutas y ayudas de memorias.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó con la realización de la minuta para el seguimiento de las gestiones de las acciones programadas y ejecutadas dentro de la Coordinación de Gestión de Riesgo para el mes de Octubre al día 15 del año 2024.
5	e) Apoyar a la gestión administrativa, seguimiento de documentos de la Coordinación de Gestión de Riesgo y de la Dirección de Fortalecimiento Institucional que le son requeridas.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó con la integración de documentos solicitados a delegados departamentales para completar expedientes de Gestiones de Asistencia Alimentaria, así mismo se apoyó con el seguimiento las gestiones ingresadas a la unidad durante el mes de Octubre al día 15 del 2024. -Se apoyó con la gestión de Suministros de Oficina para la Coordinación de Gestión de Riesgo.
6	f) Otras que el Coordinador de Gestión de Riesgo y Director de la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho superior designe.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la realización de la copia de seguridad de los documentos realizados durante el año 2024 correspondiente al mes de enero al 15 de Octubre.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2632115250101

f) 

Ing. Oscar M. Zapeta
 COORDINADOR DE GESTIÓN DE RIESGO
 Dirección de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Guatemala 31 de octubre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 15 de Octubre de 2024, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

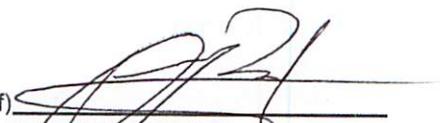
1. Contrato No. DSESAN-73-2024-029
2. Nombre: Otto René Juárez Rivera
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar a la revisión, análisis, registro y verificación de la población vulnerable identificado por el gobierno, relacionados con desnutrición aguda a nivel nacional.	<ul style="list-style-type: none">*Se apoyó en la validación la base de 9 bases de datos enviadas por el Ministerio de Salud y Asistencia Social para la gestión de 52,701 raciones de alimentos para familias de niños identificados con desnutrición aguda al período de Enero al 15 de Octubre 2024.*Se apoyó en la validación de 9 bases de datos para la gestión de asistencia social con transferencias monetarias a cargo del Ministerio de Desarrollo Social -MIDES- para 17,567 familias de niños identificadas con desnutrición aguda de enero al 15 de Octubre del 2024.*Se apoyó en la validación de 17 bases de datos para la gestión de asistencia alimentaria en la intervención de INSAN para los departamentos de (Alta Verapaz, Izabal, Baja Verapaz, Chimaltenango, Chiquimula, Guatemala, El Progreso, Huehuetenango, Jalapa, Jutiapa, Petén, Quetzaltenango, Quiché, Retalhuleu, San Marcos, Santa Rosa, Sololá, Zacapa)*. Se apoyó con el acumulado de asistencia alimentaria para niños con desnutrición aguda del año 2020, 2021, 2022, 2023 y 2024 al 15 de Octubre.
2	b) Apoyar en la integración de informes departamentales sobre seguimiento y monitoreo de los avances de las gestiones de alimentos enviadas a VISAN.	<ul style="list-style-type: none">*. *Se apoyó con la elaboración de 10 informes de las Gestiones de Asistencia Alimentaria Acumulada del 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 y Ene al 15 de Octubre 2024 con detalle de cantidad de raciones y cantidad de familias atendidas por medio del Viceministerio de Asistencia Alimentaria y Nutricional VISAN-MAGA.*.Se apoyó en la actualización del cuadro de control de avances de solicitudes y gestiones enviadas a VISAN-MAGA para las intervenciones de INSAN, NDA del período de Enero al 15 de Octubre del 2024.*. Se apoyó en la generación de 20 cuadros informativos para la presentación de los avances de las gestiones de asistencia

		<p>alimentaria como requerimiento de información pública para el Congreso de la República.</p> <p>*. Se apoyó en la generación 5 informes de seguimiento de los avances de las transferencias monetarias realizadas por el Ministerio de Desarrollo Social para las familias de niños identificados con desnutrición aguda.</p>
3	c) Apoyar a la elaboración de documentos solicitados por la Coordinación de Gestión de Riesgo y la Dirección de Fortalecimiento Institucional relacionados con el Plan Operativo Anual.	<ul style="list-style-type: none"> *Se apoyó con la elaboración de 10 informes mensuales acumulados de los años 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 y 2024 al día 15 de Octubre para la respuesta a Diputados del Congreso de la República y de la Procuraduría de los Derechos Humanos sobre las Gestiones para Asistencia Alimentaria en los 22 departamentos de Guatemala.
4	d) Apoyar a talleres, reuniones y en la elaboración de minutas y ayudas de memorias.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó con la realización de 10 minutas para el seguimiento de las gestiones y de las acciones programadas y ejecutadas dentro de la Coordinación de Gestión de Riesgo para el período de Enero al 15 de Octubre del año 2024.
5	e) Apoyar a la gestión administrativa, seguimiento de documentos de la Coordinación de Gestión de Riesgo y de la Dirección de Fortalecimiento Institucional que le son requeridas.	<ul style="list-style-type: none"> *. Se apoyó con la revisión de 6 expedientes de solicitud de asistencia alimentaria de los departamentos de Totonicapán, Alta Verapaz, Izabal, Zacapa, Santa Rosa y Petén. *. Se apoyó con la generación de 4 requerimientos de suministros de oficina para la Coordinación de Gestión de Riesgo.
6	f) Otras que el Coordinador de Gestión de Riesgo y Director de la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho superior designe.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó con la generación de 10 copias de respaldo de información utilizada por la coordinación de gestión de riesgo. Se apoyó en el registro de archivos con respaldo de 5 usuarios de la coordinación de gestión de riesgo.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DR4 2632115250101

f) 
 Ing. Oscar M. Zapeta
 COORDINADOR DE GESTIÓN DE RIESGO
 Dirección de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) 
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____