

Informe de Actividades Octubre 2024

Guatemala, 31 de octubre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 al 15 de Octubre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-63-2024-029
2. Nombre: Mauro Anibal Cardona Vargas
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollar los programas y contenidos de las capacitaciones y formación que sean requeridos por las autoridades superiores y las necesidades de los Delegados Departamentales, en conjunto con el Director de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la participación de reunión de Capacitación en coordinación con la Secretaria de Coordinación Ejecutiva de la Presidencia específicamente de la región metropolitana para mejora de procesos de formación de la región enfocados a la mejora de Consejos de Desarrollo.
2	b) Atender los requerimientos de capacitación en Seguridad Alimentaria para los Delegados Departamentales.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la delegación de Jutiapa para facilitar herramientas de transferencia de conocimientos a la COMUSAN de Atescatempa para fomentar procesos de formación al personal que participa en la comisión.
3	c) Apoyar como enlace en cursos y diplomados regulados con otras instituciones y entidades académicas, y actuar como facilitador en temas de capacitación en disponibilidad y acceso a los alimentos, consumo y aprovechamiento biológico, agua y saneamiento, salud, nutrición, monitoreo, valoración y otras, a entidades que la SESAN presta apoyo.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a iniciar los procesos de coordinación para formación de Consejos Comunitarios de Desarrollo con la Secretaria de Coordinación Ejecutiva de la Presidencia para mejora de la priorización de la SAN en las acciones de mejora e incidencia de Consejos de Desarrollo.
4	d) Apoyar procesos de capacitación en otras instancias del SINASAN para fortalecer los aspectos relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional de estrategias nacionales, programas gubernamentales y de Cooperación.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en fomentar procesos de capacitación a personal de otras instancia en el marco de metas físicas de la DFI realizadas por las delegaciones departamentales.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento y dar seguimiento a los procesos de capacitación con actividades afines a la SESAN, dentro de la dinámica de articulación y generación de sinergias de las CODESAN, COMUSAN y COCOSAN de su región.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en el acompañamiento de reunión ordinaria de la Comisión Departamental de Guatemala para mejora del procesos de gobernanza y fomento de la participación.

6	f) Brindar asistencia técnica oportuna al equipo de las delegaciones departamentales en los diferentes procesos y prioridades establecidas en el POA SESAN de la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la reunión de facilitadores de procesos con la Dirección de Fortalecimiento institucional para el seguimiento de procesos de mejora en el POA de la dirección.
7	g) Establecer con los Delegados Departamentales el desarrollo de los Planes Operativos y demás prioridades planificadas a nivel Central, principalmente en el seguimiento, monitoreo y cumplimiento de las metas físicas de los Planes Operativos de Seguridad Alimentaria y Nutricional, Estrategias y Proyectos en SAN ejecutados o coejecutados por la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó al seguimiento departamental de las acciones de SAN implementadas así como el seguimiento de procesos de formación y coordinación.
8	h) Apoyar en el traslado de información del nivel comunal, municipal y departamental, brindando asistencia técnica y oportuna al equipo técnico de las delegaciones departamentales en los diferentes procesos y prioridades establecidas a nivel central.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el seguimiento de entregables de las delegaciones a cargo para revisión y apoyo en fomento de cumplimiento de información de la metas físicas de la dirección de fortalecimiento institucional.
9	i) Contribuir al desarrollo de habilidades para comprender y mejorar las situaciones de seguridad alimentaria que se deben abordar en el ámbito departamental, municipal y comunal, proporcionando información adecuada, clara, precisa que contribuya al equipo para actuar con la capacidad y objetividad que demanden las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la participación de reunión de COREDUR de Suroriente para fortalecer la coordinación dentro en la ley de Consejos de desarrollo Urbano y Rural.
10	j) Apoyar al personal departamental para motivar sus habilidades y puedan participar en los espacios de análisis, departamentales y municipales, propiciando un ambiente para que el equipo exponga sus necesidades y plantee sus puntos de vista para mejorar el desarrollo de las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la participación de reunión con equipo de las delegaciones para seguimiento de procesos de coordinación y planificación en seguimiento de procesos establecidos a nivel central.
11	k) Apoyar al personal departamental para el cumplimiento de las metas físicas, medios de verificación, informes de cumplimiento y otros que están sujetas a calendarización y compromisos directos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional con las Direcciones de la SESAN e Instituciones de Gobierno y de la Cooperación.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó seguimiento a los procesos locales establecidos en la SAN a nivel territorial para fomento de mejoraras en el accionar de instancias de coordinación municipal y departamental.
12	l) Apoyar en los procesos participativos en espacios de análisis, diseño y desarrollo de planes de respuesta institucional ante situaciones de coyuntura SAN y emergencias ocasionadas por desastres naturales.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la participación en la Plataforma Territorial de Diálogo en Gestión Integral de Reducción de Riesgos de Desastres de la Región IV suroriente de seguimiento por acuerdos presentados de prevención de desastres.
13	m) Apoyar en el seguimiento para la entrega de los informes bimensuales del estado de los vehículos a cargo de la delegación y en la presentación de los informes sobre el uso y manejo de cupones de combustibles asignados a las delegaciones departamentales.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el seguimiento de procesos para seguimiento de procesos de servicios de vehículos de los departamentos de la Región.

14	n) Otras que le sean asignadas por el Director de Fortalecimiento Institucional o autoridades superiores de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la participación de reunión de Concejo Regional de Desarrollo de la región 4 para la mejora de coordinación de espacios de abordaje de la SAN a nivel local, departamental y Regional.
----	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1827/78460 1901

f) 
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

f) _____

Informe Final de Actividades

Guatemala, 31 de octubre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 15 de Octubre de 2024, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-63-2024-029
2. Nombre: Mauro Anibal Cardona Vargas
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollar los programas y contenidos de las capacitaciones y formación que sean requeridos por las autoridades superiores y las necesidades de los Delegados Departamentales, en conjunto con el Director de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en el seguimiento de capacitación con personal de la delegación de Jutiapa, Jalapa, Santa Rosa y Guatemala para la realización de un calendario de prioridades en atención a la delegación departamental. Este esfuerzo se centró en el desarrollo de acciones que beneficien la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) local, priorizando la atención a la gobernanza en SAN. Además, se llevó a cabo la revisión y actualización de presentaciones para el curso sobre el marco legal de la SAN, asegurando el cumplimiento de los acuerdos internos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional (DFI) con la coordinación administrativa y de recursos humanos.• se apoyó el seguimiento de la Guía de procesos de asistencia alimentaria para niños con desnutrición aguda, elaborada por VISAN, para su implementación en los departamentos de la Región asignada. Esto incluyó socializar y discutir la guía con los delegados departamentales.• Se apoyó a la dirección de fortalecimiento institucional a la presentación sobre contextualización de la SAN y malnutrición en los departamentos de San Marcos y Chiquimula dirigido al personal de AACID con el objetivo de actualización de subvención para SESAN y fomentar la discusión de los procesos de fortalecimiento en el territorio.• Se participó en reuniones con personal del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación (MAGA) del departamento de Guatemala para abordar un diplomado, proporcionando información relevante que facilitará una actuación coordinada. Asimismo, se coordinó con el delegado departamental para elaborar una guía de aprendizaje destinada al fortalecimiento de acciones a nivel departamental, formando a técnicos en conocimientos básicos sobre SAN para mejorar la atención a la población.

		<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó el desarrollo de procesos en la delegación SESAN Guatemala para establecer un programa que fortalezca las Oficinas Municipales de SAN en el departamento. Esto incluyó un acompañamiento municipal a las réplicas del Diplomado sobre SAN realizadas en los municipios del departamento. Además, se dio seguimiento efectivo a los procesos de formación de monitores, asegurando que las acciones realizadas por las delegaciones departamentales sean efectivas • Se participó en reuniones de capacitación coordinadas con la Secretaría de Coordinación Ejecutiva de la Presidencia, enfocándose en mejorar los procesos formativos en la región metropolitana y optimizar los Consejos de Desarrollo.
2	b) Atender los requerimientos de capacitación en Seguridad Alimentaria para los Delegados Departamentales.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la implementación de acciones de capacitaciones en las delegaciones de la Región, enfocándose en el desarrollo de actividades y planificaciones institucionales. Además, se realizó un seguimiento de requerimientos con los delegados departamentales para atender las acciones necesarias que fortalezcan el accionar efectivo a nivel de los territorios. • Se llevó a cabo el desarrollo de capacitación del personal de CODESAN en Alta Verapaz sobre temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), con el fin de desarrollar competencias institucionales y brindar apoyo al delegado departamental. También se realizó una capacitación dirigida a delegados sobre el funcionamiento de las Comisiones de SAN a nivel territorial, estableciendo líneas de abordaje para mejorar la SAN local. • Se apoyó a la delegada de Santa Rosa en la atención y abordaje de la CODESAN, proporcionando lineamientos para mejorar la gobernanza desde el nivel municipal y facilitando el seguimiento e integración de monitoreos a las reuniones establecidas. Además, se capacitó al personal de SESAN Guatemala en la implementación del Monitoreo de la Desnutrición Aguda (MODA) del departamento, asegurando que la población sea atendida conforme a los protocolos del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social (MSPAS). • Se consolidó, revisó y entregó informes sobre categorización solicitados por SESAN para el seguimiento oportuno de requerimientos. • Se facilitó el traslado de información para fomentar conocimientos sobre análisis de Inseguridad Alimentaria y Nutricional, apoyando así a la Dirección de Fortalecimiento Institucional. • Se realizó un seguimiento a las capacitaciones con los equipos de trabajo de SESAN Jalapa, Jutiapa, Santa Rosa, Guatemala y Alta Verapaz atendiendo acciones presentadas en los municipios de los departamentos.
3	c) Apoyar como enlace en cursos y diplomados regulados con otras instituciones y entidades académicas, y actuar como facilitador en temas de capacitación en disponibilidad y acceso a los alimentos, consumo y aprovechamiento biológico, agua y saneamiento, salud, nutrición, monitoreo, valoración y otras, a entidades que la SESAN presta apoyo.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Dirección de Fortalecimiento Institucional (DFI) en el seguimiento y desarrollo del Diplomado del Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional. Esta colaboración se centró en mejorar las acciones a desarrollar en las delegaciones designadas, asegurando que los contenidos del diplomado se alineen con las necesidades locales. Además, se trabajó en la reactivación de otros diplomados de SESAN, realizando reuniones de seguimiento con delegados

		<p>para garantizar su correcta implementación.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se brindó apoyo en el seguimiento de proyectos catalíticos en el departamento de Alta Verapaz, interactuando con el personal de las instituciones involucradas para facilitar la capacitación necesaria para la ejecución efectiva de estos proyectos dentro de los territorios establecidos. Este enfoque busca asegurar que las iniciativas implementadas respondan adecuadamente a los desafíos locales en materia de seguridad alimentaria. • En colaboración con la Universidad Mariano Gálvez y la Fundación Castillo Córdova, se llevó a cabo un seguimiento específico del diplomado de nutrición básica. Este esfuerzo involucró a las comisiones de SAN de Santa Catarina Pinula y CODESAN Guatemala, fortaleciendo así los conocimientos sobre SAN y promoviendo un enfoque integral para abordar la nutrición en el ámbito local • Se apoyó el seguimiento de cursos de formación local sobre SAN en varios departamentos, garantizando que los conocimientos y procesos relacionados con la seguridad alimentaria sean atendidos oportunamente. Este acompañamiento es esencial para asegurar que las capacitaciones estén alineadas con las prioridades institucionales y que se traduzcan en acciones efectivas en el terreno. • Se facilitó la socialización de información relevante con los delegados y se desarrollaron actividades necesarias para establecer procesos a nivel local. Este esfuerzo es crucial para asegurar que todos los actores involucrados comprendan y puedan aplicar los lineamientos establecidos por la política nacional. • se inició un proceso de coordinación para la formación de Consejos Comunitarios de Desarrollo junto a la Secretaría de Coordinación Ejecutiva de la Presidencia. Esta acción busca mejorar la priorización de la seguridad alimentaria dentro de las acciones e incidencias de los Consejos de Desarrollo, garantizando que la SAN se convierta en una prioridad en las agendas locales.
4	<p>d) Apoyar procesos de capacitación en otras instancias del SINASAN para fortalecer los aspectos relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional de estrategias nacionales, programas gubernamentales y de Cooperación.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el seguimiento de procesos de fortalecimiento de las instancias locales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) en la región asignada. Esto incluyó la recopilación de información de los delegados sobre la asignación del personal, distribución y acreditación local, así como un seguimiento exhaustivo de las acciones locales establecidas. Este proceso es fundamental para garantizar que las instancias locales cuenten con los recursos y capacidades necesarias para abordar las necesidades alimentarias en sus comunidades. • se brindó apoyo a la Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional (CODESAN) de los departamentos de Alta Verapaz, Guatemala, Santa Rosa, Jalapa y Jutiapa, participando activamente en el análisis y seguimiento del proceso de fortalecimiento de la SAN a nivel departamental. Este esfuerzo se centró en mejorar los procesos de coordinación entre las diversas instancias involucradas, lo que es crucial para asegurar un enfoque integral y efectivo en la implementación de la POLSAN. • se realizó una formación específica para el personal de VISAN sobre el protocolo de actuación conjunta. Esta

		<p>capacitación abordó el manejo adecuado de la asistencia alimentaria a niños con desnutrición aguda, incluyendo la problemática relacionada con el uso de áreas del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social (MSPAS). La coordinación efectiva con las comisiones SAN fueron un aspecto clave para garantizar que las acciones en campo se ejecuten de manera adecuada.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó también la coordinación efectiva de las Comisiones de SAN en San Cristóbal Verapaz y San Juan Chamelco, facilitando la implementación de proyectos catalíticos en colaboración con UNICEF-SESAN. Este trabajo conjunto busca maximizar el impacto de las intervenciones en las comunidades más vulnerables, asegurando que las iniciativas estén alineadas con las necesidades locales. • se apoyó un diplomado dirigido al personal del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación (MAGA) en el departamento de Guatemala. Esta capacitación se enfocó en fortalecer los conocimientos sobre SAN, mejorando así la atención a nivel territorial y asegurando que el personal esté capacitado para implementar acciones efectivas. • se fomentaron procesos de capacitación a personal de otras instancias dentro del marco de las metas físicas establecidas por la DFI. Esto incluye el seguimiento a acciones específicas en municipios como San Miguel Petapa, donde se busca mejorar la atención institucional y optimizar los procesos a nivel municipal. La capacitación continua es esencial para garantizar que todos los actores involucrados estén alineados con los objetivos estratégicos establecidos por SESAN.
5	<p>e) Apoyar en el fortalecimiento y dar seguimiento a los procesos de capacitación con actividades afines a la SESAN, dentro de la dinámica de articulación y generación de sinergias de las CODESAN, COMUSAN y COCOSAN de su región.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el seguimiento de programaciones para el establecimiento de actividades de fortalecimiento de la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) en las delegaciones de la región. Este esfuerzo incluyó la atención a los procesos de seguimiento en las instancias de CODESAN, COMUSAN y COCOSAN locales, lo que permitió un fortalecimiento efectivo en la gestión y ejecución de acciones en el ámbito local. La recopilación y análisis de información sobre la asignación del personal y las acciones establecidas fueron fundamentales para asegurar que las instancias locales operen de manera eficiente. • Se brindó apoyo al seguimiento de acciones que fomentan la participación en reuniones de las comisiones municipales y departamentales de la región. Esto involucró verificar la dinámica de participación de los diferentes actores en el marco de la gobernanza en SAN, asegurando que todos los participantes estén comprometidos y activos en el proceso • Se realizó un seguimiento específico a las actividades de capacitación dirigidas al personal de instituciones que participan en las comisiones SAN en los departamentos asignados. • Se apoyó en el acompañamiento a la delegada de Santa Rosa en la coordinación y seguimiento de la Comisión departamental de SAN ante nuevo gobernador, sugiriendo principalmente el fomento de espacios de trabajo y discusión para la atención efectiva de la problemática en el departamento mejorando el accionar local y la coordinación efectiva. • Se apoyó en la participación y acompañamiento a reuniones de CODESAN y COMUSAN en los departamentos

		<p>asignados. Este apoyo fue esencial para fomentar acciones específicas relacionadas con la SAN, fortaleciendo así la articulación institucional y asegurando que las iniciativas estén alineadas con las necesidades locales.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó al seguimiento de procesos destinados a crear Comisiones Comunitarias, con el objetivo de mejorar el accionar de las COMUSAN y aumentar la gobernanza local, centradas en mejorar los procesos de gobernanza y fomentar una mayor participación social.
6	<p>f) Brindar asistencia técnica oportuna al equipo de las delegaciones departamentales en los diferentes procesos y prioridades establecidas en el POA SESAN de la Dirección de Fortalecimiento Institucional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el análisis y corrección de las planificaciones anuales de las comisiones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) tanto departamentales como municipales para seguimiento local efectivo y mejorar las acciones implementadas, enfocándose en atender las prioridades locales que impactan directamente la SAN. • se brindó apoyo en la revisión de prioridades para el establecimiento y mejora de acciones dentro del Plan Operativo Anual (POA) de SESAN. • Se facilitó la entrega de reportes y se mejoró la coordinación desde el nivel local, asegurando que los entregables estén alineados con las prioridades institucionales. • Se participó en reuniones con el Director de Fortalecimiento Institucional y personal de las direcciones de Planificación y Monitoreo para desarrollar herramientas y entregables que aborden las metas institucionales. • Se apoyó al seguimiento de los equipos departamentales también fue una prioridad, donde se verificaron los procesos y acciones para asegurar el cumplimiento orgánico de las actividades relacionadas con SESAN. • Se apoyó en reuniones específicas con los equipos de SESAN Jalapa, Jutiapa, Alta Verapaz, Guatemala y Santa Rosa para visualizar las prioridades de la Dirección de Fortalecimiento Institucional y mejora de los procesos locales.
7	<p>g) Establecer con los Delegados Departamentales el desarrollo de los Planes Operativos y demás prioridades planificadas a nivel Central, principalmente en el seguimiento, monitoreo y cumplimiento de las metas físicas de los Planes Operativos de Seguridad Alimentaria y Nutricional, Estrategias y Proyectos en SAN ejecutados o coejecutados por la SESAN.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó 3 reuniones con delegados departamentales para establecer prioridades en el cumplimiento de las metas físicas necesarias para la Secretaría, asegurando que estas estén alineadas con el Plan Operativo Anual institucional y las prioridades establecidas por las autoridades superiores. • Se apoyó en la revisión de los lineamientos proporcionados por la Subsecretaría Técnica y la Dirección de Fortalecimiento Institucional, fortaleciendo los planes de trabajo locales. • Se llevó a cabo la revisión, consolidación y establecimiento de metas institucionales para el seguimiento a nivel territorial, permitiendo definir entregables específicos por departamento o municipio, asegurando que cada área tenga claras sus responsabilidades y objetivos en el marco de la SAN. • Se realizó un seguimiento y monitoreo de las acciones implementadas para el desarrollo de la SAN a nivel local, con especial atención a la operativización de los planes establecidos y los proyectos ejecutados en los municipios de la Región establecida.

8	<p>h) Apoyar en el traslado de información del nivel comunal, municipal y departamental, brindando asistencia técnica y oportuna al equipo técnico de las delegaciones departamentales en los diferentes procesos y prioridades establecidas a nivel central.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el análisis, corrección y envío de información solicitada a las delegaciones departamentales, en atención a las prioridades emitidas por la Subsecretaría Técnica y la Dirección de Fortalecimiento Institucional. • Se facilitó el traslado de información, de manera mensual de Enero a octubre, para la socialización de la apertura de dependencias municipales de SAN, lo que contribuyó al fortalecimiento técnico de las delegaciones departamentales asignadas • Se realizó un acompañamiento a nivel territorial dentro de los departamentos de Alta Verapaz, Santa Rosa, Guatemala, Jalapa y Jutiapa, para activar comisiones y fortalecer la gobernanza en SAN. • Se brindó apoyo a las delegaciones en la revisión, consolidación y análisis de información sobre fallecimientos de niños asociados a esta condición, presentando el análisis cuyo objetivo es mejorar las acciones de atención a la población y abordar la problemática en los diferentes espacios de discusión sobre SAN a nivel territorial. • Se desarrollaron y trasladaron lineamientos emitidos por la Dirección de Fortalecimiento Institucional de manera periódica para fortalecer la SAN, así como informes de soporte para metas físicas que deben ser entregadas desde el nivel departamental. • Se apoyó en la consolidación y análisis de reportes semanales sobre actividades relevantes, lo que permite mejorar la asistencia técnica en atención a los lineamientos de la DFI.
9	<p>i) Contribuir al desarrollo de habilidades para comprender y mejorar las situaciones de seguridad alimentaria que se deben abordar en el ámbito departamental, municipal y comunal, proporcionando información adecuada, clara, precisa que contribuya al equipo para actuar con la capacidad y objetividad que demanden las actividades.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el seguimiento de acciones locales y en el acompañamiento a nivel municipal dentro de los municipios de Alta Verapaz, Jalapa, Jutiapa, Guatemala y Santa Rosa, con el objetivo de fomentar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) durante los meses de enero a octubre. • Se desarrolló 3 reuniones con delegados para coordinar la participación de los colaboradores de las delegaciones en la región, este análisis efectivo de los espacios permitió identificar oportunidades para mejorar la presencia institucional y optimizar el accionar relacionado con la SAN, fortaleciendo así la gobernanza en el territorio. • Se llevó a cabo un abordaje comunitario para la elaboración de categorizaciones de comunidades según su vulnerabilidad a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional. • Se participó en 3 reuniones del Consejo Regional de Desarrollo Urbano y Rural (COREDUR) en Suroriente, fortaleciendo la coordinación bajo la ley de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural.
10	<p>j) Apoyar al personal departamental para motivar sus habilidades y puedan participar en los espacios de análisis, departamentales y municipales, propiciando un ambiente para que el equipo exponga sus necesidades y plantee sus puntos de vista para mejorar el desarrollo de las actividades.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el desarrollo de actividades que fomentan el análisis y mejora ante las necesidades sentidas por los equipos en las delegaciones departamentales, buscando identificar áreas de oportunidad que puedan optimizar el accionar institucional y mejorar la efectividad de las intervenciones en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN). • Se realizó acompañamiento en el campo a monitores de las delegaciones, de manera semanal, proporcionando presentaciones que abordan los diferentes ámbitos de la SAN,

		<p>facilitando la coordinación en los espacios de trabajo y asegurar que todos los actores estén alineados con las estrategias establecidas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se organizó una reunión con el personal de la delegación departamental de Jutiapa para abordar problemas relacionados con los lineamientos emitidos por el Director de Fortalecimiento Institucional. • Se apoyó a los monitores, de los departamentos de la región, en la mejora de los procesos de reportaje y acción adecuada, lo que contribuye al desarrollo de conocimientos dentro de los equipos departamentales de SESAN. • Se participó en reuniones con el equipo de las delegaciones para seguir procesos de coordinación y planificación, para asegurar que todas las acciones estén alineadas con los objetivos establecidos a nivel central, promoviendo un enfoque integral hacia la seguridad alimentaria y nutricional en los departamentos.
11	<p>k) Apoyar al personal departamental para el cumplimiento de las metas físicas, medios de verificación, informes de cumplimiento y otros que están sujetas a calendarización y compromisos directos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional con las Direcciones de la SESAN e Instituciones de Gobierno y de la Cooperación.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el análisis de la situación de las delegaciones departamentales, verificando los compromisos institucionales que pueden mejorar el accionar y la entrega de informes establecidos. • Se apoyó en la consolidación, revisión y seguimiento de informes sobre las metas físicas establecidas por la Dirección de Planificación de SESAN, siendo crucial para garantizar que la Dirección de Fortalecimiento Institucional (DFI) reciba información precisa y oportuna, facilitando así la toma de decisiones informadas. • Se realizó un seguimiento y actualización de la subvención de AACID-SESAN, lo que permitió establecer un presupuesto claro y modificar actividades relacionadas. Este trabajo es esencial para asegurar que el personal pueda accionar el convenio interinstitucional de manera efectiva. • Se participó en la recepción, revisión e integración de informes sobre metas físicas para el mes de mayo en los departamentos de Guatemala, Santa Rosa, Jutiapa y Jalapa. • Se participó en reuniones con la Dirección de Fortalecimiento Institucional y facilitadores regionales para establecer metas y lineamientos que serán compartidos con delegados departamentales y monitores en el territorio. • Se brindó seguimiento a los procesos locales establecidos en la SAN a nivel territorial, fomentando mejoras en el accionar de las instancias de coordinación municipal y departamental.
12	<p>l) Apoyar en los procesos participativos en espacios de análisis, diseño y desarrollo de planes de respuesta institucional ante situaciones de coyuntura SAN y emergencias ocasionadas por desastres naturales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el análisis de los planes de acción establecidos a nivel local por los delegados departamentales, con el objetivo de fomentar la atención a las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) desarrolladas en las delegaciones. • Se brindó apoyo al delegado departamental de Guatemala en el seguimiento de acciones ante emergencias, específicamente relacionadas con un deslizamiento en el municipio de Palencia, proporcionaron asistencia y lineamientos para apoyar a las familias damnificadas, lo que refleja el compromiso de SESAN con la atención integral en situaciones críticas.

		<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó un análisis de los procesos de atención del plan institucional en respuesta a las acciones establecidas. • Se apoyó en el acompañamiento incluyó una visita al Centro de Recuperación Nutricional en Guazacapan, Santa Rosa, donde se revisó un caso de desnutrición infantil, este seguimiento es crucial, especialmente considerando el historial de renuencia por parte de los padres, para garantizar que se tomen medidas adecuadas para la recuperación del niño. • Se apoyó el análisis de información relacionada con procesos de categorización y el Monitoreo de la Desnutrición Aguda (MODA), así como el accionamiento de las comisiones municipales. • Se brindó seguimiento a la participación en un taller sobre Desarrollo Infantil Temprano y el rol de la Nutrición en el fomento de SAN, lo que es clave para atender prioridades a nivel nacional.
13	m) Apoyar en el seguimiento para la entrega de los informes bimensuales del estado de los vehículos a cargo de la delegación y en la presentación de los informes sobre el uso y manejo de cupones de combustibles asignados a las delegaciones departamentales.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la recepción de información sobre el estado de los vehículos de las delegaciones departamentales, analizando la flotilla del departamento, la situación actual de las unidades y los próximos servicios necesarios para la atención en los departamentos. Este análisis es fundamental para asegurar que las unidades estén en condiciones óptimas para llevar a cabo sus funciones. • Se brindó apoyo en la entrega y verificación de información sobre la situación de los vehículos en los departamentos de Alta Verapaz, Jalapa, Jutiapa, Santa Rosa y Guatemala de manera bimensual.
14	n) Otras que le sean asignadas por el Director de Fortalecimiento Institucional o autoridades superiores de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Dirección en el análisis y seguimiento de acciones locales en las delegaciones, centrándose en la distribución del personal en Alta Verapaz. Este análisis busca discutir la mejora y optimización del recurso humano en el departamento para atender las prioridades establecidas, asegurando que el personal esté adecuadamente asignado y capacitado. • Se brindó apoyo en el seguimiento del informe de avances del proyecto AACID de cooperación en los departamentos de Chiquimula y San Marcos. Este seguimiento incluyó la revisión de la información sobre el personal que trabaja a nivel de campo y un análisis coordinado con la cooperación externa para evaluar el impacto de las acciones implementadas. • Se colaboró con la Dirección de Fortalecimiento Institucional en la revisión y seguimiento del proceso de subvención de AACID, asegurando su actualización e implementación para el presente año. Este proceso es fundamental para garantizar que los recursos se utilicen de manera efectiva y se alineen con las metas institucionales. • Se apoyó en la participación de taller sobre abordaje estratégico de la Seguridad Alimentaria y Nutricional fue otro componente clave. En este taller, se discutieron líneas de trabajo y se compartieron lecciones aprendidas por parte de los delegados departamentales, lo que permite un enfoque más efectivo en el seguimiento de la SAN a través de los fondos de los Consejos de Desarrollo. • Se apoyó en el desarrollo y participación en reuniones con facilitadores regionales, donde se presentaron logros

		<p>territoriales relacionados con las actividades realizadas en los departamentos asignados siendo estos encuentros esenciales para fomentar la colaboración y el intercambio de buenas prácticas entre los equipos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reuniones con la unidad de disponibilidad y área informática para seguir la implementación de una plataforma de categorización, aportando una perspectiva histórica sobre el uso de esta herramienta es fundamental para su adecuada implementación. • Se apoyó en el seguimiento del proceso de Censo Nacional de Talla en escolares, orientando a mejorar la información sobre desnutrición crónica a nivel nacional, departamental, municipal y local, este censo proporcionará datos valiosos que son esenciales para diseñar estrategias efectivas, al mismo tiempo se ha dado seguimiento y continuidad para apoyo logístico en el abordaje de todo proceso desde capacitación, entrega de materiales y envíos finales de boletas elaboradas por los centros educativos de la región, especialmente de los departamentos de Jalapa, Jutiapa, Santa Rosa y Guatemala.
--	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1827/78460 1901

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

f) _____